



A
Miskolc-Diósgyőri Református
Általános Iskola és Óvoda
MUNKATERVE



2026/2027. tanév / nevelési év

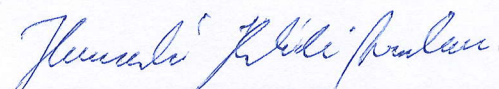
A munkaterv tartalmi elemeit a Miskolc-Diósgyőri Református Általános Iskola és Óvoda nevelőtestülete az iskolában és az óvodában 2026. augusztus 31-én megtartott tanév-, nevelési év nyitó értekezletén véleményezte és elfogadta. Miskolc, 2026. augusztus 31.


Madarasné Petrő Zsuzsanna
tagintézmény-igazgató




Nagy Attila
főigazgató

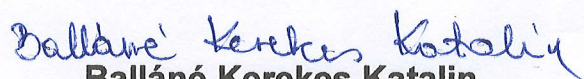
A Miskolc-Diósgyőri Református Általános Iskola és Óvoda éves munkatervét a Szülői Szervezet véleményezte Miskolc, 2026. augusztus 31.


Henzselné Iklódi Andrea s.k.
Iskolai Szülői Szervezet elnöke


Nagy-Németh Nikolett
Óvodai Szülői Szervezet elnöke

A Miskolc-Diósgyőri Református Általános Iskola és Óvoda éves munkatervét a diákönkormányzati jogok gyakorlójaként működő Kisdiákok Presbitériuma véleményezte.

Miskolc, 2026. augusztus 31.


Balláné Kerekes Katalin
a KDP felnőtt vezetője

A Miskolc-Diósgyőri Református Általános Iskola és Óvoda éves munkaterve nem tartalmaz a Fenntartó Tiszáninneri Református Egyházkerületre nézve többletkötelezettséget, ezért egyetértési jogát nem gyakorolta.

Miskolc, 2026. augusztus 31.

Tartalom

Helyzetelemzés	4
Általános információk	11
Intézményegység vezető munkaterve	25
Intézményegység vezető-helyettes munkaterve	34
Hittanoktatási és lelkipásztori munkaterv	43
Alsós humán munkaközösség	51
Felsős humán munkaközösség	59
Alsós reál munkaközösség	65
Felsős reál munkaközösség	74
Iskolai sportkör szakmai programja	82
Az egyéni bánásmódot igénylő tanulók fejlesztése	87
Gyermekek- és ifjúságvédelmi munkaterv	89
Iskola-egészségügyi munkaterv	94
Könyvtári munkaterv	99
Kisdiákok Presbitériuma (DÖK)	102
Erdész Úti Tagóvoda	106
MELLÉKLETEK	125
Éves eseménynaptár	125
Osztályok összesített órarendje	125
Jegyzőkönyvek, jelenléti ívek	125

Helyzetelemzés

A Miskolc-Diósgyőri Református Általános Iskola és Óvoda fennállásának 33. tanévét kezdi meg 2026. szeptember 1-jén az Erdész Úti Óvodával többcélú közös igazgatású, köznevelési intézményként.

Munkánkat a Pedagógiai Programban (2025) megfogalmazott célok elérése érdekében az abban meghatározott alapelvek alapján végezzük.

Működésünket a jogszabályi és törvényi kereteken túl a Szervezeti és Működési Szabályzat (2026) és a Házi rend (2026) szabályozza.

Statisztikai mutatók

Tanuló (gyermek) létszám:

451 fő

ebből Általános iskola: 380 tanuló

ebből Erdész Úti tagóvoda: 71 gyermek

Pedagógus munkakörben dolgozók:

Általános iskola:

36 fő

ebből 3 fő részmunkaidős

ebből 1 fő nyugdíj előtt álló csökkentett munkaidővel (75%), de 87,5 %-os bérrel

alkalmazva (Nkt.65.§ (7))

ebből 1 fő intézményi lelkipásztor

ebből 1 fő óraadó (4 órában)

Erdész Úti tagóvoda:

7 fő

ebből 1 fő tartósan távol

ebből 1 fő tartósan távol lévő helyén

alkalmazott

Pedagógiai munkát segítőik:

Általános iskola:

4 fő

Erdész Úti tagóvoda:

4 fő

Ügyviteli dolgozók:

Általános iskola:

3 fő

Technikai dolgozók:

Általános iskola:

12 fő

8 órára számítva: 11 fő

Erdész Úti tagóvoda:

3 fő

Védőnő:

Általános Iskola:

1 fő

8 órára számítva: 0,5 fő

Csoportok száma:

Általános iskola:

16 osztály

8 napközis csoport

2 tanulószobai csoport

Erdész Úti tagóvoda:

3 óvodai csoport

A nevelő-oktató munka feltételei a humán erőforrás tekintetében 100 %-ban biztosítottak mind az iskolában, mind az óvodában.

Az Erdész Úti Tagóvodában Madarasné Petró Zsuzsanna tagintézmény igazgató vezetésével történik a nevelőmunka megszervezése és megvalósítása. A határozatlan idejű, teljes munkaidős óvodapedagógusok létszámát fenntartónk 6 főben határozta meg, így a nevelési év végén 1 fő óvodapedagógus köznevelési foglalkoztatotti jogviszonya közös megegyezéssel megszűnt. Számára a jogszabályban meghatározott végkielégítésnek megfelelő jutalom került kifizetésre.

A 2026/2027-es tanévben/nevelési évben 1 fő óraadó pedagógust foglalkoztatunk az 1. és 2. évfolyamon néptánc tanítására. 1 fő tanár kolléganő továbbra is gyakornokként, pályakezdőként tanít. Nyugdíj mellett 3 pedagógust foglalkoztatunk: 1 fő óvodapedagógust és 2 fő általános iskolában foglalkoztatott pedagógust, minden más óvodapedagógus, tanító és tanár munkakörben alkalmazott határozatlan idejű köznevelési foglalkoztatotti jogviszonnyal rendelkezik. Az óvodában 1 fő van tartós távolléten, GYES-en. Álláshelyén 1 fő óvodapedagógust foglalkoztatunk helyettesítésre létrejött köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban.

A tanulólétszámunk a tanévben nem változott, az óvodai létszám kis mértékben nőtt. Tanulólétszámunk jelenleg 380 fő. Az alsó tagozat osztálylétszámai magasabbak. Sajnos a 2025/2026-os tanév végén is több tanulónk tanulói jogviszonya szűnt meg a 8 és 6 osztályos gimnáziumi osztályokba történt felvételek miatt, valamint a szokásosnál többen kérték a jogviszony megszüntetését költözés miatt. A létszám megtartását az újonnan érkező tanulók felvétele jelentette. Az Erdész Úti Óvodában az OH 6 gyermek részére engedélyezte a nagy- ill. középső csoport megismétlését.

2026 nyarán jelentős fejlesztéseket, felújításokat hajtottunk végre az intézmény székhelyén és a tagóvodában. Több éve húzódott a régi épületszárny folyosóinak padlóburkolat cseréje, ami nem várhatott tovább, mert a járólapok mozogtak, balesetveszélyessé váltak. Idén nyáron az első emelet burkolatcseréje is megvalósult, így a régi szárnyban megtörtént a teljes burkolatcsere. Megtörténtek az egészségügyi festések, ajtó felújítások, a közel két évtizedes folyosói öltöző szekrény ajtóinak további cseréi, mert az elgyengült pántok sokszor az ajtók leszakadását eredményezték, ami balesetveszélyt jelentett a gyermekek számára. Az udvari játékok, ülőkék szálkamentesítése és festése az iskolában és az óvodában is megvalósult. Az óvodában több udvari játék megújult és a csoportszobák, közösségi terek karbantartása is megvalósult.

Az iskola felsős tantermeinek parkett burkolata a több éves elhasználódás miatt csúnyán megkopott, takarításuk lehetetlenné vált, a fa korhadt, rohamosan kopott a felület hiánya miatt. Idén nyáron 8 tanterem újult meg.

Szükségessé vált a több éves, korszerűtlenné vált biztonsági kamerás megfigyelőrendszer teljeskörű cseréje is. Az iskola épületének nagysága és szétagoltsága tette indokolttá, hogy megvalósítottuk ezt a beruházást. Az eddigi 8 kameraállás helyett így 16 kameraállás segíti a még biztonságosabb intézményi környezet megvalósítását. Ugyancsak halaszthatatlanná vált a vagyonbiztonsági rendszer felújítása a gyakori téves és megbízhatatlan riasztási esetek miatt. Időszerűvé vált az elhasználódott tanulói székek cseréje. A jogszabályi előírásoknak megfelelően a beszerzés során szem előtt tartottuk, hogy csak minősített gerinckímélő tanulói székekkel cseréljük le a több évtizedes, meglévő székeinket. Teljes alsó tagozatban megtörtént a székek cseréje.

Az alsó tagozatban minden táblát felújítottunk, így minden tanuló számára jól látható, esztétikus vonalas és négyzetrácsos tábla segíti a tanulást.

Mivel az alsós tanteremben már valamennyi tanteremben aktív kijelző segíti a korszerű ismeretátadást, a fejlesztést a felső tagozatos tantermek felszerelésével folytattuk. A nyár folyamán két tanteremben sikerült a régi, pixelhibás projektorok helyett aktív táblára cserélni az

interaktív táblát. A korszerűsítést a költségvetés nyújtotta lehetőségek függvényében folytatni szeretnénk.

Az óvodában is új gyermekszékeket rendeltünk, várjuk a székek megérkezését. Az iskola külső környezetét is szükséges volt megújítanunk, mert több helyen balesetveszélyes, töredezett volt a bejáratú útvonal burkolata, nem volt megoldott a vízelvezetés. A szakmai munkaközösségek jelzései alapján taneszközök beszerzésére is sor került, így a szer-
tárakat is fejleszteni tudtuk.

Karbantartások, felújítások:

Általános iskolában:

Tornaterem :

- nyílászárók új burkolattal történő ellátása (ajtók)

Régi épület.

- első emeleten teljes burkolatcsere (járólap)
- vizesblokkok festése, zárcserék a WC fülkéken
- szekrényajtók javítása, cseréje, kivetőpántok cseréje
- tanterem, folyosók festése.
- táblák festése, vonalazása.
- csaptelepek, wc-szelepek javítása, cseréje
- valamennyi alsós tanteremben teljes tanulói székcseréje
- padlás és pince lomtalanítása

Új épület:

- vizesblokkok fertőtlenítése, egészségügyi festése, csaptelepek javítása
- 8 tanterem teljes parkett felújítása és festése
- informatika teremben munkahely bővítés, számítógépek beszerzése
- 2 tanteremben aktív tábla beszerzése, felszerelése
- kamerarendszer teljes cseréje
- vagyonvédelmi rendszer felújítása

Külső terület:

- többszöri fűnyírás, gyomtalanítás.
- játszótér lócainak deszka cseréje, festése, lábazatok teljes felújítása
- több helyen térkövezés javítása, vasalt beton aljzattal, balesetveszélyes bemélyedések megszüntetése
- csapadékvíz elvezetése a belső udvaron

Erdész Úti tagóvodában:

- tisztasági festések az épület helyiségeiben
- konyha eszközök karbantartása
- udvari játékok állagmegóvása
- mosdók, vizesblokkok csaptelepeinek cseréje, javítása
- kazánfelújítás a használati melegvíz biztosítása érdekében

Egyházi iskolaként, óvodaként az új tanévben is mindazt a református többletet biztosítanunk kell, mely a szilárd jövőképpel, elképzelésekkel rendelkező családok esetében pozitív szempont a magas színvonalú nevelő-oktatómunka mellett.

Felekezeti hovatartozás szerint gyermekeink, családunk jelentős százaléka református kereszt-ségű. Ez az arány az első évfolyamon és iskolai szinten is továbbra is 80 %. Kötelességünk és

magától értetődő feladatunk a nem református felekezetűek számára is a hit- és erkölcstan oktatás magas szintű biztosítása. Példás együttműködést sikerült kialakítani a katolikus hitoktatókkal. A 2026/2027-es tanévben 1 fő római katolikus hitoktató látja el a hittan oktatását. A római katolikus hittanteremben méltó helyszínen történik az iskolai hitoktatás. A hitoktató aktív résztvevője valamennyi iskolai programnak, nevelőtestületi alkalomnak.

A 2026/2027-es tanévben a felekezetközi alkalmakat és az istentiszteletek látogatását a hagyományos módon tervezzük. Az adventi időszakig és tavasztól a diósgyőri református templomban, a téli időszakban pedig az iskolában megtartott istentiszteletek alkalmával.

Intézményi lelkészünk továbbra is példás odaszánással és nagy lelkesedéssel szervezi a hitéletünk erősítését szolgáló alkalmakat. Közös célunk, hogy erősítsük az intézmény (óvoda, iskola) és a gyülekezetek kapcsolatát. Folytatódnak az előző tanévben megkezdett családi istentiszteleti alkalmak, s újabb, a szülők érdekeit szolgáló, vendég előadók meghívásával szervezett rendezvények is a tanév programjainak részét képezik ősszel és tavasszal.

Több szülő él azzal a lehetőséggel, hogy kérvényezi gyermeke 16 óra előtt történő hazarendelését, vállalva a szülői felügyeletet, illetve az iskolán kívüli edzésre, egyéb foglalkozásra történő kíséretet, illetve a másnapra történő felkészítést. A szülői kérelmekre meghozott határozat visszavonása csak nagyon indokolt esetben történik, ezt a tanulmányi eredmény nagymértékű romlása eredményezheti. A szülők tájékoztatása erről a tanév eleji összevont szülői értekezleten megtörtént.

A pedagógusok esetében a 2026/2027-es tanévre készült tantárgyfelosztásban is érvényesítettük az osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői és diákönkormányzati órák beépítését a kötelező óraszámba. Betartottuk a törvényi előírás szerinti 24 óra kötött munkaidő tervezését. A 32 óra intézményben történő benntartózkodás elrendelését a főigazgató hatáskörébe utalta a törvényi szabályozás. Ebből pedagógusonként 2 óra kötelező benntartózkodást tartunk szükségesnek a helyettesítések zavartalan lebonyolítása érdekében. A tantárgyfelosztás a tanév eleji korrekciók figyelembevételével 7 óra többlettanítási órát tartalmaz, mely a tisztségviselők feladatellátásból, valamint a kötelezően megvalósítandó egyéb foglalkozások, illetve a pedagógiai programban meghatározott csoportbontásokból adódik.

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. tv és annak végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Kormányrendeletben foglaltak szerint alkalmazzuk a jogszabályi, törvényi előírásokat.

A pedagógus életpálya-modell, és az ehhez kapcsolódó minősítési, értékelési eljárás megváltozott. Intézményünkben a 2027. évi minősítési eljárásra 1 fő gyakornok jelentkezése történt meg.

A vezetői belső ellenőrzési feladatok között továbbra is kiemelt szerepet kap a pedagógusok minőségi munkájának ellenőrzése, értékelése, segítése. A TÉR megszűnése nem jelenti az óralátogatások megszűnését, az egymástól való tanulás lehetőségének korlátozását, ezért preferáljuk a hospitálásokat, szakmai konzultációkat.

A 2026/2027-es tanévben is prioritásként kezeljük a 2024/2025-ös tanévben megvalósult intézményi tanfelügyelet megállapításai alapján készült intézkedési tervben foglaltak megvalósítását, és a célok teljesülését folyamatosan monitorozzuk.

A tantestületben a 2026/2027-es tanévben 2 fő szakértő mesterpedagógus dolgozik.

A tanév rendjébe beépítettük hagyományos alkalmainkat, egyházi és állami ünnepek, világnapok megünneplését. Az ünneplés formája személyes jelenléttel megvalósuló közösségi alkalmak keretében valósul meg a tanév rendje szerint.

A témaheteket a tanév rendjébe beépítettük, kiegészítve az Állatvédelmi témahéttel. A témahe-
teken megvalósítandó tevékenységeket a szakmai munkaközösségek megtervezték.

Az alsó tagozat szakmai munkájának megújítása érdekében tett OGYM javaslatcsomag tartal-
mát a tanév tervezésekor a szakmai munkaközösségek áttekintették, mérlegeltük a jelenlegi
gyakorlatunkat és több javaslat is beépítésre került a munkatervbe, illetve az intézményi doku-
mentumokba. A javaslatcsomag alapján beépítésre került elemek a szakmai munkaközösségek
terveiben és az éves eseménynaptárban fellelhetők.

Az iskolai tankönyvellátás rendben lezajlott. Valamennyi évfolyamon a NAT2020
kompatibilis tankönyvek kerültek kiosztásra. A tankönyvek megrendelése a KELLO-tól történt.
Valamennyi évfolyam térítésmentes tankönyvellátásban részesült.

Pozitívum, hogy felsőbb évfolyamos diákjaink többségében a 2025/2026-os tanév végén is
megkímélt, jó állapotban adták vissza a könyvtári könyveket, de szükséges volt olyan könyvek
újra történő cseréje, amit már 2 éve használtak a tanulók. A könyvek minősége és a gyakori
tartalmi módosítások 1-2 év alatt használhatatlanná teszi azokat, ezért szükséges azok pótlása.
A részünkre biztosított normatív keretbe belefértünk, többletfinanszírozásra nem volt szükség.

A tanulmányi versenyek tervezésekor ebben a tanévben a személyes jelenléttel szerve-
zendő versenyek mellett továbbra is preferáljuk a levelezős versenyeket, azok közül is a refor-
mátus intézmények által szervezett tanulmányi versenyeket. A munkaközösségi munkaterv-
ben szerepelnek azok a versenyek, amelyeken tanulóink indulnak. Az egyházkerület területén
működő református általános iskolák 3-4. osztályosai számára tavaly nagy sikerrel megvalósult
mesevetélkedőt idén is meghirdetjük. A miskolci református iskolák hittan versenye is második
alkalommal kerül majd megrendezésre 2027 tavaszán.

Nevelő oktató-munkánkba továbbra is beépülnek a korábban megvalósított és fenntartá-
si idejük elmúltával, illetve fenntartási idejük alatt is értékes pályázati elemek, melyek segítik a
szabadidő hasznos eltöltését és a prevenciót.

- EFOP 3.2.3-17-2017-00044 Digitális környezet a köznevelésben pályázat (fenntartási
időszak ebben a tanévben zárul)
- EFOP 3.3.7-17-2017-00046 Informális és nem formális tanulási lehetőségek kialakítása
a köznevelési intézményekben pályázat (megvalósítási és fenntartási időszak lezárult,
de a projekt elemei beépültek pedagógiai gyakorlatunkba)
- EFOP 1.8.5-17-2017-00132 Menő menzák az iskolában - alapítvánnyal közösen valósí-
tottuk meg a programot, jelen tanévben is szeretnénk fenntartani a pályázat elemeit
(tankönyha működtetése, egészségnap, tankert)
A pályázat lezárult, a záró beszámoló elfogadása is megtörtént.)
- ÖKO-iskolai programok
- „Állatbarát iskola” cím megőrzése
- Korábban megvalósított Erősségközpontú Oktatási Program elemei elsősorban napközis
foglalkozásokon és osztályfőnöki órákon
- Határon túli kapcsolat a 7. évfolyamunk és a Rozsnyói Oktatási Központtal közösen.

A testnevelés terén új, hosszú távú stratégia kidolgozása történt meg. A mindennapos
testnevelés megvalósul intézményünkben a heti 5 óra testnevelés keretében és napköziben, va-
lamint a helyben és iskolán kívül szervezett egyesületi edzéseken, szakági sportágakban. Tor-
natermünk maximálisan kihasznált, elsősorban saját tanítványaink számára biztosított tömeg-
sport alkalmakkal, de külső bérlők is szívesen kötnek terembérlési szerződést velünk. Az alsó
és felső tagozatban a kötelező úszásoktatást a Városi Uszoda működésének függvényében 2026

tavaszára tervezzük a 2. és 5. évfolyamokon. Első és második évfolyamon a testnevelés tantárgyba beépül a néptánc és a játékos testnevelés, melyet a DVTK Multisport keretében valósít meg.

Örömmel tölt el bennünket, hogy 2026 szeptemberétől AKTÍV ISKOLA lehettünk, a Magyar Diáksport Szövetség elfogadta jelentkezésünket és immáron ilyen módon is népszerűsíthetjük a sportot, a mozgást és az egészséges táplálkozást.

A törvényi előírásnak megfelelően tavalyi évben felülvizsgáltuk pedagógiai/nevelési programunkat és helyi tantervünket. Bevezetésre került felmenő rendszerben 5. osztálytól az angol tagozat mindkét osztályban. Idén így már az 5. és 6. évfolyamon is két-két emelt szintű angolt tanuló csoportunk van. Lektor idén nem vesz részt a nyelvoktatásban.

Kapcsolatrendszerünk szerteágazó, tartalmas. A Tiszáninneni Református Egyházkerület intézményeinek vezetőivel rendszeres együttműködésünk mind szakmai, mind kulturális téren. Rozsnyói testvériskolánkkal ebben a tanévben is személyes találkozást tervezünk Rozsnyón és Miskolcon is.

Az ACSI rendezvényein a lehetőségek figyelembevételével veszünk részt.

A Diósgyőri Református Gyülekezettel és kollégáink révén egyéb református gyülekezetekkel testvéri kapcsolatot ápolunk. Rendszeresen a diakóniai alkalmak, meghívások. Szívesen megyünk, és szívesen szolgálunk. Kiemelt feladatnak tekintjük, hogy minél több család kapcsolódjon be elsősorban a diósgyőri gyülekezet életébe. A gyülekezetlátogatást ebben a tanévben is az egyházkerület által kiadott gyülekezet-látogató füzetben rögzíthetik a tanulóink. Idén is a jutalmazás a cél a legtöbb alkalmat látogató tanulóink esetében. Háziarendünkben is rögzítettük, hogy tanulóink felé elvárás, hogy református diákként a tanévben legalább 10 gyülekezeti alkalmon, illetve az iskola által szervezett gyülekezeti családi istentiszteleten vegyenek részt. Az ökumenizmus jegyében a városrész egyházi fenntartású iskoláival közösen részt veszünk az ökumenikus imahét alkalmán.

Ebben a tanévben továbbra is tervezzük a szülők, pedagógusok részére a személyes megjelenéssel járó alkalmakat Szülői ÉRDEKcsoport címmel. Nagy szükség van a családok bevonására, megsegítésére és a lelki alkalmakra.

Közvetlen és közvetett partnereink elégedettsége fontos számunkra, ezért tovább folytatjuk igény- és elégedettség méréseinket, kérdőíves méréseket, hiszen ez hozzájárul szakmai munkánk folyamatos megújításához, fejlesztéséhez.

Az országos kompetenciamérés formai és tartalmi keretei megújultak. A 2026/2027-es tanévben a mérések a 4. 6. és 8. évfolyamokon valósulnak majd meg. Az országos kompetenciamérés eredményeit kiértékeljük, az eredmények ismeretében intézkedési tervet készítettünk. A kompetenciamérés eredményéről tájékoztatjuk a tanulókat és a szülőket is. Feladatunk, hogy megértessük a szülőkkel, hogy a családi háttérindex nagymértékben befolyásolja a mérési eredményeket, ezért a kérdőívek kitöltése fontos és elengedhetetlen a mérési időszakban. A 2025/2026. évi méréshez kapcsolódó háttér kérdőívek magas arányban visszaérkeztek.

A 2026/2027-es tanévben, szeptemberben az OH által biztosított online felületen elvégezzük a nyolcadik évfolyamosok pályaaorientációs mérését.

Iskolai adminisztrációnk továbbra is a KRÉTA rendszerben történik. Igyekeztünk legjobb tudásunk és szorgalmunk szerint elsajátítani a rendszer működését. Az adatfeltöltés megtörtént, a belépéshez a szükséges információkat a szülők és a pedagógusok is megkapták. Intézményi életünkről, pályázataink előrehaladásáról, alapítványaink működéséről honlapunkon,

a <https://dgyrefisk.tirek.hu> oldalon és facebook oldalunkon adunk rendszeres tájékoztatást. Az óvodában 2024 szeptemberétől kötelező jelleggel bevezetésre került az OviKréta adminisztrációs rendszer. Ennek vezetését az óvoda tagintézmény-igazgatója, az óvodai pedagógiai asszisztens és az óvodapedagógusok végzik.

Az új tanévet/nevelési évet felkészülten, a törvényi előírásoknak és hagyományainknak megfelelően indítottuk. Isten áldását és kegyelmét tapasztaljuk mindennapjainkban, melynél többet nem is kívánunk. Bizakodva tekintünk a jövő felé, nem aggódunk a pénzügyi, finansziális változások miatt. Hittel és meggyőződéssel Istenre tekintünk, a legnagyobb gyógyítóra, a Megváltóra, a Szabadítóra, a Kegyelem Urára, Aki eddig is megsegített minket és áldásait méltatlanul, de hálával megtapasztalhattuk.

Munkánkat továbbra is a jogszabályi előírások maradéktalan betartásával, legjobb tudásunk szerint végezzük, a Szentírás útmutatásaira figyelve, továbbá kötelességünknek tekintve mindazon erkölcsi, etikai normákat, melyek nélkül nem nevelhetjük-oktathatjuk a ránk bízott gyermekeket.

Az Úr eddigi áldásait megköszönve, a tanév vezérigéjéből is erőt merítve kezdjük meg a 2026/2027-es tanévet óvodáinkban és iskolánkban.

**„Olyan lesz a lelkük, mint az öntözött kert.”
(Jeremiás 31,12)**

Nagy Attila
főigazgató

Általános információk

Az intézmény működését meghatározó legfontosabb törvények, rendeletek, dokumentumok

- **A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény**
- 229/2012 (VIII.28) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- **1995. évi I. törvény a Magyarországi Református Egyház Köznevelési törvénye**
- **20/2012 (VIII.31) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről**
- **2023. évi LII. tv. a pedagógusok új életpályájáról**
- 401/2023. (VIII.30.) Kormányrendelet A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 402/2023. (VIII.30) Kormányrendelet A pedagógusok új életpályájáról szóló törvény szerinti felzárkózó és kedvezményezett települések listájáról, valamint egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról
- 26/1997.(IX.3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról
- 1997. évi XXXI. törvény a a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- **Pedagógiai Program – Helyi Tanterv (2025)**
- **Szervezeti és Működési Szabályzat (2026)**
- **Házirend (2026)**
- Református Etikai Kódex (új - ORTE)
- 2012. évi I. tv. a Munka Törvénykönyvéről
- 1993. évi XCIII. tv. a munkavédelemről
- 33/1998. (IV.24.) NM rendelet a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről
- 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet a 2026/2027-es tanév rendjéről
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. Rendelet Óvodai nevelés országos alapprogramjának kiadásáról
- 137/2018. (VII. 25.) Korm. rendelet Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról.
- 77/2025. (IV. 15.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet, valamint egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosítása

Személyi változások a nyár folyamán:

Köznevelési foglalkoztatotti jogviszonya létrejött: -

Köznevelési foglalkoztatotti jogviszonya megszűnt:

Lévay Gábor Csabáné óvodapedagógus (közös megegyezéssel)

Szántó-Soltész Márta tanító (nyugdíjazás miatt)

Tartós távolléten van:

Mádainé Nagy Zsófia óvodapedagógus - GYED

Tisztségviselők:

Főigazgató:

Intézményegység vezető (általános iskola)

Intézményegység vezető-helyettes (általános iskola)

Erdész úti Óvoda tagintézmény-igazgatója:

Nagy Attila

Molnárné Veres Angelika

Ráski Lászlóné

Madarasné Petró Zsuzsanna

Gazdasági iroda vezetője:		Pekóné Rácz Ibolya
Hittan munkaközösség:		Béres-Csögör Orsolya intézményi lelkész
Humán munkaközösség	alsó tagozat:	Balga Zoltánné
	felső tagozat:	Grolmuszné Kovács Magdolna
Reál munkaközösség	alsó tagozat:	Papp Nóra
	felső tagozat:	Kerchner Orsolya
Gyermek- és ifjúságvédelmi megbízott		Gubaláné Nagy Anita, Tökölyi Erika
Kisdiákok Presbitériuma felnőtt vezetői:		Balláné Kerekes Katalin
		Balla Anikó
Könyvtáros – tanító:		Horkay Ibolya

A tanév rendje

A szorgalmi idő 2026. szeptember 1-től 2027. június 18-ig tart. Ez összesen 185 nap, melyből az intézmény 5 nap tanítás nélküli munkanapot határozhat meg. Így a tanítási napok száma 180 nap.

Az 1. félév 2027. január 22-ig tart. Félévi értesítők kiadása 2027. január 29.

Az őszi szünet időpontja: 2026. október 26.– október 31.

A szünet előtti utolsó nap a tanév helyi rendje szerint október 22. – a szünet utáni első nap: november 2.

Téli szünet: 2026. december 21. – 2026. december 31.

A szünet előtti utolsó nap a tanév helyi rendje szerint december 17. – a szünet utáni első nap 2027. január 4.

Tavaszi szünet: 2027. március 25. – 2027. április 2.

A szünet előtti utolsó nap: március 24. – a szünet utáni első nap: április 5.

Tanítás nélküli munkanapok tervezése:

- 1/5. 2026. december 12. (szombat) – pályaorientációs nap (tanulók jelen)
- 2/5. 2026. december 18. – pedagógusok lelkinapja
- 3/5. 2027. február 1. – félévi értekezlet
- 4/5. 2027. május 18. – pedagógus szakmai nap - workshop
- 5/5. 2027. június 14. – KDP (diákpresbitérium) napja – gyermeknap (tanulók jelen)

Rövidített tanítási nappal tervezzük:

- ESSD – A Magyar Diáksport napja – szeptember 25.
- Karácsony - december 17.
- Húsvéti csendesnap – március 24.
- Tanévzáró csendesnap – június 17.

A tanítási napokon megrendezésre kerülő egyházi és egyéb ünnepeket, megemlékezéseket rövidített tanítási órákkal tervezzük. Ezeken a napokon tanítási óra nem marad el.

Munkanap áthelyezés:

A tanévben a jogszabályban meghatározott munkanap áthelyezéseken túl saját körben munkanap áthelyezést nem terveztünk.

Nevelőtestületi értekezletek:

2026. augusztus 31. – **Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet** – munkaterv, szmsz, házirend véleményezése
2026. október 12. Vezetői testületi megbeszélés (DÖTE), munkaértekezlet
2026. november 3. Pedagógus bibliaóra
2026. december 1. Pedagógus bibliaóra
2026. december 7. Vezetői testületi megbeszélés (DÖTE), munkaértekezlet
2026. december 18. Pedagógusok hitéleti napja
2027. január 18. Vezetői testületi megbeszélés (DÖTE), munkaértekezlet
2027. január 25. I. félévi osztályozó konferenciák az alsó és felső tagozatban
2027. február 1. **Félévi értékelő értekezlet, szakmai nap**
2027. március 9. Pedagógus bibliaóra
2027. március 22. Vezetői testületi megbeszélés (DÖTE), munkaértekezlet
2027. május 4. Pedagógus bibliaóra
2027. május 10. Vezetői testületi megbeszélés (DÖTE), munkaértekezlet
2027. május 18. Szakmai nap, nevelőtestületi továbbképzés, workshop
2027. június 21. Tanév végi osztályozó konferenciák
2027. június 29. **Tanév végi nevelőtestületi értekezlet**

Szülői értekezletek időpontjai:

SZM választmányi ülés: 2026. augusztus 31. 17,00
tanév eleji szülői értekezlet: 2026. szeptember 7. (alsó) szeptember 8. (felső) félévi értékelő szülői értekezlet: 2027. február 2. (alsó) február 3. (felső)
tanév végi szülői értekezlet, valamint a 8. évfolyam felvételivel kapcsolatos szülői értekezletek, egyéni időpontokban

Fogadóórák időpontja

ősz fogadóóra: november 16.
féléle előtti (behívásos fogadóóra): december 14.
tavaszi fogadóóra: március 8.

Országos mérések

- **Országos kompetenciamérés** – 2027. március 22 – 2027. május 28. adatszolgáltatás: 2027. június 4..
- Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazásával történő mérés (**DIFER**) létszám felmérése október 9-ig, mérés december 7-ig.
- A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata **NETFIT®** –
 - **mérés lebonyolítása: 2027. április 16.**
 - adatok feltöltése 2027. június 11. napjáig
- **Pályaválasztási mérés** – szeptember 16. – 8.a; 8.b (adatrögzítés október 16-ig)
- **MaTalent mérés** – 2026. szeptember (5. évfolyam) (időpont pontosítás később)
- **eDIA mérés** az 1. évfolyamon – időpont később kerül meghatározásra

Helvi mérések

- hangos olvasás mérése iskolai szinten: szeptember vége és tanév vége
- Partneri igény és elégedettség mérés – 2027. április
- 8. évfolyamosok központi írásbeli próbamérése – december 2.
- 8. évfolyamosok szóbeli vizsga 1 szabadon választott tantárgyból – február 15.

1. osztályos beiskolázás folyamatának időpontjai:

- 2026. szeptember 9. – tájékoztató szülői értekezlet az Erdész Úti Óvodában
- 2026. szeptembertől havi 1 alkalommal az Erdész Úti Óvoda nagycsoportosai ellátogatnak az iskolába egy-egy foglalkozás keretében (kézműves foglalkozás, sport, zene, tánc)
- 2026. november 27. – beiskolázási tájékoztató elküldése az óvodákba, megjelenés a honlapon, helyi médiában
- 2026. december 11. péntek – Adventi SULIVÁRÓ találkozás az óvodásokkal és szülőkkel az iskolában 16,00
- 2027. február 12. – 1. SULIVÁRÓ foglalkozás
- 2027. február 19. – 2. SULIVÁRÓ foglalkozás
- 2027. március 10. Nyílt nap a leendő első osztályosok szülei részére (szándéknyilatkozatok leadásának határideje)
- 2027. március 16-18. – találkozás a jelentkező családokkal (előzetes beosztás szerint)
- 2027. március 24. – előzetes értesítés kiküldése a felvétel lehetőségéről, a beiratkozás idejéről, módjáról
- **2027. április 22-23. – iskolai beiratkozás**
- 2027. május 13. 17,00 – szülői értekezlet a beiratkozott gyermekek szülei részére

Iskolai hagyományok, hagyományörzés

- Az intézményben valamennyi pedagógus, dolgozó és tanuló „Áldás, békesség!” -gel köszönti egymást!
- Reggeli áhítatok megtartása az 1. órát tartó pedagógus kötelessége. Az áhítat tartalmát az iskola lelkesze határozza meg, mely az osztály belső igénye, helyzete alapján kiegészíthető. Az áhítathoz segédkönyvet biztosítunk.
- Tanulóink minden héten istentiszteleten vesznek részt a diósgyőri református templomban: az alsó tagozatosok minden hétfőn 13,45 órai kezdettel, a felső tagozatosok minden kedden 14 órai kezdettel. Az osztályok osztályfőnökeik vezetésével mennek át a templomba.
- A pedagógus áhítaton valamennyi pedagógusunk részt vesz.
- Megjelenés – tanulóknak a házirendben foglaltak szerint, pedagógusoknak a Ref. Okt. Törvényben meghatározottak szerint;
Ünnepélyeken fekete-fehér (karácsonykor ünnepi öltözet) és nyakkendő.
- Váltócipő viselése valamennyi tanuló számára kötelező november 1. – március 31-ig.
- A hangszeres zene – a szokott rendben folytatódik a Csomasz Tóth Kálmán Református AMI szervezésében. Néptánc tanulását a mindennapos testnevelés keretében külsős táncoktató bevonásával az első és második évfolyamon szervezünk.
- Jelképeink használatában a hagyomány kötelez. Iskolai arculatunkat a 30 éves jubileumi alkalom tiszteletére megváltoztattuk. Az új logó használata a 2024/2025-ös tanévtől hivatalos.
- Iskolánkban énekkar (kórus) működik.

Kóruspróbák (énekkar) időpontja: minden héten csütörtökön a 7. órában

20/2012. EMMI rendelet 3.§ (2) k) pontja szerinti programok (LEP) (amennyiben a program folytatódik)

A munkatervben az előadások időpontja előre nem tervezhető, mert ezt a tankerület határozza meg.

- Filharmónia előadások (saját szervezésben és LEP keretében)
- Bábszínház látogatás

- Miskolci Nemzeti Színház látogatása
- Miskolci Vadaspark ZOO látogatás: projektnapok keretében 2024. június 18-19.
- Cirkuszlátogatás

Résztétel a Nemzeti Emlékezetpedagógiai Programban (NEP) (amennyiben a program folytatódik)

Szándéknyilatkozatot nyújtottunk be a programban való részvétele. Ennek alapján a 7. és 8. évfolyamos tanulóink a Klebersberg Központ által meghatározott színhelyekre biztosít ingyenes eljutási lehetőséget. Az emlékhelyek látogatását az osztályfőnökök és történelmet tanító szakos pedagógus előkészíti, a tanulókat felkészíti, a programról beszámolót készít.

Hittan-csoportok

- Az iskolában felekezeti hovatartozás miatt semmilyen körülmény között nem érheti hátrány a tanulót.
- A tanulók felekezetük szerinti hit- és erkölcstan oktatásban részesülnek heti 2 órában, órarendi keretben: református hittan, római katolikus hittan, görög katolikus hittan,
- Ökumenizmus jegyében alkalmanként közös szolgálatot végzünk (pl. advent, egyházi iskolák találkozója, ökumenikus imahét), mely az idei tanévben osztálykeretben valósul meg.
- A nem református hitoktatót minden iskolai rendezvényre meghívjuk, szeretettel látjuk.

Iskolai étkezés

A 2026/2027-es tanévben az alsó és felső tagozat, valamint az Erdész Úti Óvoda étkeztetését továbbra is a MAMAS FOOD vállalkozás biztosítja. Iskolában tízórát+ebédet, vagy csak ebédet, óvodában tízórát+ebédet+uzsonnát igényelhetnek a szülők. A szolgáltató biztosítja az orvosi szakvéleménnyel alátámasztott speciális étrendű gyermekek/tanulók ellátását is.

Szülők által fizetendő térítési díj 2025. szeptember 1. napjától (a szolgáltató díjat emelt az előző évhez képest)

Iskola

tízórai és ebéd: bruttó 858 Ft

csak ebéd: bruttó 626 Ft

dolgozói ebéd bruttó 900 Ft

diétás ebéd bruttó 1499 Ft

diétás tízórai és ebéd bruttó 2032 Ft

gluténmentes ebéd bruttó 2007 Ft

gluténmentes tízórai és ebéd bruttó 2667 Ft

Erdész Úti Óvoda

napi 3x étkezés (gyermek) bruttó 942 Ft

napi 3x diétás étkezés (gyermek) bruttó 2399 Ft

gluténmentes napi 3x étkezés (gyermek) 3161 Ft

dolgozói ebéd bruttó 900 Ft

A törvényi szabályozás szerint a szülő csak a norma ÁFÁ-val növelt összegét fizetheti, így a különbözetet az iskolai költségvetés terhére kell terveznünk. Az összegek, különösen a speciális étrendet igénylő gyermekek esetében nagyon magasak, ezért minden lehetséges eszközzel szeretnénk elérni, hogy a gyermek hiányzása esetén a szülő haladéktalanul mondja le az étkezést. Különösen is fontos ez azért, mert a speciális étkezésben részesülő gyermek családja nem fizet az étkezésért az óvodában, az iskolában pedig kedvezményes térítési díjat fizet.

A felső tagozatos tanulóink az 5. órát követő 30 perces rekreációs szünetben felnőtt felügyelettel ebédelnek. Étkezés lemondása másnapról reggel 8 óráig lehetséges. Az ez időpont után lemondásokat nem áll módunkban figyelembe venni csak a következő naptól, erről a szünetet minden fórumon és írásban is tájékoztattuk.

Iskola-egészségügyi ellátás

A 2026/2027-es tanévben az iskolaorvosi ellátást továbbra is Dr. Feczko Gábor gyermekgyógyász szakorvos látja el. Az iskolavédőnői feladatok ellátására részmunkaidős védőnőt alkalmazunk, aki meghatározott (kifüggesztett) rend szerint tartózkodik az intézményben. Feladatát munkaköri leírás alapján végzi. Munkatervét jelen intézményi munkaterv tartalmazza. Az orvosi és védőnői ellátás részben OEP finanszírozással történik.

A felnőtt munkaalkalmassági vizsgálatok szükségességét és szabályait a 49/2024 AM rendelet szabályozza. Intézményeinkben a konyhai és technikai dolgozók számára kötelező az évenkénti munkaalkalmassági vizsgálat.

SNI, BTM, fejlesztő ellátás

A 2026/2027-es tanévben a szakértői vélemény alapján fejlesztésre szoruló tanítványaink gyógypedagógiai, logopédiai, pszichológiai fejlesztését továbbra is a Református EGYMI Miskolci Tagintézményének szakemberei, valamint fejlesztő pedagógusunk látják el.

2026. szeptember 1-jei állapot szerint:

- SNI tanulók száma: 4 fő
- BTMN tanulók száma: 36 fő
- Fejlesztő foglalkozáson részt vevők száma: 14 fő
- Vizsgálata folyamatban van: 2 fő

Tanórán kívüli egyéb foglalkozások kimutatása 2026.szeptember

Pedagógus	TTF szerinti összes óra	részletezve óra-szám	a foglalkozás neve	lét szám
Nagyné Sz. Zsuzsanna	2	1	ügyes kezek szakkör	15
		1	magyar tehetséggondozás	14
Horkay Ibolya	7	7	könyvtár	
	1	1	magyar diff.	10
Papp Nóra Julianna	1	1	matematika tehetséggond 4.b	7
Balla Anikó	1	1	népek tánca szakkör 8.évf	24
Balga Zoltánné	1	1	magyar diff.	12
Jófalvi Viktória Anna	6	5	fejlesztő foglalkozás	20
		1	matematika diff 3.a tehetséggondozás	12
Váraljai Csilla	3	2	fejlesztő foglalkozás	4
		1	matematika tehetséggond 2.a,2.b	8
Tökölyi Erika	2	1	magyar diff	8
		1	Kistudós szakkör3.évf.	10
Fojtánné M. Szilvia	1	1	matematika diff	8
Balláné Kerekes Katalin	1	1	énekkar	22

Béres-Csögör Orsolya	10	10	Lelkész feladatok végzése: istentisztelet, családi érDEKEZLET, tanári és tanulói bibliakör	
Kaló-Imri Zsuzsanna	2	1	tömegsport (kosárlabda alsó)	14
		1	tömegsport (kosárlabda felső)	12
Dr. Darainé Juhász Bernadett	3	1	magyar diff. tehetség 7.évf.	8
		1	Biblioterápia (szakkör)	8
		1	magyar diff . felzárkóztató 7.a+7.b (szab.tervezhető terhére)	38
Grolmuszné Kovács Magdolna	1	1	magyar diff. -felvételi előkészítő 8.b	21
Haranginé Nagy Ágnes	1	1	Robotika szakkör	8
Nagyné Sz. Angéla	2	1	Kis művész szakkör 5-6. évf	12
		1	Kis művész szakkör 7-8. évf	9
Kovács Gyula	2	1	tömegsport (kézilabda 1-2. fiúk)	14
		1	tömegsport (kézilabda 3-4 fiúk)	12
Kerchner Orsolya	1	1	matek diff. felvételi előkészítő 8.b	21
Nagy Sándor	3	1	biológia diff. 8. évf.	6
		1	énekkar	20
		1	szabaduló szoba	6
Zselenák Noémi	3	1	matek diff. -felvételi előkészítő 8.a	22
		1	matek szakkör 7-8.évf.	10
		1	matek diff. felzárkóztató 7.a+7.b (szab.tervezhető terhére)	38
Tóth Csabáné	3	1	magyar diff . szakkör 6.évf.	9
		1	magyar diff – felzárkóztatás 5.évf.	6
		1	magyar diff 8.a felvételi előkészítő	22
Tóth Zoltánné	1	1	tehetséggondozó fizika szakkör 7-8.	10
Molnárné V. Angelika	1	1	magyar diff. felzárkóztató 7.évf.	9
Varga Ágnes	2	1	honismereti szakkör 6.a oszt.	6
		1	honismereti szakkör 6.b oszt.	10

Napközi:

Pedagógus	óraszám
Birkás Józsefné	9
Nemes-Bernáth Piroska	9
Hubicska Zsuzsanna	10
Mogyorósiné Virágh Krisztina	10
Takács Ildikó	10
Dr. Fodor Bertalanné	12
Balla Anikó	11
Váraljai Csilla	8
Tökölyi Erika	10
Jófalvi Viktória	6
Ráski Lászlóné	4
Fodorné Varkoly Mária	7
Balga Zoltánné	11
Nagyné Szűcs Zsuzsanna	11

Fojtánné Miskuly Szilvia	6
Horkay Ibolya	5
Papp Nóra	12
összesen:	151 óra

Tanulószoza:

Balláné Kerekes Katalin	8
Gubaláné Nagy Anita	8
Nagy Sándor	4
Tóth Csabáné	5
Tóth Zoltánné	2
Varga Ágnes	2
összesen:	29 óra

Osztályok, napközis csoportok

1.a	28 fő	Birkás Józsefné of.	Nemes-Bernáth Piroska napközi
1.b	30 fő	Hubicska Zsuzsanna of.	Mogyorósiné Virágh Krisztina napközi
2.a	29 fő	Takács Ildikó of.	Dr. Fodor Bertalanné napközi
2.b	27 fő	Balla Anikó of.	Váraljai Csilla napközi
3.a	23 fő	Tökölyi Erika of.	Jófalvi Viktória napközi
3.b	23 fő	Fodorné Varkoly Mária of.	Balga Zoltánné napközi
4.a	25 fő	Nagyné Szűcs Zsuzsanna of.	Fojtánné Miskuly Szilvia napközi
4.b	25 fő	Horkay Ibolya of.	Papp Julianna Nóra napközi

alsó tagozat összesen: 210 fő

5.a	21 fő	Szitka Szabolcsné of.
5.b	23 fő	Grolmuszné Kovács Magdolna of.
6.a	24 fő	Soósné Vehofsits Éva of.
6.b	21 fő	Nagy Sándor of.
7.a	19 fő	Nagyné Szentpétery Angéla of.
7.b	19 fő	Dr. Darainé Juhász Bernadett of.
8.a	22 fő	Zselenák Noémi of.
8.b	21 fő	Tóth Zoltánné of.

felső tagozat összesen: 170 fő

iskolai létszám összesen: 380 fő

Megemlékezések, ünnepek

A tanév során a következő megemlékezéseket tervezzük:

Megemlékezések egyházi és állami ünnepeinkről

- Október 23. (iskolai ünnepély)
- Reformáció (istentisztelet)
- Advent – Adventi gyertyagyújtás a templomban és a diósgyőri várnál.
- Karácsony
- Ökumenikus imahét

- Március 15. (iskolai ünnepély) – Országzászlónál településrész megemlékezése (a műsort iskolánk adja)
- Húsvét (istentisztelet)
- Áldozcsüdtörtök (istentisztelet)
- Pünköszt (istentisztelet)

Világnapok

- Zenei világnap
- Állatok világnapja -
- Aradi Vértanúk napja
- Magyar Nyelv napja
- A Magyar Kultúra napja
- A Magyar Nyelv hete
- A Költészet napja
- A Föld napja – ÖKO nap
- **Nemzeti összetartozás napja (beszámoló a határon túli kirándulásról) - iskolagyűlés, kiállítás, filmvetítés, honlap)**

Hagyományos iskolai események

- Mikulás-party (osztálykeretben)
- Karácsonyi vásár
- Alsós farsang
- Felsőfarsang
- Iskolai projektnapok – Lakóhelyünk Miskolc
- Hálaadás projekt – angol hét
- Pénz7
- A világ legnagyobb tanórása
- Állatvédelmi témahét
- Digitális témahét
- Fenntarthatósági témahét
- Egészségnap
- Gyermeknap – iskolagyűlés KDP-napja
- Énekkar jutalomkirándulása
- Versenygyőztesek fogadása – jutalmazása (dicsőítő napon)
- Tanév végi dicsőítő nap
- Táborok

Tanulmányi versenyek (munkaközösségi munkatervben részletezve)

- Iskolai versenyek
 - tantárgyi versenyek
 - Tudományos Dolgozatok versenye (kutatásra épülő prezentációval)
 - Kicsillag születik – tehetségkutató verseny
 - Népmese vetélkedő a TIREK területén működő általános iskolák 3-4. osztályosai részére
 - Hittanos vetélkedő a miskolci református iskolák részvételével.
- Iskolán kívüli versenyek (a munkaközösségi munkatervben részletezve)
 - református intézmények által rendezett versenyek (online és levelezős)
 - más felekezeti fenntartású iskolák által szervezett versenyek
 - állami fenntartású iskolák által szervezett versenyek
 - diákolimpiai versenyek, sportversenyek (osztálykeretben és szabadterén)

Témahetek, témanapok a 2026/2027-es tanévben:

- „Egészségre fel!” témanap – szeptember 23. (iskolai szintű)
- ESSD – A Magyar Diáksport Napja – szeptember 25. (iskolai szintű)
- „Diákok hangja” témanap – szeptember 28. (iskolai szintű)
- Állatbarát témahét – szeptember 28. – október 9. (iskolai szintű)
- A Népmese napja témanap – szeptember 30. (iskolai szintű)
- Erdők hete témahét – október 5-9. (alsó tagozat)
- Hálaadás Napja – november 27. (iskolai szintű)
- Pénz7 – Pénzügyi tudatosság témanap – március 1. (iskolai szintű)
- Víz világnapja témanap – március 22. (iskolai szintű)
- Digitális témahét / témanap – április 6. (iskolai szintű)
- Fenntarthatósági témahét – április 19-23. (iskolai szintű)
- A Föld Napja témanap – április 22. (iskolai szintű)
- A méhek napja témanap – április 30. (alsó tagozat)
- Madarak és fák napja – május 10. (iskolai szintű)
- Mesterségek napja témanap – május 31. (alsó tagozat)
- Országismereti témanap – kirándulások napja – június 2.
- Iskolai helyismereti projektnapok – Miskolc a Bükk kapuja – június 8-9.

401/2023. (VIII.31.) Korm. rendelet 33. § (1) alapján az intézményben szakértőként dolgozók munkaidő beosztása:

- Jófalvi Viktória – szakértői napja: csütörtök
- Nagy Attila – szakértői napja: csütörtök

Az igazgatói ellenőrzés (belső ellenőrzés) ütemezése

Szeptember

- 1. DÖTE (Döntés-előkészítő testület) megbeszélés
- Intézményi dokumentumok átdolgozása, legitimációs folyamat
- Tantárgyfelosztás, órarend kialakítása
- Tankönyvellátás ellenőrzése
- Munkaterv, tanmenetek ellenőrzése az igazgatóhelyettesek bevonásával.
- 2025/2026-os tanév KRÉTA napló lezárása, új tanév adatainak ellenőrzése
- 2026/2027-es tanév KRÉTA napló nyitó adminisztráció
- Alapítvány kuratóriumi ülés
- Szülői Szervezet választmányi ülése (augusztus)
- Költségvetés 1-8. hónap analitikájának elemzése, 9-12. hó tervezése a gazdaságvezetővel
- Törzslapok felfektetése
- Közoktatási Információs Rendszerrel (KIR) kapcsolatos jelentési kötelezettségek (jogviszony-létesítés – megszüntetés) ellenőrzése – intézményi adatok aktualizálása, hibajegyek ellenőrzése
- szerződések, megállapodások érvényességének ellenőrzése
- munkavédelemmel kapcsolatos dokumentáció ellenőrzése
- tűzvédelemmel kapcsolatos dokumentáció ellenőrzése
- tűzriadó végrehajtásának ellenőrzése
- nem pedagógusok munkakörülményeinek, munkaidő beosztásának, munkavégzésének ellenőrzése
- Iskolai honlap tartalmának ellenőrzése
- Iskolai tálalókonyha működésének ellenőrzése és külön engedélyeinek ügyintézése, HACCP-nyilvántartás ellenőrzése
- A 2023. évi LII. tv. alapján az új alkalmazottak tájékoztatási kötelezettségének elvégzése

Október

- DÖTE (Vezetői testületi) megbeszélés
- Óralátogatások (alsó tagozat)
- Irattár ellenőrzése, selejtezés végrehajtása Levéltár bevonásával
- Az iskola szabályzatainak felülvizsgálata
- KIRSTAT – Közoktatási statisztika elkészítése, továbbítása
- PR tevékenység ellenőrzése (honlap, facebook oldal)
- Óvodai munka ellenőrzése (Erdész úti Óvoda)
- Iskolai konyha HACCP nyilvántartás vezetésének és megvalósításának ellenőrzése
- Reformációhoz kapcsolódó helyi és gyülekezeti alkalmak
- Közzétételi lista frissítése
- Jótekonysági bál szervezése alapítvánnyal közösen

November

- Óralátogatások – angol nyelv tantárgy tanítása és eszközellátottsága
- Negyedéves értékelő megbeszélés (évfolyamszintű, osztályszintű megbeszélések, az átmenetből adódó problémák elemzése, megoldási javaslatok megfogalmazása)
- Teológus hallgatók fogadása (amennyiben igény van rá)
- Gyakornok tevékenységének ellenőrzése, egyeztető megbeszélés a mentorral, portfólió feltöltésének segítése

- Napközi, iskolai étkeztetés ellenőrzése
- Karbantartó, takarítók munkakörülményeinek, munkavégzésének ellenőrzése
- Munka- és védőfelszerelések meglétének ellenőrzése
- 1-10. hó költségvetés elemzése, szükség esetén költségvetés módosítás
- Munkavédelmi bejárás (intézménybejárás)

December

- DÖTE (Vezetői testületi) megbeszélés
- Óralátogatás
- KRÉTA napló ellenőrzése, hiányzások adminisztrálásának ellenőrzése
- Pedagógus karácsony lebonyolítása
- Adventi SULIVÁRO előkészítése, megszervezése
- Ünnepek előkészítése
- Zárszámadás előkészítése

Január

- Óralátogatás
- Éves gazdasági beszámoló elkészítése
- Új normatíva-felhasználás elkészítése
- Osztályozó konferencia, a tanulmányi munka értékelése
- Félév zárása – félévi tanulmányi statisztika
- Ökumenikus találkozó szervezése

Február

- Félévi értékelő értekezlet
- Félévi értékelő szülői értekezlet
- Tanulmányi versenyek
- KRÉTA naplóellenőrzés
- Óralátogatás
- Az 1. évfolyam beiskolázásának előkészítése
- Továbbtanulás – jelentkezési lapok továbbítása
- Gyakornok tevékenységének ellenőrzése – egyeztető megbeszélés
- Farsangi jelmezből előkészítése alsó és felső tagozaton
- Iskolai konyha HACCP előírásainak ellenőrzése

Március

- DÖTE (Vezetői testületi) - megbeszélés
- KRÉTA ellenőrzése
- Óralátogatás
- Első osztályos beiskolázás szervezése
- Könyvtári munka ellenőrzése
- Nem pedagógus dolgozók munkakörülményeinek, munkavégzésének ellenőrzése (NOKS)
- KDP (diákönkormányzat) gazdálkodása, pénzfelhasználás, elszámolás
- Nemzeti ünnep alkalmából ünnepi műsor szervezése, koordinálása
- Fogadóórak előkészítése, ellenőrzése
- Tanítási gyakorlaton lévő hallgatók tevékenységének ellenőrzése (amennyiben van ilyen)

- Sajátos nevelési igényű tanulók, fejlesztésben részt vevő tanulók tevékenységének, iskolai előmenetelének ellenőrzése, a fejlesztő tevékenység dokumentációjának ellenőrzése – közösen a Református EGYMI Miskolci Tagintézményével.

Április

- Az elsős tanulók beiratkozása
- Óralátogatás – történelem, hon- és népismeret, állampolgári ismeretek, dráma és színház tantárgy tanítása és eszközellátottsága
- Gazdasági iroda iratkezelésének ellenőrzése
- Adatkezelés és iratkezelés ellenőrzése (GDPR)
- Jelentkezések rögzítése a 2028. évi pedagógus minősítési eljárásra
- Óvodai tálalókonyha ellenőrzése
- Óvodai karbantartás ellenőrzése (műhely, munkakörülmények, munka- és tűzvédelem)

Május

- DÖTE – megbeszélés
- Év végi tantárgyi felmérések előkészítése
- ISK gazdálkodása, pénzfelhasználás, elszámolás
- Alapítvány kuratóriumi ülés
- Munkavédelmi feladatok ellátásának ellenőrzése

Június

- A 2026/2027. tanév munkájának értékelése
- Tanév végi tanulmányi statisztika - közzététel
- Dokumentumok ellenőrzése
- Ballagás előkészítése, lebonyolítása
- A tanévzáró istentisztelet előkészítése
- Nyári karbantartási feladatok tervezése
- Költségvetés időarányos teljesítése, korrekciók (szükség esetén)

Augusztus

- A 2026/2027. nevelési év zárása, a nevelési év munkájának értékelése az óvodában
- A 2027/2028-as tanév előkészítése

Fontos határidők:

- **szeptember 15.** – törzslapok felfektetése
- **szeptember 30.** – 8. évfolyamosok helyi vizsgájához a szabadon választott tantárgyak szóbeli vizsgatételeinek közzététele
- **szeptember 30.** – az egyes pedagógusok éves teljesítménycéljainak áttekintése, jóváhagyása
- **október 1.** – KIR lista készítése (normatíva igényléshez)
- **október 9.** – DIFER felmérésben résztvevők meghatározása
- **október 16.** - Pályaorientációs mérés adatküldés az OH felületen
- **október 22.** - DIFER adatszolgáltatás az OH informatikai felületén
- **október 21.** – 8. évfolyamosok tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről 20/2012(VIII.31.) EMMI rendelet 31.§. (1)

- **október 20.** – szülők tájékoztatása a felvételi eljárásban szükséges közös döntésről - 20/2012(VIII.31.) EMMI rendelet 31.§. (2)
- **október 31.** – középiskoláktól kapott tanulmányi eredmények feldolgozása, elemzése Nkt. 81.§.
- **október 31.** – különös közzétételi lista felülvizsgálata
- **november 25.** – minősítésre jelentkező pedagógusok portfólió feltöltésének ellenőrzése (gyakornok portfólió feltöltése)
- **december 1.** 8. osztályosok központi felvitelre történő jelentkezés
- **december 7.** – DIFER mérés elvégzése, feldolgozása
- **január 1.** – 2023. évi LII. tv. és 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet szerinti munkáltatói feladatokból eredően szerződések áttekintése, besorolások
- **február 10.** – lemorzsolódással kapcsolatos adatszolgáltatás 1. félév – OH
- **február 15.** – szülők tájékoztatása az óvoda nyári nyitva (zárva) tartásáról - 20/2012(VIII.31.) EMMI rendelet 3.§. (7)
- **február 22.** - közép fokú iskolákba történő jelentkezés
- **március 31.** – 2026. évi OKM elemzése, intézkedési terv elkészítése
- **március 31.** - Intézményi pedagógus továbbképzési program elkészítése
- **április 15.** – 20/2012(VIII.31.) EMMI rendelet 15.§.(1) – a választható tantárgyak fenntartói jóváhagyása
- **április 20-21.** – óvodai felvételi előjegyzés
- **április 22-23.** – általános iskolai beiratkozás
- **április 30.** – tankönyvrendelés (alaprendelés)
- **május 15.** – könnyített, ill. felmentett testnevelésben részesülők orvosi vizsgálatának határideje – Nkt. 142. §. (1)
- **május 31.** KIR gazdasági adatszolgáltatás
- **június 1.** – szülők tájékoztatása a következő tanév taneszközeiről Nkt. 82.§. (5)
- **június 4.** – Országos kompetenciamérések lezárása, adatküldés az OH felületen
- **június 30.** – lemorzsolódással kapcsolatos adatszolgáltatás 2. félév
- **június 30.** – jelentés az álláshelyek számáról
- **június 30.** – tankönyvrendelés (alaprendelés) módosítása

Nagy Attila főigazgató

Intézményegység vezető munkaterve

Intézményegység vezetőként kiemelt feladatom a felső tagozat nevelő-oktató munkájának szervezése, koordinálása, ellenőrzése.

A nevelés-oktatás feltételei iskolánkban adottak. Jól felszerelt tantermek, korszerű oktatást segítő taneszközök segítik a pedagógust és diákot egyaránt.

A felső tagozatban tanító pedagógusok

Pedagógusaink magas szakmai felkészültséggel rendelkeznek, rendszeres önképzéssel és továbbképzéseken, szakmai napokon való részvétellel fejlesztik szakmai és pedagógiai műveltségüket, törekednek a hitben és szeretetben való növekedésre.

A szakos ellátottság 100%-os. A tagozat tagjai a tantárgy felosztás szerint látják el szakmai feladataikat. 16 tanár, 1 katolikus hitoktató és az iskolalelkész oktatja tanulóinkat.

- **Nagy Attila**
főigazgató, tanító, rajz, informatika szakos tanár
- **Béres-Csögör Orsolya**
református lelkész, hitoktató, munkaközösség-vezető
- **Molnárné Veres Angelika**
intézményegység-vezető, angol, magyar szakos tanár
- **Szitka Szabolcsné**
5.a osztályfőnöke, angol, történelem szakos tanár
- **Grolmuszné Kovács Magdolna**
5. b osztályfőnöke, angol, magyar szakos tanár, humán munkaközösség-vezető
- **Soosné Vehofsits Éva**
6. a osztály osztályfőnöke, angol szakos tanár
- **Nagy Sándor**
6.b osztály osztályfőnöke, kémia, biológia szakos tanár
- **Nagyné Szentpétery Angéla**
7.a osztályfőnöke, tanító, rajz szakos tanár
- **Dr. Darainé Juhász Bernadett**
7.b osztályfőnöke, angol, magyar szakos tanár
- **Zselenák Noémi**
8. a osztály osztályfőnöke, matematika, technika szakos tanár
- **Tóth Zoltánné**
8. b osztályfőnöke, fizika, technika, hitoktató szakos
- **Tóth Csabáné**
magyar, francia szakos tanár
- **Gubaláné Nagy Anita**
földrajz, történelem szakos tanár
- **Haranginé Nagy Ágnes**
matematika, számítástechnika, technika szakos tanár, mérésvezető

- **Kovács Gyula** testnevelés szakos tanár, szakedző
- **Kerchner Orsolya**
matematika és informatika szakos tanár, reál munkaközösség-vezető
- **Szitka Szabolcsné** angol, történelem szakos tanár
- **Varga Ágnes** magyar, történelem szakos tanár
- **Balláné Kerekes Katalin** ének szakos tanár, a tanszoba és a KDP vezetője
- **Tiszócsik Andrea** római katolikus hitoktató
- **Rémiásné Oravecz Zsanett** védőnő

1. Tanév eleji feladatok

- Órarend, Kréta digitális napló aktualizálása
- Munkaközösségi foglalkozások látogatása, célok, feladatok megfogalmazása a tanévre.
- A 245/2024 (VIII.8) kormányrendelet megvalósítása a gyakorlatban a házirendben rögzítettek szerint
- Munkaterv, tanmenetek ellenőrzése.
- Az alsó tagozatból a felső tagozatba való átmenet segítése, támogatása
- az angol tagozat koordinálása
- Diákok hangja témanap megszervezése

A tagozat közötti átmenet segítése érdekében az 5. osztályokban tanítók és a negyedikes osztályfőnökök szakmai konzultációja, mely kiterjed a tanulók személyiségére, családi körülményeire, kompetenciáira, tanulását támogató módszerekre.

2. Nevelési célok, feladatok a 2026-27-es tanévre:

- Célunk hogy diákjaink éljék meg hitüket a mindennapjaikban, az iskolában és iskolán kívül is egyaránt. Keresztény értékekre építve művelt emberré, Istent és embertársait szerető, szépre, jóra fogékony személyiségekké váljanak.
 - Váljon tanulóink, pedagógusaink belső igényévé az imádkozás, a Biblia olvasása, a gyülekezethez tartozás, istentiszteleteken való részvétel
 - Ennek érdekében fejlesszük tanulóinkban a keresztyén magatartási és viselkedési szokásokat, fejlesztjük tanítványaink pozitív érzelmeit, mely bennük belső harmóniát, békességet teremtet.
 - Feladatunk, hogy az iskolai élet egészére figyelve segítsük egymás és tanulóink emberi és hitbéli kibontakozását a Szentírás, a református hitelvek, és erkölcsi normák alapján.
 - Az osztályfőnökök célzatosan hangolják össze osztályukban a nevelési tényezőket, mindent tegyenek meg azért, hogy osztályuk jó közösséggé váljon, amelyben minden tanuló otthon van.

A tanév során az alábbi tevékenységek biztosítják a kitűzött cél elérését:

- hétkezdő istentiszteletek (külön alsó, külön felső tagozatosok számára)
- napindító áhítatok,
- családi istentiszteletek

- diakóniai szolgálat, a diakóniai szemlélet megerősítése a tagozaton,
- az odafordulás pedagógiájának gyakorlása,
- öregotthonok, óvodák, gyülekezetek látogatása,
- ajándékok készítése karácsonyra egymásnak, családtagoknak, rászorulóknak
- „Doboznyi szeretet” ajándékok, könyvek, ruhák, tartós élelmiszerek gyűjtése,
- segítségadás a rászorulóknak, odafordulás az elesettekhez

A jó osztályközösség kialakítását is segítő egyéb célt elérését támogató tervezett foglalkozások, tevékenységek, kirándulások a munkaközösség-vezetők és osztályfőnökök munkatervében megtalálható.

3. OKTATÁSI CÉLOK, FELADATOK A FELSŐ TAGOZATBAN

Oktatási tevékenységünk során törekszünk arra, hogy a középpontban az eredményesség, a minőség álljon, célunk ezek javítása az erősségek kihasználásával, a gyengeségekre utaló visszajelzésekkel és annak megvitatásával, a fejlesztés irányának kitűzésével, majd végrehajtásával.

Kiemelt célként tűztük magunk elé,

- az önálló ismeretszerzésre alapozott tanítás-tanulási folyamat hatékonyságának növelését,
- a gyors és hatékony tanulási módszerek elsajátíttatását a tanulók körében,
- hogy a kompetencia alapú oktatás kiszélesítésével az egész életen át tartó tanulási kultúra kialakításához, a sikeres munkaerő piaci alkalmazkodáshoz segítsük hozzá tanulóinkat úgy, hogy művelt, alkotásra képes boldog, elégedett emberekké válhassanak.

A fenti cél elérése érdekében részcélokat, feladatokat fogalmaztunk meg:

- A tanítási-tanulási folyamatban kapjon nagyobb hangsúlyt a játékosság, a megtapasztalás az informális tanítás-tanulás a tanítási órák 25 százalékában legalább!
- Az iskola készítsen fel az önművelésre, az új ismeretek megszerzésének önálló technikáira, a tanulás tanítására.
- IKT eszközök alkalmazása történjen a tanítási órák legalább 25 százalékában.
- Az OKM és egyéb mérési eredmények szinten tartása, hozzáadott pedagógiai érték növelése érdekében minden szaktanár célul tűzze ki a kulcskompetenciák fejlesztését.
- A felvételi eredmények javítása, valamint a lehető legjobb eredmények hozása érdekében felvételire való felkészítés történjen a tanulók képességeihez mérten.
- Tehetségek kiemelése, gondozása legyen jelen a tanítási folyamatban!
- A tehetséges, kiemelkedő teljesítményt elérő tanulók versenyeken való megmérettetése minden szaktanár feladata. Ennek érdekében minden tantárgyból szervezzünk házi versenyt!

Kiemelt feladat az egyéni bánásmód érvényesítése a tanítási órákon és az egyéb foglalkozásokon. Nagy figyelem ráfordítás történjen a tehetséges, az SNI-s és BTMN-es tanulókkal való foglalkozás tervezésére, megvalósulására, lemaradók felzárkóztatására.

Váljon belső igénnyé minden pedagógus számára az intézményi innováció!

Az oktatással kapcsolatos programok, rendezvények a tanév során, melyek előkészítését, lebonyolítását segítem, ellenőrzöm:

Programok, tevékenységek	Felelősök
Munkaközösségek szakmai megbeszélései, szakmai napok szervezése. Munkaterv elkészítése, elfogadása. Tanmenetek elkészítése, ellenőrzése.	munkaközösség-vezetők, szaktanárok, igazgatóhelyettes
Projektnapok, egészségnapok, témahetek (pénzügyi-, fenntarthatósági-, digitális témahét), megtervezése, beszámolók készítése, Diákok hangja témanap	munkaközösség-vezetők, szaktanárok, igazgatóhelyettes
Házi tanulmányi versenyek előkészítése, lebonyolítása	munkaközösség-vezetők, szaktanárok
Versenyeztetés (házi-, egyházi-, városi-, megyei-, országos versenyek)	munkaközösség-vezetők, szaktanárok
Pályaorientáció	osztályfőnökök, szaktanárok
Pályaválasztás, továbbtanulás	nyolcadikos osztályfőnökök, igazgatóhelyettes
Tudományos dolgozatok versenye	szaktanárok, igazgatóhelyettes, mérésvezető koordinálásával
OKM és egyéb mérések	mérésvezető koordinálásával
Netfit fittségi mérés	testnevelők tanárok
Egyéb foglalkozások szervezése	munkaközösség vezetőik, szaktanárok
8 évf. vizsgája, próbamérések, egyéb helyi mérések lebonyolítása	munkaközösség-vezetők, szaktanárok, igazgatóhelyettes
A félév/tanév értékelése, beszámolás	pedagógusok, iskola vezetése

FELADATAINKAT A NAT ALAPJÁN FOGALMAZTUK MEG, MELYEK BIZONYOS TANTÁRGYAK TANMENETÉBE ÉS AZ OSZTÁLYFŐNÖKI TANMENETBE IS BELEOLVADNAK

- Az erkölcsi nevelés
- Nemzeti öntudat, hazafias nevelés
- Állampolgárságra, demokráciára nevelés
- Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése
- A családi életre nevelés
- A testi és lelki egészség, önkéntesség
- Fenntarthatóság, környezettudatosság
- Egészségre nevelés
- Felelősségvállalás másokért
- Gazdasági és pénzügyi nevelés
- Médiatudatosságra nevelés
- A tanulás tanítása

NEVELŐ-OKTATÓ MUNKÁNK EREDMÉNYESSÉGÉNEK SIKERESSÉGI MUTATÓI

- Változik tanulóink tanulási szokásai, új ismeret iránti motiváltsága, problémaérzékenysége, a tanítás-tanulás hatékonysága.
- Tanulóink képessé válnak az elméleti és tapasztalati tudásuk önálló és integrált alkalmazására, előzetes tudására építve új ismeretek elsajátítására.
- Minden tantárgyból tanítványaink megfelelnek az alapfokú nevelés és oktatás tanterveiben meghatározott továbbhaladás feltételeinek.
- A tanulóink nevelő, oktató munkánk hatására szilárd alapkészségekkel rendelkeznek, valamint azokkal az alap- és kulcskompetenciákkal, amelyek szükségesek ahhoz, hogy életpályájukat kialakítsák, majd szükség esetén módosítani tudják.
- Az OH és egyéb méréseken a várt eredmények születnek.
- Pályaorientációs tevékenységünk eredményeként minden tanulóink felvételt nyer a képességeinek megfelelő szintű középfokú intézménybe, mindenki érettségit adó középiskolában tanul tovább.
- Versenyeredmények legalább az előző tanévben elértékhez hasonlóan alakulnak.
- Nő tanítványaink önbizalma, ezzel együtt nő az önként vállalt kiselőadások száma, a tudományos dolgozatok készítését vállalók száma.

4. A tanév során kiemelt feladatok között szerepel az egyházi és állami ünnepek, megemlékezések, jeles napok szervezése, azokon való részvétel iskolánk munkarendjének megfelelően.

Iskolai rendezvények:

- tanévnyitó ünnepi istentisztelet,
- tanévzáró ünnepi istentisztelet
- karácsonyi szeretetvendégség
- farsangok
- ballagás
- pedagógusnap

Nemzeti ünnepeink: műsorral emlékezünk:

- 1956. október 23.
- 1848. március 15.

Egyházi ünnepeink:

- Reformáció ünnepe
- Advent
- Karácsony
- Ökumenikus hét
- Húsvét
- Áldozócsütörtök

- Pünkösöd

A magyar történelemmel és kultúrával kapcsolatos rendezvények: rádiós megemlékezések formájában, vagy egyéb módon:

- október 6.: az aradi vértanúk napja
- január 21.: a Magyar kultúra napja
- április 11.: a Költészet napja

A családdal kapcsolatos rendezvények:

- *Szülői Érdekezletek*
- május első vasárnapja: anyák napja
- május utolsó vasárnapja: gyermeknap

Világnapok, és egyéb megemlékezések rövid műsorral, vetélkedőkkel, különféle akciókkal, kiállításokkal:

- október 1.: Zenei Világnap
- október 4.: Állatok világnapja
- február 25. Diktatúrák áldozatai
- március 22.: Víz világnapja
- április 11. A költészet napja
- április 22.: Föld napja
- május 10: Madarak, fák napja
- június 4. Nemzeti Összetartozás Napja

Az ellenőrzés ütemezése a 2026-27-os tanévben

Szeptember:

- Órarend véglegesítése
- A KRÉTA E-napló aktualizálása, alkalmazásának segítése a pedagógusok körében, annak ellenőrzése, felügyelete
- Az egyéb foglalkozások véglegesítése, szervezésének ellenőrzése
- Tanulószoba rendje, ellenőrzése
- Ebédeltetés ellenőrzése
- Tűzriadó lebonyolítása
- Kapcsolatok felvétele: iskolaorvos, védőnő, ifjúságvédő, rendőrség (bűnmegelőzés)
- Szülői értekezlet előkészítése
- Tanmenetek ellenőrzése
- E-napló ellenőrzése a hónap 2. felében, (tanulók adatai, órabeírások, hiányzások, statisztika)
- Mérések előkészítésének és lebonyolításának ellenőrzése
- Anyakönyvek ellenőrzése minden évfolyamon
- Emelt angol tagozat koordinálása az 5. és 6.évfolyamon
- Továbbtanulás előkészítése
- A mindennapos testnevelés óráinak figyelemmel kísérése, felmentések, kérelmek ellenőrzése.
- Diákok hangja témanap koordinálása

Október:

- Osztálytermek rendjének, dekorálásának ellenőrzése
- Szakmai konzultáció az 5. évfolyamon tanító kollégákkal, az alsó és felső tagozat közötti átmenet nehézségeiről
- Október 23-ai megemlékezés
- Továbbtanulással kapcsolatos feladatok szervezése
- Fogadóóra előkészítése
- Felső tanulószobai munka ellenőrzése
- Ebédeltetés ellenőrzése
- Tanulmányi versenyek szervezésének ellenőrzése, eredmények dokumentálása
- A reformáció ünnepe, rendezvények, kiállítások
- Aktív iskolai programok koordinálása
- **Óralátogatások:**
 - 5-8. évfolyamon a magyar nyelv és irodalom órák látogatása
 - 5. évfolyamon egyéb órák látogatása is, a felső tagozatba történő beilleszkedés okán

November:

- Naplóvezetés ellenőrzése
- Fogadóóra lebonyolítása
- Tanulmányi versenyeredmények dokumentálásának ellenőrzése
- Szakmai konzultáció a felső tagozatos nevelőkkel: feladatok, eredmények, sikerek, nehézségek
- **Óralátogatások:**
 - 5-8. évfolyamon a matematika órák látogatása

December:

- Továbbtanulással kapcsolatos feladatok szervezése. Jelentkezés központi írásbeli felvételi vizsgára
- Naplóvezetés ellenőrzése
- 8. évfolyamosok írásbeli vizsgájának előkészítése, lebonyolítása: magyar nyelv és matematika
- Osztálytermek rendjének, dekorálásának ellenőrzése
- Decembéri ünnepek szervezése, előkészítése, rendezése
- **Óralátogatások:**
 - 5-8. évfolyamon a természettudományi órák látogatása

Január:

- Szakmai konzultáció a felső tagozatos nevelőkkel: feladatok, problémák
- Naplóvezetés ellenőrzése
- A félév zárása, félévi osztályozó konferencia lebonyolítása
- Tanulmányi munka értékelése
- Továbbtanulással kapcsolatos feladatok szervezése: központi írásbeli vizsga
- 8. évfolyamosok szabadon választott vizsgájának előkészítése

- Felsősz tanulószoba ellenőrzése
- Tanulmányi versenyeredmények dokumentálása
- Farsang előkészítése
- **Óralátogatások:**
 - 5-8. évfolyamon a digitális kultúra órák látogatása

Február:

- Szülői értekezlet előkészítése
- Naplóvezetés ellenőrzése
- Farsang szervezése, lebonyolítása
- Ebédeltetés ellenőrzése
- Továbbtanulással kapcsolatos feladatok
- Nyolcadikosok szóbeli vizsgájának lebonyolítása
- **Óralátogatások:**
 - 5-8. évfolyamon az angol és történelem órák látogatása

Március

- Tanulmányi versenyeredmények dokumentálásának ellenőrzése
- Naplóvezetés ellenőrzése
- Fogadóóra előkészítése
- Pénzügyi tudatosság témnap lebonyolítása és a digitális témahét tervezése
- Március 15-ei megemlékezés
- Osztálytermek rendjének, dekorálásának ellenőrzése
- Osztálykirándulások szervezésének ellenőrzése
- **Óralátogatások:**
 - 5-8. évfolyamon az ének-zene és testnevelés órák látogatása

Április:

- Naplóvezetés ellenőrzése
- Osztálytermek, folyosók rendjének, dekorálásának ellenőrzése
- A fenntarthatósági témahét tervezése, lebonyolítása, ellenőrzése, beszámolás
- Digitális témahét lebonyolítása
- Továbbtanulással kapcsolatos feladatok
- NETFIT mérés ellenőrzése
- OH kompetencia mérések előkészítésének, lebonyolításának ellenőrzése
- Felsősz tanulószoba ellenőrzése
- **Óra- és foglalkozáslátogatások:**
 - 5-8. évfolyamon az egyéb foglalkozások látogatása

Május:

- Továbbtanulással kapcsolatos feladatok zárása, értékelése
 - Naplók, tanórán kívüli foglalkozások dokumentumainak ellenőrzése
 - OKM lezárása
- Tanulmányi versenyeredmények dokumentálása, hiányosságok pótlása, ellenőrzése
 - A tanév értékelésének előkészítése
- **Óralátogatások:**

- 5. - 8. évfolyamon vizuális kultúra és technika órák látogatása

Június:

- Kirándulások értékelése
- Az előző évi OH mérések eredményeinek kiértékelése, intézkedési terv előkészítése, elfogadása
- Versenygyőztesek fogadása
- KDP nap
 - Ballagás szervezése
 - Továbbtanulási statisztika elkészítése
 - Osztályozó konferencia
 - Naplóvezetés, lezárás ellenőrzése
 - Tanévzáró szervezése
 - A tanév értékelése
 - A következő tanév előkészítése

Pedagógusok kiemelt feladata a tanév során

Rendszeres önképzéssel és továbbképzéseken, szakmai napokon való részvétellel minden pedagógus feladata, hogy fejlessze szakmai és pedagógiai műveltségét, törekedjen a hitben és szeretetben való növekedésre a megjelölt teljesítménycélok figyelembe vételével.

Hospitálásokon, szakmai napokon és egyéb alkalmakon pedagógusaink törekedjenek a jól bevált, hatékony pedagógiai módszerek, értékelési eszközök bemutatására, tudások átadására, egymás közötti megosztására!

Valamennyi pedagógus igyekezzék a tanulók teljesítményének javítására, az egyéni képességek felszínre hozására és hasznosítására! *(IKT alkalmazás, differenciálás, kooperatív tanítási módszerek előtérbe helyezése)*

*Molnárné Veres Angelika
intézményegység vezető*

Intézményegység vezető-helyettes munkaterve

Iskolánk életében, fejlődésében az alsó tagozat szerepe meghatározó jellegű. Az alsós tanítók nagy hivatástudattal végzik munkájukat a magas létszámú osztályokban.

A 2026/2027-os tanévben részben igyekszünk majd igazodni az Oktatási és Gyermekügyi Minisztérium javaslataihoz az alsó tagozat gyermekközpontú megújítására való javaslatok tekintetében. A „Legyen élmény a tanulás!” javaslatcsomag számos elemét igyekszünk beépíteni a kisiskolás korosztály tanulásának gyermekközpontú megújítása érdekében. Oktató-nevelő munkánkban arra törekszünk, hogy a tanulás élményszerűbbé váljon, az iskolai mindennapok pedig jobban igazodjanak a gyermekek életkori sajátosságaihoz.

A 2026/2027-os tanév jellemzői: Alsó tagozatunk minden évfolyamán egységesen 2, összesen 8 tanulócsoport és 8 napközi csoport működik. Az új tanévet a tanév rendjéhez igazodva szerveztük meg a hagyományosan, normál munkarendben 2 új első osztállyal kezdtünk. A 2.-3.-4. évfolyamokon több esetben történt létszámváltozás. Távoztak és érkeztek gyerekek egyaránt, minek háttérében a legtöbb esetben költözés, a családi helyzet változása és 8 osztályos gimnáziumba távozás állt.

Az alsós tanulók nevelése-oktatása fokozott figyelmet igényel. A napközi foglalkozásokat az idén is 16 óráig szervezzük, de lehetőséget biztosítunk egy korábbi hazaengedésre is 15:30-kor. A délutáni foglalkozások szervezését az igényekhez és a lehetőségekhez igazodva alakítottuk ki, melyek kiterjednek a tantárgyi szakkörök, sport, művészeti érdeklődési körök, tehetségfejlesztő, felzárkóztató foglalkozások területeire egyaránt.

Tanulóink: Az alsós tanulói létszám 8 tanulócsoportban 209 fő. Alsós tanítványaink kedves, szeretetre méltó, gondoskodást, igénylő gyerekek. Tőlünk pedagógusoktól várják a figyelmes-séget, a segítségnyújtást, a biztatást a tanuláshoz. Egyfelől nyugalmat és biztonságot, másfelől izgalmat és kalandot várnak, keresnek. Barátságos osztálytermekben tanulnak.

A negyedik osztályban továbbra is nagy odafigyelést igényel a 2 cukorbeteg gyerek, akik ellátásában segítséget jelent a szülői támogatás mellett a folyamatosan megvalósuló, a pedagógusok és pedagógia munkát segítő kollégák részére támogatást nyújtó cukorbetegséggel élő gyermekek ellátása képzés.

Humánerőforrás: Az alsó tagozaton dolgozó aktív pedagógusok száma: 16 tanító. Egy tavalyl félállásban tanító kolléganő az idén teljes állásban látja el a feladatát az elsősök tanítójaként. Nyugdíjas részmunkaidős kollégánk pedig végleg visszavonult, jelenleg felmentési idejét tölti. Tagozatunkon biztosított a teljes szakos ellátottság. A pedagógiai munkát NOKS munkakörben dolgozó pedagógiai asszisztensek segítik, ők látják el a kora reggeli és a délutáni napközi ügyeletet és támogatják a kisiskolás korosztály mindennemű felügyeletét.

A szakmai munka kiteljesedését szakmai munkaközösség-vezetők, fejlesztőpedagógus, könyvtáros, az EGYMI óraadó logopédusa, gyógypedagógusa, gyógytornász segíti.

Tanítóink nagy felmenő rendszerben tanítópárokból tanítanak tantárgycsoportos rendszerben, ami azt jelenti, hogy mindkét tanítónak vannak tanórái, de napközi foglalkozást is tartanak. Ez jól bevált, kedvelt gyakorlat mind a tanítók, mind a szülők körében. A tanítópárosok jó munkakapcsolatban dolgoznak, nagy szakmai tapasztalattal rendelkeznek, nagy a vonzó erejük.

Eszközök: Az igényeknek megfelelően sok tanulást támogató tárgyi és digitális eszközzel rendelkezünk, amiből válogathatnak a pedagógusok. Egyes eszközök azonban a használat közben elkoptak, megsérültek, fejlesztésük folyamatos. Minden osztályban modern interaktív panel segíti a korszerű oktatás megvalósulását. Az informatika termek korszerű számítógépekkel felszereltek, amit az alsósok is gyakran használnak. Minden tanterembe új tanulói ergonomikus székeket kaptak a gyerekek, amelyek az egészségvédelem mellett nagyon izléses arculatot ad-

nak a tantermeknek. A hangszerek, sportszerek, matematikai eszközök, napközi és fejlesztő játékok folyamatos pótlások és fejlesztések alatt vannak. Használatuk közben pedig több odafigyelést kívánnak a felhasználótól.

Általános pedagógiai célkitűzések: Az alsó tagozat legfontosabb pedagógiai feladata a korszerű ismereteket nyújtó szilárd alapozás, az alapkészségek fejlesztése. Ebben az időszakban alakul ki a tanuláshoz való pozitív attitűd, rögzülnek a hatékony tanulási technikák, és tanulási szokások, ezért az általános iskolai tanulmányok első négy évében a tanulási képességek kialakítása és fejlesztése minden tanítónak minden órán és foglalkozáson alapvető feladata. Építve a gyermekek természetes kíváncsiságára igyekszünk kialakítani azon képességek rendszerét, melyek meghatározzák az élethosszig tartó tanulás minőségi folyamatát.

Tanulásmódszertan: A tanulás tanítása tagozatunk alapvető feladata, amelyet gyermekbarát módon igyekszünk megvalósítani. Olyan tudást igyekszünk nyújtani, amelyet a tanulók képesek alkalmazni. Az idei tanévben nagy figyelmet szentelünk a szokások, tanulási technikák kialakítására, fejlesztésére.

Felzárkóztatás: Nagyon fontos feladatként tűztük ki, az előző tanév oktatásából adódó esetleges hiányosságok feltárását és az ebből adódó felzárkóztatást, egyéni fejlesztést. Ezt a tevékenységet a továbblépéshez elengedhetetlennek tartjuk.

Tanulóink egyéni képességeinek fejlesztése. Az általános és specifikus tehetségek felfedezésére, különös érdeklődési körök kibontakozásának elősegítése. Feladatunknak tekintjük a tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni fejlődési különbségek pedagógiai kezelését.

Törekszünk az életkor jellemzőinek figyelembevételével gyermekbarát módon: a szilárd alapozásra, a tanulási folyamat tanítására, a használható tudás megszerzésére, a tanuláshoz való pozitív attitűd kialakítására, hatékony tanulási technikák tanítására, az egyéni fejlesztésre, a tehetségek felfedezésére és fejlesztésére, az érdeklődési körök kibontakozásának elősegítésére.

Ennek érdekében az egyéni képességek fejlesztését, a hatékony tanórai munka szervezését, differenciált óravezetés módszerében rejlő lehetőségek nagyobb mértékű alkalmazását szeretnénk megvalósítani.

A tanulási képességmérés lehetőségével segítjük az első osztályosokat az óvoda és az iskola közötti átlépésben, a sikeres iskolakezdésben. A felső tagozatba átlépő tanítványaink sikeres beilleszkedését figyelemmel kísérjük és tanácsainkkal segítjük.

Általános nevelési célkitűzések:

Az erkölcsi normák betartása, a közösségi együttélés szabályainak betartása elengedhetetlen alsó tagozaton. A pozitív nevelési célok áthatják a pedagógiai folyamat egészét. A célok elérése érdekében a pedagógusok a következő módszereket alkalmazzák: ismeretszerzés, gyakoroltatás, cselekedtetés, motiválás, fejlesztő hatású értékelés, a követendő tanítói példák érzelmi hatása.

A nevelési célok iskolai követése, valamint a hozzájuk rendelt feladatok végrehajtása a színvonalas pedagógiai munka meghatározó fokmérője, a pedagógiai-szakmai – vezetői ellenőrzésem egyik fontos kritériuma.

A nevelési célok megvalósítása érdekében vállaljuk:

- a hit és erkölcs tanításaira építünk
- a reggeli áhítatok nevelési helyzetei nyújtotta lehetőségeket kihasználjuk
- a bibliai integráció lehetőségeit felhasználjuk a tanórákon
- fejlesztő hatású pozitív visszajelzésekkel, bátorítással motiválunk
- helyes, követendő példaadással nevelünk

A munkaközösségek által közösen meghatározott általános célkitűzések a tanévre:

Fontos feladatunk - a felzárkóztatást követően - a tanulói személyiség sokoldalú fejlesztése. Egyénre szabott helyes tanulási módszerek kialakítása. A tanítási órán való differenciált képes-

ségfejlesztéssel különös figyelmet fordítunk a felzárkóztatásra és a tehetséggondozásra. A szakmai munkaközösségek tervei részletesen tartalmazzák az speciális célokat tantárgyanként.

Általános nevelési-oktatási feladatok:

A társas együttélés szabályainak elsajátítása és a művészetek iránti érdeklődés felkeltése nélkülözhetetlen alsó tagozatban. Olvasás, írás és számolás – mint olyan alapok, amelyek mindenfajta tudás megszerzéséhez szükséges, de nem elégséges feltételek. Mindezeket játékos, a tanulók életkori sajátosságait szem előtt tartva, az IKT eszközeit alkalmazva, tanulói tevékenykedtetéssel, játékosan, változatos és gazdag formában valósítunk meg.

- Szeretnénk tanítványainkat mozgásra, testedzésre igényt tartó, éneklést, zenét kedvelő, szívesen barkácsoló, alkotó, kommunikatív gyermekeknek nevelni. Lényegesnek tartjuk, hogy a gyerekek megismerjék a korunknak megfelelő tanulási módszereket, a rendszeres gyakorlás szükségességét.
- A szöveges értékelés eddig jól bevált, és kidolgozott változatát alkalmazzuk a törvényi előírásoknak megfelelően. 1. osztálytól, 2. osztály 1. félévig szöveges értékelést kapnak a gyerekek, ezt követően osztályzattal értékelünk. Negyedéves fejlesztő értékelő gondolatokat fogalmazunk meg személyre szabottan, amelylyel segíteni szeretnénk a tanulói teljesítmény javulását.
- Az angol nyelv oktatását a létszám függvényében csoportbontásban valósítjuk meg.
- Tovább folytatjuk a munkálkodást a Matific oktatási platform alkalmazásával, amely játékos feladatokkal segíti a megértést és a diákok motivációjának növelését.
- Lego MoreToMath oktatási készlet alkalmazása beépül a nevelés-oktatás folyamatába.

A mindennapos testnevelés feladatai: A törvény adta lehetőség értelmében lehetőséget biztosítunk tanulóinknak a mindennapos testnevelés megvalósítására az órarendbe illesztve.

Óraadóval az 1-2-ban bevezetésre kerül heti 1 órában a néptáncoktatás a testnevelés keretében. Emellett elsőben heti 1 órában multisport órákkal tesszük teljesebbé a tanulók mozgását.

Heti 5 óra a szervezett osztálykereten belül a heti két órát továbbra is kiválthatják a szülő kérésére egyesületben való legalább heti 2 órás egyéb sportolással bizonyos szabályokhoz igazodva. Tanulóink órarendbe épített térítésmentes iskolai tömegsporton kapnak lehetőséget a sportolásra, pl. kézilabda, gyógytestnevelés, játékos tömegsport, foci, szervezett úszás.

A tanítók napközi tömegsportot, ill. játékos sportjellegű foglalkozást is beiktattak a tervezésbe. Csatlakoztunk a MDSz által indított aktív iskola mozgásösztönző program megvalósításához. Emellett nagy hangsúlyt kap az iskolai életben a játékoság, gyermekkor élvezete.

Napközi: Tanítóink kitartó és következetes munkával igyekeznek kialakítani az alsós tanulók délutáni szokásrendjét. Különböző életkorhoz igazodó játékos feladatvégzéssel igyekszünk kitölteni a szabadidős időszávot. A házi feladatok mennyiségét csökkentjük és elkészítését a délutáni időszávban megvalósítjuk. Otthoni házit nem adunk. A tankönyveket nem, inkább csak a füzeteket viszik haza a gyerekek naponta, hogy terhet csökkentsük. A napköziben osztálytermi szabályok, felelősi rendszer, állandó, következetes munkarend zajlik.

Tanórán kívüli foglalkozások széles választékából válogathat ki-kik kedve és érdeklődése szerint. Számos lehetőséget nyújtanak délutáni szakköreink a szabadidő hasznos eltöltésére.

Emellett komoly fejlesztő munka folyik a tanulásban felzárkóztatást igénylő tanulók lemaradásának csökkentésére. Osztályszinten differenciáltan foglalkoztatjuk, és korrepetáljuk az érintett tanulókat, a problémás esetekben két szakmailag képzett fejlesztőpedagógus és gyógypedagógus segíti a felzárkóztató munkát.

A szülőkkel is jó kapcsolatot alakítunk ki. A tanítók rendszeresen tájékoztatják őket, sokat beszélgetnek velük. Igyekeznek közös elvárást kialakítani és megértetni a szülőkkel a gyermekük egyéni fejlődésének elfogadását, ütemét. Iskolai életünk változatos, igyekszünk mozgalmas, színes, élményekben gazdag diákéletet biztosítani a tanulás mellett.

Ellenőrzési és szervezési feladatok ütemezése alsó tagozaton a 2026/2027-os tanévben

Az ellenőrzés célja, hogy kollégáim segítséget kapjanak, érezzék a támogató javaslatokat.

Célja továbbá nevelési-oktatási intézményünk szakmai fejlődésének támogatása, a minőség, a rend, a pedagógiai munka minőségének biztosítása, a jogszabályi megfelelés fenntartása és az intézményi célok megvalósításának támogatása.

Ellenőrzési terv feladati havi bontásban szerepelnek. A szakmai munkaközösségekkel kidolgozott terv emellett részletesen tartalmazza a konkrét feladatok és felelősök rendszerét.

Szeptember:

Általános szervezési, ellenőrzési feladatok:

- Tantárgyfelosztás kialakítása, egyeztetése
- Az órarend szerkesztése, e-kréta napló megnyitása
- Az ebédelési rend feladatai
- Az elsősök beilleszkedésének segítése
- A pedagógus munkabeosztás, a heti kötelező óraszám kialakítása
- A 16 óráig szervezendő foglalkozások és a felügyeletet megszervezése
- A Református EGYMI szolgáltatásainak segítése
- A Cserkész Szövetség tevékenységének segítése
- Szülői értekezlet szervezése, előkészítése
- Tanórán kívüli tevékenységek szervezése, órarendbe illesztése
- A napközizgyakorló feladatok mennyiségének ellenőrzése
- "Egészségre Fel!" témanap szervezése
- A Magyar Diáksport napja, az őszi kirándulás előkészítése
- A papírgyűjtés szervezésének felügyelete
- A szöveges értékelés feladatai, egységes alkalmazása
- "Diákok hangja" témanap
- Állatbarát témahét programjainak ellenőrzése
- Osztálytermek, folyosók dekorációjának ellenőrzése
- Egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek segítése.

Belső vezetői és tantárgyi ellenőrzések: Tanmenetek, tanév eleji ellenőrzése.

Október

Általános szervezési, ellenőrzési feladatok:

- A zenei világnap megemlékezésének ellenőrzése
- Erdők hete programjainak felügyelete
- Kapcsolattartás az óvodával- közös foglalkozás szervezése
- Az alapítványi bál előkészítésének támogatása
- Az osztálynaplók dokumentálásának ellenőrzése
- A beiskolázás lépéseinek szervezése
- A tantárgyi versenyek felügyelete
- Reformáció megünneplésének előkészítése
- A tanórán kívüli foglalkozások dokumentumainak ellenőrzése
- Napközi naplók, törzslapok
- Pályaorientációs nap felügyelete
- Helyettesítési kimutatás összesítése
- Gyermek és ifjúsági munka ellenőrzése
- A havi szöveges és érdemjegyes értékelés ellenőrzése
- Havi munkaidő kimutatás, túlórák ellenőrzése, nyomtatása

- A napközi gyakorló feladatok mennyiségének ellenőrzése

Belső vezetői és tantárgyi ellenőrzések: Magyar nyelv és irodalom:

- Óralátogatás a 2. évfolyamon. A tanórán kívüli foglalkozások ellenőrzése

November

Általános szervezési, ellenőrzési feladatok:

- Kapcsolattartás az óvodával- közös foglalkozás szervezése
- A fogadóóra előkészítése
- A beiskolázás lépéseinek szervezése
- A tantárgyi versenyek felügyelete
- Szülői értekezlet előkészületei
- Vezető testületi megbeszélés
- Szabadidős programszervezés ellenőrzése
- Versenyszervezési feladatok ellenőrzése
- Aktív iskolai feladatok ellenőrzése
- Kapcsolattartás az óvodával- közös foglalkozás szervezése
- A szöveges értékelés összegzésének elkészítése
- Református iskolák regionális mesevetélkedője feladatai
- A tanulmányi versenyeredmények dokumentálása
- Osztálynaplók és napközi naplók ellenőrzése
- Helyettesítési kimutatás összesítése
- Szakmai megbeszélés a tanítókkal.
- A napközi házi feladatok mennyiségének ellenőrzése
- Havi munkaidő kimutatás, túlórák ellenőrzése, nyomtatása

Belső vezetői és tantárgyi ellenőrzések: Magyar nyelv és irodalom, környezetismeret

- Óralátogatás, minősítés a 3. évfolyamon. A fejlesztőmunka ellenőrzése.

December:

Általános szervezési, ellenőrzési feladatok:

- Osztálynaplók ellenőrzése
- A beiskolázás meghirdetése az óvodákban
- Az I. SULIVÁRÓ foglalkozás megszervezése
- ADVENTI készülődés, programok szervezése
- Karácsonyi vásár előkészületeinek ellenőrzése
- Mikulás programok szervezése, ajándékozás
- Helyettesítési kimutatás összesítése
- Ünnepi rendezvények, csendesnap, karácsonyi vásár előkészítése
- Osztálytermek dekorációjának ellenőrzése
- Fogadó óra előkészítése
- Havi munkaidő kimutatás, túlórák ellenőrzése, nyomtatása

Belső vezetői és tantárgyi ellenőrzések: Magyar nyelv és irodalom, környezetismeret

- Óralátogatás a 4. évfolyamon. A napközi feladatok mennyiségének ellenőrzése

Január:

Általános szervezési, ellenőrzési feladatok:

- Ökumenikus imahét előkészítése

- Naplók ellenőrzése
- Fogadó órák előkészítése
- Aktív iskolai feladatok ellenőrzése
- Családi istentisztelet szervezésének segítése
- A félévi osztályozó konferencia előkészítése
- Helyettesítési kimutatás összesítése
- Vezető testületi megbeszélés
- Versenyszervezési feladatok ellenőrzése
- Félévi értesítők kiadásának felügyelete
- Tanulmányi versenyek dokumentálása
- Félévértékelő szülői értekezlet felügyelete
- A II. félév órarendi rendezése
- Havi munkaidő kimutatás, túlórák ellenőrzése, nyomtatása

Belső vezetői és tantárgyi ellenőrzések: Magyar nyelv és irodalom, ének-zene

- Óralátogatás az 1. évfolyamon. A napközi munka ellenőrzése

Február:

Általános szervezési, ellenőrzési feladatok:

- Félévi értekezlet előkészítése
- Helyettesítések ellenőrzése.
- A II. és III, SULIVÁRÓ foglalkozás megszervezése
- Osztálynaplók ellenőrzése
- Az ebédelési rend ellenőrzése
- Az ügyeleti munka ellenőrzése
- A farsang előkészítése, lebonyolítása
- Aktív iskolai feladatok ellenőrzése
- A beiskolázás előkészítése, lépéseinek egyeztetése
- Szülői értekezlet előkészítése, tapasztalatai
- Helyettesítési kimutatás összesítése
- A napközi munka ellenőrzése
- Havi munkaidő kimutatás, túlórák ellenőrzése, nyomtatása

Belső vezetői és tantárgyi ellenőrzések: Matematika, testnevelés

- Óralátogatás az 2. évfolyamon

Március:

Általános szervezési, ellenőrzési feladatok:

- Beiskolázáshoz kapcsolódó feladatok szervezése
- A „Pénz7” feladatainak koordinálása
- Pályaorientációs nap szervezésének támogatása, ellenőrzése
- A digitális témahét feladatainak koordinálása
- Vezetői megbeszélés előkészítése, segítése
- Filharmóniai előadások felügyelete
- A tanulói teljesítmény értékelésének ellenőrzése
- Az ügyeleti munka ellenőrzése
- ÖKO nap előkészítése, segítése
- Nyílt nap a leendő elsősök szüleinek
- Osztálynaplók ellenőrzése
- Helyettesítési kimutatás összesítése

- Iskolai szavalóverseny felügyelete
- Osztálytermek rendjének, dekorálásának ellenőrzése
- Fogadó óra szervezése, felügyelete
- Havi munkaidő kimutatás, túlórák ellenőrzése, nyomtatása

Belső vezetői és tantárgyi ellenőrzések: Matematika, hittan

- Óralátogatás az 3. évfolyamon

Április:

Általános szervezési, ellenőrzési feladatok:

- A tanórán kívüli tevékenységek ellenőrzése
- Fenntarthatósági témahét feladatainak koordinálása
- Föld napja feladatainak ellenőrzése
- Az ügyeleti munka ellenőrzése
- Madarak fák napja feladatainak ellenőrzése
- Tantárgyi versenyek ellenőrzése
- Helyettesítési kimutatás összesítése
- A beiratkozás előkészítése
- Osztálynaplók ellenőrzése
- Az alsós nyílt nap szervezése, ellenőrzése
- Havi munkaidő kimutatás, túlórák ellenőrzése, nyomtatása

Belső vezetői és tantárgyi ellenőrzések: Matematika, testnevelés

- Óralátogatás az 1. évfolyamon

Május:

Általános szervezési, ellenőrzési feladatok:

- A projekthét támogatása, ellenőrzése
- Év végi tantárgyi mérések előkészítése
- Az ügyeleti munka ellenőrzése
- Tantárgyi versenyek ellenőrzése
- Vezetői megbeszélés előkészítése, segítése
- Az ebédeltetés ellenőrzése
- Hangos olvasás felmérés az alsó tagozaton
- Szülői értekezlet szervezése, előkészítése
- Versenyeredmények összegzése
- Helyettesítési kimutatás összesítése
- Osztálykirándulások, erdei iskolák előkészítésének ellenőrzése
- Havi munkaidő kimutatás, túlórák ellenőrzése, nyomtatása
- Kirándulások hetének szervezési feladatai

Belső vezetői és tantárgyi ellenőrzések: Matematika, vizuális kultúra

- Óralátogatás az 4. évfolyamon

Június:

Általános szervezési, ellenőrzési feladatok:

- Belső mérések: szövegértés, hangos olvasás matematikai mérés 4.évfolyam
- A KDP napja szervezési feladatainak támogatása
- Az ügyeleti munka ellenőrzése
- A projektnapok szervezésének támogatása
- Tanévzáró és ballagás előkészítése

- Az év végi osztályozó konferencia lebonyolítása
- Tanügyi dokumentumok zárása
- Helyettesítési kimutatás összesítése
- A nyári táboroztatás megszervezésének segítése
- Tanévzáró értekezlet előkészítése
- A szöveges értékelés dokumentumainak ellenőrzése
- Havi munkaidő kimutatás, túlórák ellenőrzése, nyomtatása
- Az éves oktató-nevelő munka értékelése

Ráski Lászlóné
intézményegység-vezető helyettes

Szakmai munkaközösségek munkatervei

Hittanoktatási és lelkipásztori munkaterv



VEZÉRIGE:

„Olyan lesz a lelkük, mint az öntözött kert...”
(Jeremiás 31,12)

Munkaközösségi tagok: 8 fő

Birkás Józsefné

Fojtánné Miskuly Szilvia

Hubicska Zsuzsanna

Nemes-Bernáth Piroska

Tiszócsik Andrea

Tóth Zoltánné

Béres-Csögör Orsolya

BEVEZETŐ GONDOLATOK:

Az iskola lelki arculatának erősítése a mindennapokban.

A családi istentiszteletek részvételi számának növelése .

Kereszteltek és konfirmáltak számának növelése.

SZOLGÁLAT A DIÁKOK KÖZÖTT:

Hétkezdő áhítatok rendjének átalakítása: hétfő 13:45/14:00 alsó, felső tagozat: kedd: 14:00

8. osztályosok számára kétnapos önismereti, életre felkészítő alkalom Mályiban

A projektnapok/kiemelt napok hitbeli tartalommal való megalapozása: **13 db**

Diákok hangja témanap: Véleménynyilvánítás, konfliktusok a Bibliában (áhítat) /Esetleg szó-nokverseny osztályszinten hittanórákon.)

Teremtésvédelmi hét+ Erdők hete: Állatok a Bibliában (aula díszítés)

Reformáció a megújulás jegyében (Régi diák bizonyágtétele hitéről és életéről), reformációs istentiszteleten a 6.a előadása, aula díszítése

Pályaorientációs nap: Volt diák meghívása (Viltsku Ádám?)

Pénzhét: Keresztény vállalkozó meghívása

Víz világnapja (alsó tagozat): 1.-2. évfolyam: 1 vízzel kapcsolatos bibliai történet szabad el-mondása; 3.-4. évfolyam külön kategóriában versenyez.

Költészet napja alkalmából április 12-én Túrmezei Erzsébet versmondó verseny 4.-8. osztályosoknak

Digitális témanap: Uri-Kovács Dániel lelkész előadása az online játékokról

Fenntarthatósági hét: Bibliai makettverseny a fenntarthatóság jegyében

Méhek napja (alsó tagozat): Mire tanítanak a Bibliában szereplő állatok? (Évfolyamonként 1-1 állattal kapcsolatos plakát készítése, vagy rajzok, tárgyak készítése, gyűjtése)

Madarak és fák napja (alsó tagozat): áhítatokon megemlítve

Mesterségek napja (alsó tagozat): Bibliai közmondások elhelyezése a munkával kapcsolatban az aulában

Helyismereti projektnap: Az aulában miskolci gyülekezetek molinóinak elhelyezése

Reformáció (Folti történetének előadása a 6.a osztállyal), Advent, Böjt, Pünkösdre felkészítő imaséták, lelkigyakorlatok, stb. (Egyénileg, vagy alsóban osztályszinten végezhető feladattal.)

Tábor a nyár első hetében napközis jelleggel.

Ünnepi istentiszteletek: 8 db

Szeptember 01.: Tanévnyitó istentisztelet

Október 22.: Reformációs istentisztelet

December 17.: Karácsonyi istentisztelet

Március 24.: Húsvéti istentisztelet

Május 6.: Áldozócsütörtöki istentisztelet

Május 14.: Pünkösdi istentisztelet és dicsőítés (Meghívott előadó: Thoma László)

Június 18. Ballagás

Június 23.: Tanévzáró istentisztelet

SZOLGÁLAT A PEDAGÓGUSOK FELÉ:

A tanév során 4 alkalommal tartunk Pedagógus bibliaórát:

November 03.

December 01.

Március 9.

Május 4.

Pedagógusok hitéleti napja december 18-án: Egyéni csendességben megtartható karácsonyi lelki kalauz alapján.

Munkatársi karácsonyon áhítat, biztonságtétel (Fojtánné Miskuly Szilvia)

Pünkösöd utáni szakmai napon Dr. Siba Balázs tart majd interaktív előadást a munka és magánélet egyensúlyáról keresztény szemmel.

A tanárban is elhelyezünk egy imadobozt, amibe a tanárok név nélkül dobhatják be az imakéréseiket.

Heti rendszerességgel tartunk pedagógus imakört.

SZOLGÁLAT A SZÜLŐK FELÉ:

Szeptember 7., 8.: Összevont szülői értekezlet, majd osztályszinten további tanácskozás: Az összevont alkalmon az egész iskolát és közösséget érintő lelki, pszichikai, szociális kérdésekről szólunk

SZÜLŐI ÉRDEKEZLET 2 alkalommal:

November 19.: Hogyan segíthetem szorongó gyermekemet? Nyikos Anna ker. pszichológus

Április 08.: Hogyan értsük meg a fiatalok lázadását? Rózsahegyi-Nagy Márta RPI munkatárs

A szülői értekezletek előtt rádiós áhítatot tart az iskolalelkész.

Igény szerint lelkigondozói beszélgetés az iskolalelkésszel.

SZOLGÁLAT A CSALÁDOK FELÉ (Családi istentiszteletek): 9db

Szeptember 20. Ifjúság Vasárnapja 11:00!!! (A többi alkalom 10:30-kor kezdődik.)

Október 11.

November 08.

November 29. Advent 1.

Január 17.

Február 21.

Március 21.

Április 18.

Május 9.

Tervezett versenyek: (piros: helyi; kék: máshol; zöld helyi szervezés több iskolának; lila: regionális, országos mások által szervezett) 11 db

Szónokverseny felsősöknek osztálykörben (Tóth Zoltánné, Béres-Csögör Orsolya)

Bibliai rajzverseny (Nov. 2. leadási határidő: Imádkozó emberek a Bibliában) – Hubicska Zsuzsa

November 04.: Iskolai zsoltáréneklő verseny – Birkás Józsefné

November hónap: Katolikus egyházmegyei hittanverseny

November hónap: Országos Zsoltáréneklő verseny Budapest (Balláné Kerekes Katalin)

Április 12.: Túrmezei Erzsébet versmondó verseny 4.-8. évf. (Béres-Csögör Orsolya)

Április 16.: Bibliai makettverseny fenntarthatósági témakörben (Tóth Zoltánné)

Május 6: Hittanverseny

Május 26.: Miskolci református általános iskolások hittanversenye

Mezőcsát: Zsoltáréneklő, bibliai történetmondó, rajz verseny (Nemes-Bernáth Piroska)

Kazincbarcika: Bibliaismereti-, és zsoltáréneklő verseny (F.- Miskuly Szilvia)

Tervezett konferenciák, továbbképzések:

Katolikus hitoktató gyermekvédelmi konferencián vesz részt.

Az iskolalelkész a tanév során 2 alkalommal vesz részt az országos iskolalelkéshi konferencián.

Az iskolalelkész a Gyökössi Intézet által szervezett mentorprogramban tervezi a részvételt.

Egyebek:

A Dicsőítő Csapat próbáinak folytatása, kibővítése.

Alkalmanként bábozás valamelyik ünnephez kötve.

A téli időszakban kakaópárti/teadélután szervezése keresztény tartalommal.

Esetleg 1 rövid keresztény tartalmú színdarab előadása valamelyik osztállyal valamelyik ünnepi alkalmon.

Mérések, értékelések:

-az iskola programjában szereplő százalékok alapján az óra keretében

-istentisztelet látogatók füzet ellenőrzése az osztályfőnökök segítségével

-egyházkerületi szabály alapján a tanév során 10 gyülekezeti/családi istentiszteleten való részvételt igazoló aláírás gyűjtését a házirendben szabályozzuk

-5 istentiszteleten, vagy 5 gyermekistentiszteleten való részvétel után jutalom, ötös a hitoktatótól

-8. évfolyamosok vizsgálja (a hittan választható tantárgy)

Eszközigény:

-matricák, Igés kártyák, Igés ajándékok

-Biblia a diákok számára órai használatra 6. évfolyamon mindenképp (kb. 30-50 db)

Szeptember 01.	Tanévnyitó istentisztelet	Templom	Birkás Józsefné, Béres-Csögör Orsolya
Szeptember 3.-4.	8.osztályosok önismereti napjai	Mályi	Tóth Zoltánné, Vincze Katalin, Rémiásné O. Zsannett, Nagy Sándor, Béres-Csögör Orsolya
Szeptember 07.-08.	Alsós és felsős szülői értekezlet előtti áhítat	Tornaterem	Béres-Csögör Orsolya
Szeptember 20.	Családi istentisztelet Ifjúság vasárnapja	Templom	Béres-Csögör Orsolya
Szeptember 28.	"Diákok hangja" témához hittanórai keretekben az érvelés gyakorlása, áhítaton: konfliktusok a Bibliában	hittanórák	Tóth Zoltánné, Béres-Csögör Orsolya
Szeptember 28.	Állatbarát témahét kezdete - Teremtés hete Állatok a Bibliában	Aula	hitoktatók
Október 05.	Erdők Hete - témahét az alsó tagozatban Bibliai rajzverseny meghirdetése	Aula	hitoktatók Hubicska Zsuzsanna
Október Reformáció hónapja	Évfolyamonként aula díszítés	Aula	hitoktatók
Október 11.	Családi istentisztelet	Templom	Béres-Csögör Orsolya
Október 22.	Reformációs istentisztelet, 6.a színdarab előadása	Tornaterem	Béres-Csögör Orsolya
November	Egyházmegyei katolikus hittanverseny	külső helyszín	Tiszó Andrea
November 02.	Bibliai rajzverseny leadási határidő		Hubicska Zsuzsanna
November 03.	Pedagógus bibliaóra	Könyvtár	Béres-Csögör Orsolya
November 04.	Iskolai zsoltáréneklő verseny	Kis matek, felső terem	Birkás Józsefné, Balláné K. Katalin és hitoktatók
November 08.	Családi istentisztelet	Templom	Béres-Csögör Orsolya

			lya
November 19.	SZÜLŐI ÉRDEKEZ- let Hogyan segíthetem szorongó gyerme- kemet? Nyikos Anna ker. pszichológus	Ebédlő	Béres-Csögör Orso- lya
November hónap	Országos zsoltár- éneklő verseny	Budapest	Balláné K. Katalin
November 29.	Családi istentisztelet	Templom	Béres-Csögör Orso- lya
December 01.	Pedagógus bibliaóra	Könyvtár	Béres-Csögör Orso- lya
December 12.	Pályaorientációs nap		
December 16.	Munkatársi karácso- nyi ünnepségen áhí- tat	Tornaterem	Béres-Csögör Orso- lya
December 17.	Karácsonyi ünnep- ség áhítat és bizony- ságtétel	Tornaterem	Béres-Csögör Orso- lya, Fojtánné Misz- kuly Szilvia
December 18.	Pedagógusok hitéleti napja	Egyéni csendesség- hez útmutató készí- tése	Béres-Csögör Orso- lya
Január 17.	Családi istentisztelet	Templom	Béres-Csögör Orso- lya
Február 01.	Félévi értekezlet (áhítat)	Könyvtár	Béres-Csögör Orso- lya
Február 2.-3.	Szülői értekezlet alsó és felső tagozat- ban (előtte áhítat)	Rádiós	Béres-Csögör Orso- lya
Február 10.	Böjt kezdete Rádiós áhítat		
Február 15.	évfolyamosok helyi vizsgálója		Tóth Zoltánné
Február 21.	Családi istentisztelet	Templom	Béres-Csögör Orso- lya
Március 01.	Pénz7 kezdete - Pénzügyi tudatosság téma nap Bibliai makettver- seny meghirdetése a fenntarthatósági hét- hez kapcsolódóan A Víz világnapjához kapcsolódóan törté- netmondó verseny	Keresztény vállalko- zó meghívása	Béres-Csögör Orso- lya Tóth Zoltánné Béres-Csögör Orso- lya

	meghirdetése		
Március eleje	Bibliaismereti-, és zsoltáréneklő verseny	Kazincbarcika	Fojtánné Miskuly Szilvia
Március 9.	Pedagógus bibliaóra	Könyvtár	Béres-Csögör Orsolya
Március 16.	Iskolai Túrmezei Erzsébet versmondó verseny meghirdetése		Béres-Csögör Orsolya
Március 21.	Családi istentisztelet	Templom	Béres-Csögör Orsolya
Március 22.	Víz világnapjához kapcsolódóan 1.-2. évfolyam: 1 vízzel kapcsolatos bibliai történet szabad elmondása; 3.-4. évfolyam külön kategóriában versenyez.	Könyvtár	hitoktatók
Március 24.	Húsvéti istentisztelet	Tornaterem	Béres-Csögör Orsolya
Április 6.	Digitális témanap Úri-Kovács Dániel előadása az internetes játékok veszélyeiről	Tornaterem	Béres-Csögör Orsolya
Április 8.	SZÜLŐI ÉRDEKEZLET Hogyan értsük meg a fiatalok lázadását? Rózsahegyi-Nagy Márta RPI munkatárs	Ebédli	hitoktatók, Béres-Csögör Orsolya
Április 12.	A Költészet Napja alkalmából Túrmezei Erzsébet versmondó verseny 4.-8. évfolyamon	Könyvtár	hitoktatók
Április 16.	Bibliai makettverseny leadása		Tóth Zoltánné
Április 18.	Családi istentisztelet	Templom	Béres-Csögör Orsolya
Április 30.	Mire tanítanak a Bibliában szereplő állatok? (Évfolyamonként 1-1 állattal)		hitoktatók

	kapcsolatos plakát készítése, vagy rajzok, tárgyak készítése, gyűjtése) hittanórák keretében		
Május 4.	Pedagógus bibliaóra	Könyvtár	Béres-Csögör Orsolya
Május 6.	Áldozócsüdtörtök istentisztelet Hittanos iskolai verseny	Templom Könyvtár, termek	Béres-Csögör Orsolya hitoktatók
Május 9.	Családi istentisztelet	Templom	Béres-Csögör Orsolya
Május 10.	Madarak és fák napja (alsó tagozat): áhítaton megemlítve	Templom	Béres-Csögör Orsolya
Május 14.	Pünkösdi istentisztelet és dicsőítés (Thoma László meghívott előadóval)	Tornaterem	Béres-Csögör Orsolya
Május 18.	Tanári szakmai nap (Siba Balázs: Munka és magánélet egyensúlya keresztény szemmel)???	Könyvtár	Béres-Csögör Orsolya
Május 26.	miskolci református iskolák hittanversenye	parókia kert	hitoktatók
Május 31.	Mesterségek napja (alsó tagozat) Bibliai közmondások elhelyezése a munkával kapcsolatban az aulában	Aula	Tiszó Andrea, Béres-Csögör Orsolya
Június eleje	Zsoltáreneklő, bibliai történetmondó, rajz verseny	Mezőcsát	Nemes-Bernáth Piroska
Június 8.-9.	A miskolci projektnaphoz kapcsolódóan miskolci gyülekezet molinóinak kihelyezése az aulába	Aula	Béres-Csögör Orsolya
Június 15.	8.évfolyamosok búcsúzóján áhítat	Ebédülő	Béres-Csögör Orsolya
Június 18.	Ballagás	Templom	Béres-Csögör Orsolya
Június 21.	Tanév végi értekez-	Tanári	Béres-Csögör Orso-

	leten áhítat		lya
Június 21-től	5napos hittan tábor		hitoktatók

Béres-Csögör Orsolya
intézményi lelkes

Alsós humán munkaközösség

Az alsó tagozatos humán munkaközösség éves munkaterve

2026/2027. tanév

Vezérigénk: „Olyan lesz a lelkük, mint az öntözött kert.” (Jeremiás 31,12)

Bevezetés

A humán munkaközösség feladata az alsó tagozaton folyó magyar nyelv és irodalom, ének-zene, vizuális kultúra és környezetismeret tantárgyak szakmai munkájának összehangolása, fejlesztése és támogatása. A munkaközösség kiemelt célja, hogy segítse a pedagógusok eredményes együttműködését, biztosítsa a magas színvonalú nevelő-oktató munkát, valamint elősegítse a tanulók személyiségének harmonikus fejlődését.

Munkánk során kiemelt figyelmet fordítunk az élményközpontú tanulásra, az alapkészségek fejlesztésére, a tehetséggondozásra, a felzárkóztatásra, a differenciált tanulásszervezésre, valamint a digitális eszközök tudatos és pedagógiaiilag indokolt alkalmazására.

A munkaközösség tevékenysége összhangban áll az iskola Pedagógiai Programjával, a Helyi Tantervvel, a Nemzeti alaptanterv előírásaival, valamint a tanév rendjében meghatározott feladatokkal.

Az alsó tagozatos humán munkaközösség tagjai:

Osztály	Pedagógusok	Tanított tantárgyak
1.a	Birkás Józsefné	magyar irodalom, magyar nyelv, testnevelés
1.b	Mogyorósiné Krisztina	magyar irodalom, magyar nyelv, angol nyelv
2.a	Fodor Bertalanné	magyar irodalom, magyar nyelv, ének-zene
2.b	Balla Anikó	magyar irodalom, magyar nyelv, ének-zene
3.a	Tökölly Erika	magyar irodalom, magyar nyelv, vizuális kultúra, technika és életvitel, környezetismeret
3.b	Balga Zoltánné	magyar irodalom, magyar nyelv, vizuális kultúra, technika és életvitel, környezetismeret
4.a	Nagyné Szűcs Zsuzsanna	magyar irodalom, magyar nyelv, vizuális kultúra, technika és életvitel, környezetismeret
4.b	Horkay Ibolya	magyar irodalom, magyar nyelv, ének-zene, környezetismeret, könyvtár

Az oktató-nevelő munkát segítik:

- Béres-Csögör Orsolya hittan
- Balláné Kerekes Katalin Éva egyházi ének
- Fodorné Varkoly Mária digitális kultúra (3-4. évfolyamon)
- Folytánné Miskuly Szilvia hittan
- Jófalvi Viktória Anna fejlesztő pedagógus
- Nagyné Szentpéteri Angéla angol nyelv
- dr.Darainé Juhász Bernadett angol nyelv
- Soósné Vehofsits Éva angol nyelv
- Szitka Szabolcsné angol nyelv
- Nemes-Bernáth Piroska hittan
- Tiszócsik Andrea hittan
- Váraljai Csilla fejlesztőpedagógus
- Kaló-Imri Zsuzsanna testnevelés
- Kovács Gyula testnevelés

Gyógypedagógus:

Pedagógiai szakszolgálatától: Bakos Ágota

Pszichológus: Gerinczy Anna

A munkaközösség általános céljai

- A magas színvonalú szakmai munka biztosítása az alsó tagozaton.
- A tanulók anyanyelvi kommunikációs kompetenciájának folyamatos fejlesztése.
- Az olvasás megszerettetése és az értő olvasás fejlesztése.
- A kulturális értékek, hagyományok és nemzeti identitás erősítése.
- A kreativitás, az önkifejezés és az esztétikai érzék fejlesztése.
- A környezettudatos szemlélet kialakítása és a fenntarthatóságra nevelés.
- A tanulók szociális kompetenciáinak, együttműködési készségeinek és empátiájának fejlesztése.
- A differenciált fejlesztés alkalmazása a tehetséggondozás és a felzárkóztatás érdekében.
- A digitális kompetenciák fejlesztése az életkori sajátosságok figyelembevételével.
- Az önálló tanulás támogatása és a tanulási motiváció erősítése.
- A szülőkkel való partneri együttműködés erősítése.
- A pedagógusok szakmai együttműködésének, tudásmegosztásának és folyamatos önfejlesztésének támogatása.

Gyermekbarát iskolakezdés és napirend, rugalmas óraszervezés: rövidebb órák és komplex blokkok. (1-2. pont)

Elérni kívánt cél: A figyelmi terhelés mérséklése és az elmélyült, tevékenységalapú tanulás feltételeinek megteremtése, amelyet rugalmas óraszervezéssel, rövidebb órákkal valamint saját hatáskörben összevont komplex blokkokkal oldjuk meg.

Komplex, tantárgyközi élmény és projektnapok szervezése. (5.pont)

Elérni kívánt cél: A tanulási tartalmak összekapcsolása, a kíváncsiság, az együttműködés és a gyakorlati alkalmazás erősítése.

Projektnapok:

- Diák sportnap
- Pályaorientációs nap
- Pénzügyi tudatosság témanap
- Víz világnapja
- Méhek napja
- Mesterségek napja

Témahetek:

- Állatbarát témahét
- Erdők hete
- Fenntarthatósági témahét

Ezekről a programokról tájékoztatjuk a szülőket.

Iskolán kívüli tanulási helyszínek rendszeres használata. (6.pont)

Elérni kívánt cél: A tanulás személyes tapasztalathoz, a helyi környezethez és a valós élethez kapcsolása.

Külsős partnerekkel vesszük fel a kapcsolatot, ahol foglalkozásokat tartanak tanulóinknak.

Gondoskodunk biztonságos, tanítási célú megszervezéséről. Partnereink:

- Petőfi Sándor Könyvtár

**A nevelés-oktatás cél- és feladatrendszere az alapfokú képzés első szakaszában, az
1-4. évfolyamon:**

Fő célunk (Pedagógiai programunkból)

*Célunk gyermekeinket megismertetni nemzeti értékeinkkel, a magyar kultúra tiszteletére
nevelni őket.*

1. ÉVFOLYAM

1. Az olvasás előkészítő készségeinek fejlesztése.

Mérhető eredmény:

- A tanév végére a tanulók legalább 90%-a biztonságosan felismeri és összeolvassa a tanult betűket helyesen artikulálva.
- A tanulók legalább 85%-a egyszerű mondatokat önállóan elolvas.

2. Az íráskészség megalapozása.

Mérhető eredmény:

- A tanulók legalább 85%-a megfelelő betűalakítással és vonalvezetésben írja a tanult betűket.

3. Aktív figyelem fejlesztése.

Mérhető eredmény:

- A tanév végére az osztály 80%-a képes hosszabb mese, vers türelmes végig hallgatására és kérdésekre válaszolva visszaadni annak lényegét. A tanulás hatékonysága érdekében játékos feladatokat alkalmazunk óráink 30 százalékában.

2. ÉVFOLYAM

1. Az értő olvasás fejlesztése.

Mérhető eredmény:

- A tanulók legalább 80%-a a tanév végi szövegértési felmérésen minimum 75%-os eredményt ér el.

2. A helyesírási alapkészségek fejlesztése.

Mérhető eredmény:

- A tanulók legalább 80%-a diktálás során 20 szóból 5, 10 mondatból legfeljebb 6 hibát vét.

3. Az önálló feladatvégzés erősítése.

Mérhető eredmény:

- A tanulók legalább 80%-a önállóan végzi el a tanórai feladatokat a pedagógusi segítség minimális igénybevételével.

3. ÉVFOLYAM

1. A szövegértési kompetencia fejlesztése.

Mérhető eredmény:

- A tanulók legalább 80%-a minimum 80%-os eredményt ér el a tanév végi szövegértési mérésen.

2. A tanulási technikák fejlesztése.

Mérhető eredmény:

- A tanulók legalább 75%-a önállóan képes a szövegben tájékozódni, kulcsszavakat, fontosabb mondatokat megkeresni, saját szavaival a történetet elmondani

3. Az együttműködési és kommunikációs készségek fejlesztése.

Mérhető eredmény:

- A tanulók legalább 85%-a aktívan részt vesz legalább két csoportos projekt- vagy téma- nap-feladatban a tanév során.

4. ÉVFOLYAM

1. A kompetenciamérésre való felkészítés támogatása.

Mérhető eredmény:

- A tanulók legalább 80%-a eléri vagy meghaladja az intézményi átlagot a belső mérési feladatok során.

2. A szövegalkotási készség fejlesztése.

Mérhető eredmény:

- A tanulók legalább 80%-a önállóan készít 8–10 mondatos összefüggő fogalmazást a megadott szempontok alapján, majd önellenőrzésre.

3. Kronologikus gondolkodás fejlesztése.

Mérhető eredmény:

- A tanulók legalább 75%-a képes önálló időbeosztást végezni, eseményeket idővonalon elhelyezni, szövegeket bekezdésenként, illetve mondatonként időrend szerint sorba rakni.

Oktatási célok (környezetismeret):

- A tanulók környezetük élő és élettelen elemeinek megismerése, azok jellemzőinek felismerése.
- A természeti és társadalmi környezet iránti érdeklődés és kíváncsiság felkeltése, fenntartása.
- A megfigyelőképesség, a tapasztalatszerzés és az egyszerű következtetések levonásának fejlesztése.
- A természetben és a környezetben bekövetkező változások felismerése, azok megfigyelése.
- A környezet védelméhez, a természet szeretetéhez és a felelős környezettudatos magatartáshoz szükséges alapvető ismeretek kialakítása.
- Az egészséges életmóddal, személyes higiéniával és biztonságos közlekedéssel kapcsolatos ismeretek bővítése.
- a környezettudatos magatartás kialakítása az Ige tükrében (bibliai integráció).

Oktatási célok (vizuális kultúra):

- A tanulók vizuális kifejezőképességének és kreativitásának fejlesztése.
- A környezetben és a művészeti alkotásokban megjelenő formák, színek, vonalak és képi elemek felismerése, megfigyelése.
- Az alapvető vizuális eszközök, technikák és anyagok megismerése és megfelelő alkalmazása.
- A kézügyesség, a finommotorika, a szem-kéz koordináció és a térbeli tájékozódás fejlesztése.
- Az önálló alkotás örömeinek megtapasztalása, az egyéni ötletek és fantázia kibontakoztatásának ösztönzése.
- Az esztétikai érzék és a műalkotások iránti érdeklődés fejlesztése.

Oktatási célok (ének-zene):

- A tanulók zenei hallásának, ritmusérzékének és zenei memóriájának fejlesztése.
- Az életkoruknak megfelelő dalok, gyermekdalok és népi játékok megismerése és éneklése.
- A tiszta, kifejező éneklés és a megfelelő légzéstechnika alapjainak kialakítása.
- Az egyenletes lüktetés, a ritmus és az alapvető zenei fogalmak felismerésének és alkalmazásának fejlesztése.
- A zene iránti érdeklődés és pozitív érzelmi viszony kialakítása.
- A közös éneklés, zenélés és zenei játékok során az együttműködés, figyelem és alkalmazkodás fejlesztése.
- A magyar népzenei hagyományok és a zenei kultúra iránti fogékonyság kialakítása.

Mérési területek**Magyar nyelv és irodalom**

- olvasástechnika,
- szövegértés,
- helyesírás,
- íráskészség,
- szóbeli kommunikáció.

Környezetismeret

- megfigyelési készség,
- tájékozódás,
- problémamegoldás,
- környezettudatos szemlélet.

Ének-zene

- ritmusérzék,
- tiszta éneklés,
- zenei hallás,
- aktív részvétel.

Vizuális kultúra

- kreativitás,
- technikai kivitelezés,
- esztétikai érzék,
- önálló alkotómunka.

A mérések időpontjai

- Szeptember – bemeneti diagnosztikus felmérések.
- Január – félévi mérések.
- Május vége, június eleje– év végi fejlettségi mérések.
- Folyamatos formatív értékelés tanórai megfigyelések alapján.
- Készülünk az 1. osztályos tanulók országos szövegértés diagnosztikus mérésére és 4. évfolyamon a kompetenciamérésre.

Az értékelés formái

- szóbeli értékelés,
- írásbeli értékelés,
- önértékelés,
- társértékelés (életkornak megfelelően),
- **fejlesztő értékelés megerősítése.** (8.pont)

Elérni kívánt cél: Az értékelés a tanuló fejlődését, önbizalmát és következő tanulási lépéseit támogassa, ne pusztán minősítsen. Olyan konkrét és személyre szabott értékelési rendszer kidolgozása, ami a tanuló fejlődését, önbizalmát és következő tanulási lépéseit támogatja s nem pusztán minősít. Írásban jelezzük a szülőknek, ha lemaradása van a tanulónak, illetve a tehetségígéretes gyerekekkel történő foglalkozásokról.

Értékelés:

Iskolánkban az első évfolyamon félévkor és év végén, a második évfolyamon első félévkor szöveges minősítéssel történik a tanulók értékelése. A második évfolyam második félévétől:

90%-100%	jeles
75%-89%	jó
50%-74%	közepes
33%-49%	elégséges
0%-32%	felzárkóztatásra szorul

A mérési eredmények hasznosítása

- differenciált fejlesztés tervezése,
- egyéni fejlesztési célok meghatározása,
- tehetséggondozás,
- felzárkóztatás,
- a pedagógiai munka eredményességének értékelése.

Kiemelt feladatok

- A tanév feladatainak összehangolása.
- A munkaközösségi értekezletek rendszeres megtartása.
- Óralátogatások és szakmai konzultációk szervezése.
- Jó gyakorlatok megosztása.
- Bemutató órák szervezése.
- Belső tudásmegosztás és szakmai műhelymunka.
- A tanulók kompetenciafejlesztésének folyamatos nyomon követése.
- Iskolai ünnepek és projektnapok szakmai támogatása.
- Tanulmányi versenyekre való felkészítés.
- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók segítése.
- Tehetséggondozó programok támogatása.
- A tanulói teljesítmények rendszeres értékelése és elemzése.
- Kapcsolattartás a szülőkkel és az iskola szakmai közösségeivel.

Havi feladatterv

Humán munkaközösség – 2026/2027. tanév

Szeptember

- Tanévindító munkaközösségi értekezlet.
- A munkaterv véglegesítése és elfogadása.
- A tantárgyi tervezések, tanmenetek egyeztetése.
- A tanulók előzetes tudásának felmérése.
- A felzárkóztatásra és tehetséggondozásra szoruló tanulók azonosítása.
- A tanulmányi versenyek és iskolai programok ütemezése.

- Az olvasóvá nevelést támogató programok előkészítése.

Október

- A tanulók tanulási motivációjának nyomon követése.
- Differenciált fejlesztési módszerek megosztása.

November

- Belső szakmai műhelymunka.
- Szövegértési és anyanyelvi fejlesztő feladatok elemzése.
- Tehetséggondozó foglalkozások értékelése.

December

- Adventi projektek.
- Karácsonyi műsorok szakmai támogatása.
- Félévi mérések előkészítése.
- Az első félév tapasztalatainak összegzése.

Január

- Félévi mérések értékelése.
- Tanulói eredmények elemzése.
- Fejlesztési feladatok meghatározása.

Február

- Jó gyakorlatok megosztása.
- A differenciálás eredményességének értékelése.

Március

- Nemzeti ünnephez kapcsolódó feladatok.
- Komplex, tantárgyközi élmény és projektnapok: Víz világnapja
- Fenntarthatósági Témahét előkészítése.
- Kreatív alkotótevékenységek szervezése.
- Tanulmányi versenyek lebonyolítása.

Április

- Költészet napjához kapcsolódó programok.
- A Föld napja projektjei.
- Tavaszi kompetenciafejlesztő feladatok.
- Bemutató órák szervezése.

Május

- Év végi mérések lebonyolítása.
- A következő tanév szakmai feladatainak előkészítése.
- Gyermeknap programok támogatása.

Június

- Év végi értékelések elkészítése.
- A munkaközösség éves munkájának értékelése.
- Tapasztalatok összegzése.
- Javaslatok megfogalmazása a következő tanévre.

Versenyegek:

- Református Iskolák Országos Tanulmányi Versenye
Kölcsy Ferenc Református Gyakorló Általános Iskola, Debrecen

- Református Nyelvelők, Tiszaújváros
Kazinczy Ferenc Református Általános Iskola Tanító munkaközösség
- Bolyai Csapatversenyek /anyanyelv és természetismeret/
- Ötletelő – Ötlet elő! csapatverseny, Kazincbarcika, Tompa Mihály Református Általános Iskola
- SULI-HÓD tanulmányi verseny
- Tudásbajnokság
- A „nyelvÉSZ” nemzetközi anyanyelvi tanulmányi verseny
- Városi és megyei versenyek kiírás szerint
- Házi versenyek

Óralátogatási terv:

A tanév során minden alsós magyart tanító kolléga tanítási óráját előzetes egyeztetés után megtekintem, amit megbeszélés majd.

Hálás szívvel tekintek az előttünk álló feladatokra, és Isten áldását kérve bízom abban, hogy közös munkánkkal továbbra is értéket teremthetünk, valamint szolgálhatjuk közösségünk lelki és szakmai gyarapodását.

Balgá Zoltánné
munkaközösség-vezető

Felső humán munkaközösség

A munkaközösség tagjai

Balláné Kerekes Katalin: ének

Dr.Darainé Juhász Bernadett: magyar, angol

Grolmuszné Kovács Magdolna: magyar, angol

Molnárné Veres Angelika: angol

Nagyné Szentpétery Angéla: rajz,angol

Soosné Vehofsits Éva: angol

Szitka Szabolcsné: történelem

Tóth Csabáné: magyar

Varga Ágnes: történelem

A 2026-2027-es tanévben a munkaközösségünk **általános célként** a következőket tűzte ki:

A humán tantárgyak tanításának fő célja az emberi- és kulturális értékek közvetítése, amelyek révén fejlődik a tanulók empátiája és kritikai gondolkodása, hozzásegítve őket a felelős véleményalkotás képességének kialakításához a mindennapi életben és a társadalomban. Törekszünk arra, hogy tanulóink önmagukat és a világot értő művelt, értéktudatos, felelős személyiséggé váljanak.

A munkaközösség tagjai az általuk tanított tantárgyak esetében szem előtt tartják, hogy a világ megismeréséhez saját keresztény kultúránkon keresztül vezet az út.

Specifikus célok tantárgyi lebontásban

Magyar nyelv és irodalom

Cél

A magyar munkaközösség kiemelt éves célja, hogy a tanuló a digitális felületek mindennapi használata során is tudatosan őrizze és ápolja a szép magyar nyelvet, valamint a helyes beszéd- és íráskészséget. Ezzel párhuzamosan a tanév folyamán hangsúlyos szerepet kap a mesterséges intelligencia lehetőségeinek megismerése és felelős kihasználása. A modern technológia alkalmazása így a tanulók anyanyelvi kultúrájának megóvását és az igényes digitális kommunikáció elmélyítését szolgálja.

Az anyanyelvi kommunikáció és a szövegértés fejlesztése, a tanulás tanulásának támogatásával, az életkori sajátosságokat figyelembe véve a játékoságot előtérbe helyezve, igyekeztünk élményszerű oktatás és tanulás megvalósítására, ahol a különleges bánásmódot igénylő tanulók is sikereket érhetnek el.

Megvalósulás módjai

- MI által készített munkák kiértékelése: helyesírás, stilisztika
- A tanítás folyamatában a játékoság előtérbe helyezése: Igaza van az MI-nek?
- Kiselőadások, prezentációk készítése az MI segítségével, majd ezek kiértékelése nyelvhasználat, helyesírás, valóságtartalom szemszögéből
- Szövegértési feladatok megoldása a legkülönbözőbb szövegtípusokon keresztül, kiemelten koncentrálni az infografikai szövegekre.
- A tanulás tanulásának segítése az értő olvasás fejlesztésével
- Évente egy szabadon választott mű bemutatása, mely nem feltétlenül szépirodalmi, hanem a tanuló érdeklődését célzó irányú, figyelembe véve az egyéni bánásmódot igénylő tanulók teljesítményét, fejlettségi szintjét

- A nyelvi igényesség a szóbeli feleletek fejlesztő, minősítő értékelésével, valamint a tanulók önértékelésével valósul meg.
- Élő kommunikáció szituációs gyakorlatokkal, drámapedagógiai eszközökkel
- , majd ezek kiértékelése nyelvhasználat, helyesírás, valóságtartalom szemszögéből Kiselőadások, prezentációk készítése az MI segítségével
- Tehetséges tanulók versenyeztetése

A megvalósulás mérése

- A tanulók készítsenek egy munkát, amely kapcsolódik a tananyaghoz és az MI segítségével készült.
- Osztályszintű kiértékelés
- Az órák öt százalékában a játék kapja a főszerepet: MI tartalmak
- Az egyéni bánásmódot igénylő tanulók esetében szem előtt tartjuk az építő, motiváló értékelést
- Kéthavonta egy feleletjegy, kiegészítve az egyénre szabott fejlesztő, minősítő értékeléssel a tanár és a tanulótársak által, valamint önértékeléssel is
- Olvasmányélmények minősítése motivációs jeggyel, fejlesztő értékeléssel
- Az irodalom és nyelvtan órák húsz százalékában legyen központi helyen a helyes kommunikációs technika, a nyelvi igényesség
- Kéthavonta különböző típusú szövegekhez kapcsolódó feladatlapok kitöltése, megbeszélése, melyek segítik a tanulás tanulását
- A kiselőadások, prezentációk

Történelem

Cél

Célunk a keresztény értékek közvetítése a bibliai tanítások integrálásával, valamint a diákok értékrendjének formálása a múlt pozitív példáin keresztül. Kiemelt feladatunk a tanulók időbeli és térbeli tájékozódásának fejlesztése. Elengedhetetlen a forráskritika gyakorlása, az ok-okozati összefüggések felismerése, valamint a mesterséges intelligencia helyes és kritikus használatának elsajátítása. Fontos az önálló tanulási technikák gyakoroltatása, különösen a jegyzetelés, a vázlatírás és az adatok rendszerezése. Nagy hangsúlyt fektetünk ebben a tanévben is a szóbeli és írásbeli kifejező készség fejlesztésére. A diákok motivációjának biztosítása élménypedagógiai módszerekkel, játékos feladatokkal és az IKT-s eszközök rendszeres alkalmazásával valósul meg.

Hon- és népismeret

A tantárgy elsődleges célja a nemzeti identitás, a hazafias érzelmek és a családi-közösségi hagyományok elmélyítése a magyar népi kultúra és a keresztény ünnepek szokásainak megismerésén keresztül. Kiemelt cél a tanulók szülőföldhöz való kötődésének erősítése a helyi értékek körében végzett önálló gyűjtőmunka és kutatás által.

Állampolgári ismeretek

A nemzeti és lokális értékek megismerése és megbecsülése, a magyarságtudat, a szülőföldhöz való kötődés erősítése.

A tananyag projektalapú feldolgozása, önálló kidolgozása és csoportos bemutatása.

A kritikus gondolkodás, a beszédképesség és az érveléstechnika elmélyítése a nyitott tanórai légkörben megvalósuló viták, drámapedagógiai módszerek és prezentációk segítségével.

Megvalósulás módjai

- prezentációk készítése és előadása egy-egy megadott vagy szabadon választott témában (pl. történelmi személyek tettei, élete)
- kreatív tablók készítése csoportmunkában, ezek bemutatása szóban
- kiemelt figyelem az SNI-s és BTMN-es tanulóira (differentiálás, egyénre szabott feladatok)
- élménypedagógiai, drámapedagógiai módszerek alkalmazása: szituációs játékok, jelenetek előadása, eljátszása; interaktív játékok alkalmazása
- tevékenységközpontú oktatás elemeinek beépítése a tanórákba pl. kézműves foglalkozások: makettek, eszközök, rajzok, tablók készítése
- kooperatív technikák alkalmazása
- A tanítás folyamatában a játékosság előtérbe helyezése

A megvalósulás mérése

- havonta minimum egy érdemjegy írásbeli feleletre
- negyedévente egy szóbeli feleletjegy
- prezentációk és kreatív tablók készítése félévente egyszer, ezek értékelése érdemjegyekkel
- vaktérképek a térbeli tájékozódási készség mérésére

Vizuális kultúra

Cél:

A vizuális kultúra tantárgyi célom a tanévre, hogy a tanulók vizuális megfigyelő-, értelmező- és kifejezőképessége fejlődjön, a kreativitás és az alkotói gondolkodás kibontakozhasson. A tanulók ismerjék meg és alkalmazzák a vizuális kommunikáció alapvető eszközeit, szerezzenek tapasztalatot különböző képalkotó és tárgyalkotó technikákban. Fejlődjön esztétikai érzékük, művészeti befogadóképességük és kritikai gondolkodásuk, valamint legyenek képesek a műalkotások és a mindennapi vizuális környezet értő megfigyelésére. A tantárgy segítse a kulturális örökség és a kortárs vizuális jelenségek megismerését, továbbá a tudatos, felelős kép- és médiahasználat kialakulását.

A megvalósulás módja:

- Különböző, változatos technikák alkalmazása a feladatoknál
- Térábrázolási rendszerek megismerése, alkalmazása külső terek, épületek rajzolásánál
- Különböző művészeti alkotások stílusjegyeinek alkalmazása saját munkák alkotásakor
- A vizuális média megismerése, kifejezőeszközeinek alkalmazása
- A művészettörténet tanításának időbeli összehangolása a történelem és az irodalom tantárgyakkal

A megvalósulás mérése:

- Tanulói munkák megjelenése dekorációként, művészeti projektek megvalósítása
- Helyi és országos versenyeken történő részvétel

Ének

Cél: A tanulók közösen és egyénileg is szeressenek énekelni. A pedagógiai programban leírtak alapján az ének tanításban is előtérbe kerül – elsősorban a népzene és népdalok segítségével – az anyanyelv és a nemzeti kultúra. Képesek legyenek saját ritmuskíséret kitalálására, taps és ritmushangszerek segítségével is. A zenei írást – olvasást lehetőség szerint alapszinten elsajátítják, zenei anyanyelvüket ezzel megalapozzuk. Nagyon fontos, hogy a gyerekek igényes zenét hallgassanak, formálódjon a zenei ízlésük. Bármely stílusról legyen is szó, a zenehallgatással élményhez jussanak. Valamint a zenei készségek, képességek fejlesztésének összehangolása más készségekkel és képességekkel, gondolkodási funkciók fejlesztésével.

A tehetséges, énekelni szerető, hangszeren játszó, vállalkozó kedvű gyerekeknek minden iskolai ünnepélyen és énekkari fellépésen lehetőséget adunk a szereplésre. Legfőbb célunk az énekkarban, hogy az eddigi tagokat megtartsuk és lehetőség szerint a létszámot növeljük, melyet elsősorban az új 5. évfolyamos tanulók bevonásával szeretnénk elérni. Az énekórákkal kapcsolatban pedig szeretnénk, ha minden osztály zongorával ellátott teremben kapna lehetőséget az óra megtartására. Erre egy ének – zene tantermet lenne célszerű kijelölni.

A megvalósulás módja

- Az órákon tanult népdalokhoz CD-n kiadott népzenei kísérek is nagy segítséget nyújtanak, így még nagyobb élménnyé válik az éneklés.
- Természetesen az ifjúsági énekek, zsoltárok, dicsérek tanulása és ismétlése alatt is még inkább megismerkednek az igényes zene szeretetével.
- Az énekkar létszámának a növeléséhez az év eleji énekórákon a gyermekek énekhangjának felmérése alapján választjuk ki az új tagokat.

A megvalósulás mérése

- Stabil énekkar.
- A tehetséges gyerekeket láthatjuk és hallhatjuk az ünnepélyeken és egyéb fellépéseken.
- Minden tanulót havonta legalább egy jeggyel értékelünk.

Angol

Cél

Alsó tagozat

Az angol nyelv tanításának célja a 2–3. évfolyamon a tanulók idegen nyelv iránti érdeklődésének és az előző tanévben megalapozott pozitív attitűdjének erősítése, valamint az életkoruknak megfelelő, játékos nyelvtanulási tapasztalatok biztosítása. Heti egy tanóra keretében elsődleges cél a hallás utáni értés és a szóbeli kommunikáció alapjainak fejlesztése, az egyszerű, mindennapi szavak, kifejezések és beszédfordulatok megismerése és használata. A tanulók dalok, mondókák, játékok, mesék és rövid párbeszédok segítségével sajátítsák el az alapvető szókincset és nyelvi fordulatokat, és legyenek képesek egyszerű tanórai utasítások megértésére, valamint rövid kérdések megválaszolására. Fontos cél a helyes kiejtés és beszédbátorság megalapozása, az együttműködés és a nyelvi önbizalom erősítése. A tanulás ebben az életkorban elsősorban élményközpontú, tevékenység- és kommunikációközpontú módon történjen, megalapozva a későbbi, tudatosabb idegennyelv-tanulást.

Felső tagozat

Nyelvi készségek fejlesztése

Beszédképesség (Oral Communication)

- A tanulók beszédgátlásainak oldása
- Képleírási, szituációs és vitakészségek szisztematikus fejlesztése a célnyelven.
- A helyes kiejtés, intonáció és ritmus tudatos gyakoroltatása audio- és videóanyagok utánzása alapján.

Hallott szöveg értése (Listening Comprehension)

- A különféle hallásértési stratégiák (lényegkiemelő/skimming, információkéréső/scanning, részletes értés) elsajátíttatása.
- Változatos akcentusok és természetes beszédtempójú, autentikus hanganyagok (podcastok, interjúk, short videók) beépítése a tananyagba.

Olvasott szöveg értése (Reading Comprehension)

- Az önálló szövegfeldolgozási technikák és a kontextusból történő kikövetkeztetés képességének erősítése.
- Kortárs, korosztálynak megfelelő olvasmányok és autentikus webes cikkek integrálása a szókincs bővítésére és az olvasási kedv felkeltésére.

Íráskészség (Writing Skills)

- A műfajspecifikus írásbeli formák (formális/informális levél, esszé, blogbejegyzés, beszámoló) szerkezeti és stilisztikai követelményeinek biztonságos alkalmazása.
- A kohéziós eszközök (kötőszavak, utalószók) helyes használatának mélyítése a gördülékeny fogalmazás érdekében.

•

2. Nyelvtani és lexikai kompetenciák

- **Szókincsfejlesztés:** A tematikus szókincs szisztematikus bővítése.
- **Nyelvhelyesség:** A nyelvtani struktúrák kontextusba ágyazott, gyakorlati alkalmazása és automatizálása a tisztán elméleti szabálykövetés helyett.

•

3. Tehetséggondozás és felzárkóztatás

- **Tehetséggondozás:** Versenyekre (helyi, regionális és országos tanulmányi versenyek) való felkészítés, valamint emelt szintű feladatsorok biztosítása a kiemelkedő képességű diákoknak.
- **Differenciálás és felzárkóztatás:** A tanulási nehézségekkel küzdő vagy lemaradó diákok egyéni támogatása, felzárkóztató feladatsorok és vizuális/audió segédanyagok biztosításával.

Megvalósulás módjai

- A tanítás folyamatában a játékoság előtérbe helyezése a különböző korosztályoknak megfelelő arányban
- Szövegértési feladatok megoldása a legkülönbözőbb szövegtípusokon keresztül, kiemelten a felső tagozatban
- A tanulás tanulásának segítése, a tanulók módszertani tanácsokkal segítjük
- Fejlesztő, minősítő értékelés, valamint a tanulók önértékelése.
- Élő kommunikáció szituációs gyakorlatok
- Kiselőadások, prezentációk készítése, melyek a célnyelvi ország kultúrájának megismerését segíti
- Biztos nyelvtani tudás
- Tehetséges tanulók versenyeztetése
- A laszakadók támogatása

A megvalósulás mérése

- Az órákon kapjon központi szerepet a mindennapi élet kommunikációja életkorhoz igazodva 20%

- Az értő olvasás előtérbe helyezése 20%
- Az év során a felsősök egy kiselőadás megartására vállalkozzanak az általuk választott módon
- Minden csoport legalább egy órát az iskolai könyvtárban töltsön el, hogy a tanulók irányítottan is megismerhessék az idegen nyelvi részleg kínálatát

További feladatok

- A7. és 8. osztályosok írásbeli vizsgálja
- A szóbeli összegző, rendszerező tudásbemutató 8. évfolyamon, melynek fontosságát az egész év folyamán szem előtt tartjuk
- A mérések célja a tanulók elméleti és mentális felkészítése a felvételire, a középiskolára
- Tudásmegosztás a munkaközösségben oktatók között
- Színvonalas házi versenyek szervezése
- Év végi kiállítás a tanulók munkáiból
- Színvonalas ünnepség szervezése
- Rádiós megemlékezések megtartása
- Hálaadás
- Versenyeken való részvétel
- Kompetenciamérésre való felkészítés

Versenyek

A terveink között szerepel, hogy az alábbi versenyeken szeretnénk indítani tehetséges tanulóinkat.

- Bólyai-csapatverseny
- Református Iskolák Versenye Debrecen
- Házi angol, magyar verseny
- Ötlet-elő
- zsoltáréneklő verseny
- történelmi project verseny
- Reading English Competition
- Bársony fordító verseny
- Szent Imre komplex nyelvi verseny Bibliai integrációval
- Tudásbajnokság
- Játékos anyanyelv anyanyelvi játékok
- Református Egyházközség-Bibliai rajzpályázat
- Balázs Győző Református Iskola: megyei rajzverseny

Az évek tapasztalata azt mutatja, hogy minden tanévben jelennek meg újabb versenyek, a lehetőségek szerint ezeket sem szeretnénk kizárni, még akkor sem, ha terveinkben nem szerepelnek.

Az eseménynaptár az alsós munkaközösséggel egyeztetve külön dokumentumban szerepel.

Igesorral zárom a munkaközösségünk programját, mely különösen aktuális napjainkban:

„Ne félj, mert én veled vagyok; Veled vagyok, ne csüggedj, mert én vagyok Istened! Megerősítelek, meg is segítelek, sőt győzelmes jobбомmal támogatlak.” /Ézs. 41:10/

Grolmuszné Kovács Magdolna
munkaközösség-vezető

Alsós reál munkaközösség

Munkaközösségünk tagjai:

Fodorné Varkoly Mária
Fojtánné Miskuly Szilvia
Jófalvi Viktória
Hubicska Zsuzsanna
Nemes- Bernáth Piroska
Takács Ildikó
Váraljai Csilla

Tantárgyak:

matematika, testnevelés, digitális kultúra, technika

A 2026/2027-es tanévben alsó tagozaton négy évfolyamon nyolc osztályban folyik az oktatás nagyfelmű rendszerben.

„Az alsó tagozatos matematikaoktatás fontos feladata felfedeztetni a matematika és a valóság elemi kapcsolatát; kialakítani a helyes tanulási szokásokat, az önálló ismeretszerzés képességét az alapvető ismeretek közös, de egyre önállóbb feldolgozásával és alkalmazásával; fejleszteni a problémafelismerő és problémamegoldó, alkotó gondolkodásmódot; biztos szám- és művelet-fogalmat kialakítani, fejleszteni a számolási készséget.” (Pedagógiai Program)

A tanulóink 1. évfolyamon heti 2 órában, 2. évfolyamon heti 1. órában kiscsoportos, a többi évfolyamon a tanórába beépítve Lego MoreToMath oktatási készlet alkalmazásával tanulják a matematika tantárgyat. A programcsomag bevezetésével célunk, hogy az általános iskola alsó tagozatában a gyerekek elsődleges ismeretsajátító eszköze a játékos tanulás legyen, amely az élményszerű feladat-megoldások révén képes a motiváció hosszú távú fenntartására, valamint kreatív probléma-megoldás képességének fejlesztésére, oly módon, hogy a matematikai kompetencia áll a középpontban.

Az oktatásban rejlő algoritmusokat tervszerűen kell kialakítanunk, jó lehetőség erre a tanítási órákon a padlórobotok használata. A gyakorlás folytán később egyszerűbb esetekben "eszközzé", rutinná válnak, bonyolultabb műveleteknél támpontot jelentsenek a probléma megoldására kialakítandó algoritmushoz. A tanulók előtt világosnak kell lenniük az elemeknek, és annak, hogy a lépések "egymásutánisága" (időbeli, téri) szigorú logikai sorrendet követ. Az algoritmikusgondolkodás, gyerekek ne műveletekben, hanem eljárásokban, megoldásmódokban, tervekben, műveletek folyamatában gondolkozzanak. Az algoritmusok kialakítása, az eljárások tudatosítása, hatékony alkalmazása tervszerűséget, önkontrollt, biztonságot, sikerélményt ad a tanulóknak.

A 2025/2026. tanévben vezettük be a Matific digitális matematikai segédeszközt, amivel bővítettük a módszertani sokszínűséget. Matific célja, hogy megváltoztassa a gyerekek matematikához és a tanuláshoz való viszonyát, izgalmas, játékos, de szigorú pedagógiai elveken alapuló feladatok révén. A platform arra törekszik, hogy fejlessze a kritikus gondolkodást, a problémamegoldó képességet, leküzdje a matematikai szorongást, és személyre szabott tanulási utakat kínáljon, segítve a diákokat a fogalmak mély megértésében és a "képes vagyok rá" attitűd kialakításában. A program rugalmas feladatadást tesz lehetővé, így akár egyéni, akár kiscsoportos, akár a teljes osztályok készségfejlesztésére is alkalmas.

A jól szervezett csoportmunka jelentős személyiségformáló, értékrend alakító hatással van a csoporttagokra: együtt gondolkodás, összefogás, versengés, érvelés, meggyőzés, a másik tiszteletben tartása, az eltérő gondolkodás elfogadása, a csoportértékek személyes megtapasztalása. (M. Nádasi).

Komplex, tantárgyközi élmény- és projektnapok:

Magyar Diáksport napja szeptember 25.
Diákok hangja szeptember 28.
Állatok világnapja október 2.
Pénzügyi tudatosság napja március 1.
Víz világnapja március 22.
Digitális témanap április 6.
Méhek témanap április 30.
Régi mesterségek, hagyományok napja május 31.
Kirándulások napja június 2.
Iskolai helyismereti projektnap június 8.9.

Állatbarát témahét szeptember 28 – október 2.
Erdők hete október 5 – 9.
Fenntarthatósági témahét április 19 – 23.

Iskolán kívüli tanulási helyszínek:

Csanyiki Erdészeti Erdei Iskola (3535 Miskolc, Csanyik-völgy)
Petőfi Sándor Könyvtár (3534 Miskolc, Nagy Lajos király útja 16.)
Fügedi Márta Népművészeti Egyesület Diósgyőri Alkotóház (3534 Miskolc, Nagy Lajos király útja 18.)
Ady Endre Művelődési Ház.(3534 Miskolc, Árpád út 4.)

Matematika

Cél:

Az alapvető matematikai készségek és képességek hatékony, stabil és módszeres megalapozása, valamint folyamatos fejlesztése.
A tanulók matematikai motivációjának növelése korszerű, innovatív tanulásszervezési eljárások és digitális eszközök alkalmazásával.
Az életkori sajátosságokra épülő játékos, mozgásos matematikai tevékenységek.
A figyelmi terhelés mérséklése és az elmélyült, tevékenységalapú tanulás feltételeinek megteremtése.
A tanulási tartalmak összekapcsolása, a kíváncsiság, az együttműködés és a gyakorlati alkalmazás erősítése.
A tanulás személyes tapasztalathoz, a helyi környezethez és a valós élethelyzethez kapcsolása.

Munkánkat eredményesnek tekintjük a tanévben:

A tanítási órák 1.2. évfolyamon legalább 30 %-a, 3. és 4. évfolyamon 40 %-a digitális eszközökkel támogatott.
A matematikai kompetencia alapelemeinek alkalmazása összeadás és kivonás, szorzás és osztás 1.2. évfolyamon legalább 50 %-a, 3.4. évfolyamon 60%-a a tanítási óráknak.
Kooperatív tanulásszervezés tanítási órákon az 1.2. évfolyamon 20%, 3.4. évfolyamon 30%.

Feladatok:

Felfedeztetni a matematika és a valóság elemi kapcsolatát.

Biztos szám-és műveletfogalmat kialakítani.

Fejleszteni a számolási készséget.

Kézzelfogható tapasztalatszerzésre épülő feladatok.

Ismerjenek konkrét, a valós életből vett példákat, és legyenek képesek ezeket elemezni, tudjanak megfelelő következtetéseket levonni.

A matematikai fejlesztés fontos eszköze legyen a játék.

A szöveges feladatok értelmezése, megoldása egyszerű, rövid matematikai szövegek tanulmányozása.

A tanulók rendszeresen oldjanak meg önállóan feladatokat.

A tanulók kommunikációs képességeinek fejlesztése a kooperatív munkaformák alkalmazásával, amelyek lehetőséget adnak a szóbeli és írásbeli kifejezőkészség gyakorlására.

Padlórobotok használatával segítjük az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáinak és formáinak alkalmazását.

Egymás munkájának segítése kiemelt feladatunk.

Fejleszteni a problémafelismerő és problémamegoldó, alkotó gondolkodásmódot.

Minden gyermeket a képességeinek megfelelő tempójú tanulásra készítünk.

Kitartó erőfeszítés a tanulásban: önfejlesztés, kötelességtudat, igényesség kialakítása.

A matematikai kompetencia alapelemeinek alkalmazása összeadás és kivonás, szorzás és osztás, törtek, mértékegységek a mindennapi életben felmerülő problémák megközelítése és megoldása során.

A tehetséggondozás és felzárkóztatás módszereiben célirányos tanulás szervezési eljárások alkalmazása. (pl. differenciált tanulásszervezés, tevékenységközpontú pedagógiák, élményalapú tanulás)

Rendszeresen tájékozódni az internetről, könyvekből folyamatos önképzéssel.

A tantervekben kitűzött célok megvalósítása érdekében a pedagógusok egyre több információforrást alkalmazhatnak. Ezek korszerű használatához új pedagógiai szemléletre, a hagyományos módszertani eszköztár megújítására, bővítésére van szükség. (Dancsó 2007b).

Megköveteljük a gondos írásbeli munkát tanítványainktól.

Önálló tanulás segítése időkerettel, tantárgyi sorrend megbeszélésével, tanulási módszerek elsajátításával.

A tehetséggondozás érdekében tanulmányi és levelezős versenyeken veszünk részt.

Szervezettséggel, kiszámíthatósággal biztosítjuk a tanulás feltételeit.

Előnybe részesítjük a pozitív értékelést, hogy a tanulóinkat ezzel is motiváljuk.

Értékeléskor a tanulót önmagához viszonyítjuk.

Ismerjenek konkrét, a valós életből vett példákat, és legyenek képesek ezeket elemezni, tudjanak megfelelő következtetéseket levonni.

Óráinkon továbbra is jelen van a biblia integráció, hiszen a matematika korlátlan és változatlan.

A számok végtelenek, a matematikai elvek soha nem változnak meg. Szabályai valamint egyenletei tökéletes harmóniában vannak és hibátlan összefüggést tárnak fel. Következésképpen ez a tökéletes eszköz az örökkévaló és változatlan Isten alkotó munkájának tanulmányozására. Továbbá feltárja az Úr mindenhatóságát. A matematika tanulmányozása az állhatatosság gyakorlását is jelenti. A nehéz feladatokban való kitartó munkára tanít bennünket.

Lehetőségeink:

LEGO használata valamennyi alsós évfolyamon tanítási órákon

Padlórobotok használata a tanítási órákon

Egyházi, országos, megyei, városi versenyek
 A gyengék versenyeztetése (Nemzetközi Kenguru verseny)
 LEGO építőverseny párban 1.2. évfolyamon
 Padlórobotok verseny párban 3.4. évfolyamon
 Matific digitális matematikai segédeszköz
 Logikai és stratégiai játékok tudatosabb beépítése a délutáni szabadidős tevékenységekbe.
 A matematika iránti pozitív attitűd erősítése játékos módszerekkel.
 Versenyek:
 KDP támogatását kérjük:
 Iskolai versenyek jutalmazásához 1.2.3.4. évfolyamon
 Padlórobotok páros verseny 3. és 4. évfolyamon
 Mezőcsát (Törd a fejed!) református iskolák országos matematika versenye.
 LEGO páros építőverseny 1.2. évfolyamon

Szülők támogatását kérjük:

Bolyai csapatverseny
 Zrínyi Ilona Matematikaverseny
 Kenguru Nemzetközi Matematikaverseny
 Észpörgető városi matematika verseny
 Levelezős matematikaverseny Tudásbajnokság

Óralátogatási terv:

november	Óralátogatás 2.3. évfolyam
február	Óralátogatás 4. évfolyam
március	Óralátogatás 1. évfolyam

Testnevelés

Iskolánk a 2026/2027-es tanévtől csatlakozott az Aktív Iskola Programhoz.

Aktív Iskola Program: a Magyar Diáksport Szövetség (MDSZ) által indított országos kezdeményezés, amelynek célja, hogy az iskolákban napi szinten több és változatosabb mozgást, valamint egészségtudatos szemléletet alakítson ki.

Több mozgás: Bővíteni a minőségi testnevelés, valamint a tanórán kívüli diák sportfoglalkozások és események körét.

Komplex egészségfejlesztés: Nemcsak a fizikai aktivitásra fókuszál, hanem kampányokat szervez az egészséges táplálkozás és a lelki egészség támogatására is.

Közösségépítés: Élmenyalapú programokkal segíti a tanulók optimális fizikai és mentális fejlődését, valamint a közösségek formálását

Cél:

A mozgás örömeinek, a testi biztonságának, az együttműködésnek és az egészséges életmód alapjainak kialakítása.

Az általános fizikai teherbíró képesség fokozatos fejlesztése, formálni a tanulók mozgás- és játékműveltségét.

Feladat:

A jó hangulatú testnevelési órák, a mozgás megszerettetése és az egészséges életmód népszerűsítése.

A koordinációs képességek fejlesztése

A tanulók szeressék meg és szokják meg, hogy minden nap sportoljanak, mozogjanak.

A mozgás és a mozgástanulás iránti pozitív attitűd megalapozása.

A játéktevékenység során a könnyített szabályoktól haladunk az egyre nehezedő szabályok alkalmazása felé.

A testnevelésben kapjon nagyobb szerepet a szabadtéri játék, a séta, a néptánc, a természetjárás, az ügyességi és csapatjáték, valamint más közösségi és élménymozgás.

Az első és második évfolyamon a heti egy néptáncóra a testnevelés tantárgy keretein belül valósul meg.

Első évfolyamon heti egy órában multisport órát tartanak, ezzel is színesítve a mozgáslehetőséget.

A mindennapos testmozgás lehetőségei a tanítási órákon kívül, napköziben és délutáni sportfoglalkozásokon biztosítjuk: foci, szivacskezilabda, úszás, önvédelem, gyógytorna, moderntánc.

Annak érdekében, hogy, az egészségfejlesztő testmozgás hatékonyan megvalósuljon, az alábbi sajátos egészségügyi és pedagógiai szempontoknak kell teljesülniük: minden gyermek minden nap vegyen részt a testmozgás-programban; → minden testnevelési órán és minden egyéb testmozgási alkalmon megtörténik a keringési és légző-rendszer megfelelő terhelése; minden testnevelés órán van gimnasztika, benne a biomechanikailag helyes testtartás kialakítását és fenntartását szolgáló gyakorlatanyag és légző torna (l.a 243/2003. (XII.17.) Kormányrendelet testnevelés alapelveit és céljait); A testnevelési tananyag egészében a gerinc- és ízületvédelem szabályinak betartása, külön figyelemmel a fittség mérések testhelyezeteire és az izomerősítések különböző testhelyezeteire (l.a OM „Útmutató a tanulók fizikai és motorikus képességeinek méréseihez” című 2000-ben megjelent kiadványt)

Technika

Cél:

Az alkalmazható, gyakorlati tudás fejlesztése, amely elősegíti a mindennapi életben hasznosítható ismeretek, készségek és kompetenciák kialakulását.

Az önállóság, a kreativitás és az együttműködési készség fejlesztése, a gyakorlati feladatok és projektjellegű tevékenységek során.

A kreativitás és a kreatív tanulási kompetenciák (kíváncsiság, kitartás, képzelőerő, együttműködés) fejlesztése, az önkifejezés, az érzelmi biztonság és a közös élmény erősítése

Feladatok:

Támogatni az óvodai játékból az iskolai munkába való átmenetet.

Elősegíteni a hatékony és egyre önállóbbá váló tanulását, a mindennapokban nélkülözhetetlen elemi ismeretek befogadását.

Saját pályák készítése a robotok számára, egyéni vagy csoportmunkával.

A kezűgyesség fejlődését szolgáló játékos tevékenységeket, a tanulás és a munka tiszteletét, megszeretését, a tudás, az alapvető értékek, a megőrzendő hagyományok megbecsülését.

A kezűgyesség életkori sajátosságoknak megfelelő fejlesztése.

A tervező és technológiai folyamatok alkalmazása.

A technikai gondolkodás és szemlélet alapozása.

Fejlesztzeni a tanulók technikai környezetben történő tájékozódását.

Az önálló, egyéni munkálkodás mellett a csoportmunkában történő, egymást segítő munkavégzés.

Tudatosítsuk a tanulóknak, hogy az ember feladata a teremtet világban nem az uralkodás, hanem a sáfárság: helyes gazdálkodás az Istentől kapott anyagi világgal és javakkal. Bűn a természet pusztítása egyéni kényelmünk és üzleti sikereink érdekében.

Építés mintakövetéssel és önállóan.

Az elvégzett munkáknál alkalmazott eszközök biztonságos, balesetmentes használata.

A közlekedési kultúra a gyalogos közlekedés alapvető szabályainak készségszintű alkalmazása.

Digitális kultúra

Cél:

A médiatudatosságra nevelés az értelmező, kritikai beállítódás kialakítása.

A tanulók digitális kompetenciáinak folyamatos fejlesztése, a korábban megszerzett alapkészségekre építve.

A digitális világ értő és önálló megismerésének elősegítése, a tanulók problémamegoldó, információkereső és önálló tanulási képességeinek fejlesztésével.

Feladatok:

Információt keresni, megkülönböztetni a hasznos, valós információt a hamistól, felismerni az álhíreket.

A tanulók olyan példákkal, lehetőségekkel szembesüljenek, melyeket közvetlen környezetükben is megtapaszthatnak.

Pozitív viszonyulás az internet-használathoz és fogékonyság a világháló biztonságos és felelős használata iránt.

Időpont	Feladat	Felelősök
augusztus 24-31..	A tanév feladatainak megbeszélése „Legyen élmény a tanulás! javaslatcsomagot megbeszélése az alsó tagozat gyermekközpontú megújítása érdekében. Munkaterv készítése, célok átgondolása, meghatározása. Sztartári eszközök felvétele. Versenyek kiválasztása.	Felelős: Papp Nóra kollégák tájékoztatása Alfelelősök: munkaközösségtagjai
szeptember 2.	Tanmenetek aktualizálása	Felelős: Papp Nóra kollégák tájékoztatása Alfelelősök: munkaközösség tagjai
szeptember 25.	Magyar Diáksport Napja	Felelős: Fodorné Varkoly Mária kollégák tájékoztatása, játékos feladatok összeállítása, cikk írása az iskola honlapjára Alfelelősök: eszközök előkészítése, elszállítása a helyszínre: Fojtánné Miskuly Szilvia, Váraljai Csilla
szeptember 18.	Nevezés a Bolyai matematika csapatversenyre	Felelős: Papp Nóra a kollégáknak tájékoztató email; a versenyzők regisztrálása, a regisztrációs díj beszédese Alfelelős: munkaközösség tagjai, Pekóné Ibolya utalás
szeptember 1-19.	Faliújságok, dekorációk aktualizálása az osztálytermekben	Felelősök: osztályfőnökök, osztálytanítók
szeptember 3-24.	Tanulmányi levelezős versenyek Tudásbajnokság, Mozaik	Felelős: Balga Zoltánné Alfelelős: Papp Nóra a kollégáknak tájékoztató email
október 3.	Állatok világnapja	Felelős: Takács Ildikó kollégák, tanulók tájékoztatása,
október 6.	Nevezés Zrínyi matematika versenyre	Felelős: Papp Nóra a kollégáknak tájékoztató email; a versenyzők regisztrálása, a regisztr-

		rációs díj beszédese Alfelelős: munkaközösség tagjai, Pekóné Ibolya utalás
október 9.. (14:30-15:30)	Bolyai matematika csapatverseny iskolai forduló 3. 4. évfolyam	Felelős: Kerchner Orsolya az iskolai forduló megszervezése, lebonyolítása
november	Óralátogatás, hospitálás 2.3. évfolyamon	Felelős: Papp Nóra
november 23. (14:30-15:30)	Zrínyi matematikaverseny iskolai fordulója 2. 3. 4. évfolyam	Felelős: Papp Nóra az iskolai forduló megszervezése, lebonyolítása, cikk írása az iskola honlapjára
november 28.	Nevezés a Nemzetközi Kenguru Matematikaversenyre	Felelős: Papp Nóra a kollégáknak tájékoztató email; a versenyzők regisztrálása, a regisztrációs díj beszédese Alfelelős: munkaközösség tagjai, Pekóné Ibolya utalás
december 4. 14 óra	Mikulás bábszínház .2. évfolyam Mikulás programok szervezése osztálykeretben	Felelős: Papp Nóra Alfelelős:Lestár Ildikó, Pekóné Ibolya utalás Felelősök: osztályfőnökök, osztálytanítók
december 5-11. december 11.	Karácsonyi vásár előkészítése Karácsonyi vásár	Felelősök: osztályfőnökök, osztálytanítók
december 17.	Karácsonyi csendes nap osztálykeretben	Felelősök: osztályfőnökök, osztálytanítók
január 7-14.	Félévi felmérések összeállítása évfolyamonként	Felelős: Papp Nóra Alfelelős: munkaközösség tagjai
január 17 -24.	A félév zárása, értékelése a felmerült problémák megbeszélése	Felelős: Papp Nóra Alfelelős: munkaközösség tagjai
február	Óralátogatás 4. évfolyamon	Felelős: Papp Nóra
február 8.	Alsós farsang	Felelősök: osztályfőnökök, osztálytanítók
február 19.	Zrínyi matematikaverseny területi forduló	Felelős: Papp Nóra a kollégáknak, a versenyre bejutott tanulóknak tájékoztató email
február 24.	Munkaközösségi ötletbörze	Felelős: Papp Nóra a kollégáknak tájékoztató email
március 1.	Pénzügyi tudatosság napja	Felelős: Nemes Bernáth Piroska a kollégák tájékoztatása, játékos feladatok összeállítása, cikk írása az iskola honlapjára Alfelelősök: munkaközösség tagjai ötletelés, megvalósítás fotók készítése
március 4.	Iskolai matematikaverseny 2. 3. és 4. évfolyam	Felelős: Papp Nóra a kollégáknak tájékoztató email; a versenyző neveinek gyűjtése; feladatlapok összeállítása, terem berendezése, jutalom megvásárlása, cikk írása honlapra. Alfelelős: munkaközösség tagjai és Szlobodnik József oklevelek, emléklapok nyomtatása
március .	Észpörgető városi matematika-verseny	Felelős: Papp Nóra a kollégáknak tájékoztató email; a versenyző neveinek gyűjtése, neve-

		zés Alfelelős: Tomosóczy Gabriella kísérő
március 18.	Kenguru Nemzetközi matematikaverseny	Felelős: Papp Nóra a kollégáknak tájékoztató email; a versenyző neveinek gyűjtése, az emléklapok megírása, iskolai forduló megszervezése, lebonyolítása, felügyelete Alfelelős munkaközösség tagjai felügyelet
március ..	Törd a fejed! matematika verseny Mezőcsáton (egyéni 1-4. évfolyam és csapat)	Felelős: Fojtánné Miskuly Szilvia A kollégáknak, szülőknek tájékoztató email; a versenyzők neveinek gyűjtése. Cikk írása a honlapra.
március 22.	Víz világnapja projektnap	Felelős: Jófalvi Viktória kollégák tájékoztatása emailben, dekoráció,
április 6. .	.Digitális témanap	Felelős: Fodorné Varkoly Mária a kollégák tájékoztatása, a téma meghatározása, feladatok összeállítása, cikk írása az iskola honlapjára Alfelelősök a munkaközösség tagjai ötletelés, megvalósítás, fotók készítése Szlobodnik József tanulói tabletek előkészítése
április 19-23.	Fenntarthatósági Témahét / környezetvédelemre és környezettudatos szemléletre nevelés Fenntarthatósági csapatverseny 2.-4. évf.	Felelős: Hubicska Zsuzsanna, Takács Ildikó a kollégáknak tájékoztató email, a versenyzők neveinek gyűjtése, az emléklapok megírása, a verseny lebonyolítása. cikk írása a honlapra.
április 30.	Méhek napja projektnap	Felelős: Hubicska Zsuzsa a kollégák tájékoztatása cikk írása az iskola honlapjára Alfelelősök munkaközösség tagjai megvalósítás, fotók készítése.
május 10.	Madarak és fák napja	Felelős: Nemes-Bernáth Piroska, Hubicska Zsuzsanna dekoráció
május 12.	Padló robotok páros verseny 3.4. évfolyamon	Felelős: Váraljai Csilla Alfelelősök: 3.4. évfolyamon tanítók
május 19.	LEGO páros építő verseny 2. évfolyam	Felelős: Fodorné Varkoly Mária kollégáknak tájékoztató email; a versenyző neveinek gyűjtése; feladatok összeállítása; terem berendezése, LEGO előkészítés, jutalom megvásárlása, cikk írása honlapra. Alfelelős: Takács Ildikó, Váraljai Csilla felügyelet a verseny alatt Szlobodnik József oklevelek, emléklapok nyomtatása
május 20.	LEGO páros építő verseny 1. évfolyam	Felelős: Papp Nóra a kollégáknak tájékoztató email; a versenyző neveinek gyűjtése; feladatok összeállítása; terem berendezése, LEGO előkészítés, jutalom megvásárlása, cikk írása honlapra. Alfelelős: Nemes-Bernáth Piroska, Hubicska Zsuzsanna, felügyelet a verseny alatt Szlobodnik József oklevelek, emléklapok nyomtatása
május 20.	Matematika iskolai verseny 1.	Felelős: Papp Nóra a kollégáknak tájékoztató

	évfolyamon	email; a versenyző neveinek gyűjtése; feladatlapok összeállítása; terem berendezése, jutalom megvásárlása, cikk írása honlapra. Alfelelős Nemes-Bernáth Piroska és Hubicska Zsuzsanna felügyelet a verseny alatt Szlobodnik József oklevelek, emléklapok nyomtatása
június	Éves tapasztalatok megbeszélése a munkaközösségben	Felelős: Papp Nóra Alfelelős: munkaközösség tagjai

Papp Nóra
munkaközösség-vezető

Felső real munkaközösség

Helyzetelemzés

A felső real munkaközösség kilenc tagból áll, a szakos ellátottság teljes. A pedagóguslétszám szűkössége és az ebből fakadó növekvő leterheltség ugyanakkor a munkaközösség működésére is hatással van.

A munkaközösség szerkezete összetett: két kolléga háromnegyed állásban dolgozik – egyikük az előző tanévtől, másikuk ettől a tanévtől –, három kolléga feladatai pedig megoszlanak a real és egy másik munkaközösség között; mindez csökkenti a közös feladatokra fordítható kapacitást. Egy kolléga gyakornoki idejét tölti, és ebben a tanévben vesz részt a Pedagógus I. fokozat megszerzéséhez szükséges minősítő vizsgán. A két testnevelő kolléga szakmai feladatai – tantárgyak sajátosságaiból adódóan – eltérő jellegűek, ezért csak részben kapcsolódnak a természettudományos tantárgyakat tanítók közös szakmai munkájához. Ennek következtében a természettudományos területhez kapcsolódó közös feladatok jelentős része a kollégák szűkebb körére hárul.

A tanév tervezése során ezért különösen fontosnak tartjuk a rendelkezésre álló kapacitások figyelembevételét, az arányos munkamegosztást, valamint néhány jól körülhatárolt, realisan megvalósítható cél következetes végrehajtását.

A munkaközösség tagjai:

1. Haranginé Nagy Ágnes Judit – matematika, digitális kultúra, technika és életvitel
2. Gubaláné Nagy Anita – földrajz, természettudomány, történelem
3. Kaló-Imri Zsuzsanna – testnevelés
4. Kerchner Orsolya – matematika, digitális kultúra
5. Kovács Gyula – testnevelés
6. Nagy Sándor – biológia, kémia, természettudomány
7. Nagyné Szentpétery Angéla – természettudomány, vizuális kultúra
8. Tóth Zoltánné – fizika, technika és életvitel, hittan
9. Zselenák Noémi Ágnes – matematika, technika és életvitel

Közös célkitűzéseink

- **Biztos alapok – használható tudás.** A számolási, mérési, becslési és adatelemzési készségek tudatos fejlesztése, valamint a tanult ismeretek gyakorlati helyzetekben való alkalmazása.
- **Gondolkodás és problémamegoldás.** Az összefüggések felismerését, a logikus gondolkodást és az önálló megoldáskeresést igénylő feladatok előtérbe helyezése.
- **Aktív és élményszerű tanulás.** Gyakorlati, játékos és digitális módszerek célszerű alkalmazása, az egyes tantárgyak sajátosságaihoz és a tanulócsoporthoz szükséges feltételeihez igazodva.
- **Szakmai együttműködés.** A szakmai és módszertani problémák közös megbeszélése, a jó gyakorlatok megosztása, a célzott hospitálások támogatása, valamint a tantárgyi követelmények következetes és átlátható alkalmazása.

A megvalósulás mutatói:

- A számolási, mérési, becslési és adatelemzési hibák arányának csökkenése a tantárgyi felmérésekben, valamint a tanultak egyre önállóbb gyakorlati alkalmazása.
- A tanulók problémamegoldó teljesítményének javulása a tantárgyi mérésekben és – az érintett évfolyamokon – az országos kompetenciamérés eredményeiben.

- A tanítási órák legalább 10%-ában játékos vagy digitális tanulási tevékenység valósul meg.
- A célzott hospitálások számának emelkedése, és legalább két szakmai-módszertani esetmegbeszélés valósul meg.

Szaktárgyankénti célkitűzések

Matematika:

- A **matematikai kommunikáció fejlesztése** közös gondolkodással, saját megoldási utak bemutatásával, érveléssel és egymás megoldásainak megbeszélésével.
- A **matematikai gondolkodás és problémamegoldó képesség fejlesztése** élményszerű, játékos és gyakorlati tevékenységeken keresztül, a matematika mindennapi alkalmazhatóságának megtapasztaltatásával, a tanulói motiváció és a sikerélmény erősítésével.
- A **biztos számolási alapok fejlesztése** az alapműveleti, becslési és mérési készségek rendszeres gyakorlásával, a mértékegységek átváltásával, valamint a kapott eredmények ésszerűségének ellenőrzésével.
- A **tanulói átmenetek támogatása:** az alsó és felső tagozat közötti váltás megkönnyítése az ötödik évfolyamon, valamint a nyolcadikos tanulók eredményes továbbtanulásának segítése célzott, differenciált felkészítéssel.

A megvalósulás mutatói:

- Félévente legalább két, mindennapi élethez kapcsolódó, több lépésből álló problémamegoldó feladat alkalmazása és eredményének értékelése;
- Az alapműveleti, becslési, mérési és mértékegység-átváltási feladatokban előforduló tipikus hibák gyakoriságának összehasonlítása a tanév eleji és későbbi tanulói munkák alapján;
- Az ötödik évfolyamon a bemeneti és a tanév végi eredmények, a nyolcadik évfolyamon pedig a próbafelvételik eredményeinek és a továbbtanulási adatoknak az értékelése.

Fizika:

- A mérési és adatkezelési rutin fejlesztése az alapvető fizikai mérőeszközök egyre önállóbb használatával, a mért adatok pontos rögzítésével és táblázatba rendezésével, valamint a kapcsolódó mértékegység-átváltások gyakorlásával.
- A jelenségek központú fizikai gondolkodás fejlesztése a számításos feladatok mellett kvalitatív, „miért?” típusú kérdések és egyszerű jelenségmagyarázatok alkalmazásával.
- A fizikai ismeretek mindennapi alkalmazásának és a környezettudatosságnak az erősítése a természetben és a háztartásban megfigyelhető jelenségek, valamint a tudatos energiafelhasználás vizsgálatával.
- Az élményszerű tanulás támogatása egyszerű, biztonságos tanórai vagy otthoni megfigyelésekkel és kísérletekkel, továbbá a fogalmak és mértékegységek játékos, digitális gyakorlásával.

A megvalósulás mutatói:

- Tanulócsoportonként félévente legalább egy mérési vagy kísérleti feladat megvalósítása, az adatok rögzítésével, táblázatba rendezésével és – ahol szükséges – mértékegység-átváltással.
- Tanulócsoportonként félévente legalább egy, a mindennapi élethez vagy a tudatos energiafelhasználáshoz kapcsolódó jelenség magyarázata játékos vagy digitális feladat keretében.

Technika és életvitel:

- A kreativitás és a problémamegoldó gondolkodás fejlesztése játékos tervezési és építési feladatok során, ahol a tanulók saját ötleteiket valósíthatják meg különböző anyagok és eszközök felhasználásával.
- Az élményszerű tanulás és az alkotás örömeinek erősítése olyan gyakorlati, játékos feladatokkal, amelyek során a tanulók megtapasztalják a tervezés, a mérés és az építés folyamatát, valamint az önálló alkotás sikerélményét.
- A matematika és a technika tantárgy közötti kapcsolódási pontok erősítése élményszerű, játékos és gyakorlati tevékenységekkel, különösen a mérés, a geometria, a térlátás, a vonalzóhasználat és a logikus gondolkodás területén.

A megvalósulás mutatói:

- Minden tanulócsoportban félévente legalább egy, tervezést, mérést és kivitelezést igénylő munkadarab elkészítése, amelyben egyéni megoldások is megjelenhetnek.
- Tanulócsoportonként félévente legalább egy munkadarab értékelése a tervezés, a mérési pontosság, a biztonságos eszközhasználat, a befejezettség és az önállóság szempontjai alapján.
- A biztonságos eszközhasználat és az önállóság fejlődésének értékelése pedagógusi megfigyelés alapján.

Földrajz:

- A koordináta-rendszer, a földrajzi fókálózat, a térképolvasási és -értelmezési készségek rutinszerű alkalmazása. Térképi mérések magabiztos használata;
- A természeti és társadalmi folyamatok hátterének megértése, összefüggések felismerése;
- Google Earth, digitális atlaszok, interaktív kvízek és játékos feladatok használata gyakorlati céllal.

A megvalósulás mutatói:

- Tanulócsoportonként félévente legalább két, a földrajzi fókálózat használatát, térképolvasást vagy térképi mérést igénylő feladat megoldása.
- Tanulócsoportonként félévente legalább egy, természeti vagy társadalmi folyamatok összefüggéseinek felismerését igénylő feladat feldolgozása Google Earth, digitális atlasz vagy interaktív online kvíz alkalmazásával.

Digitális kultúra:

- Az algoritmikus gondolkodás és a problémamegoldás fejlesztése Scratch- és micro:bit-programok készítésével, a megoldások megtervezésével, tesztelésével és javításával.
- A matematikai és adatkezelési kompetenciák fejlesztése mérési adatok rendszerezésével, táblázatkezeléssel, diagramok készítésével, valamint az adatmennyiségek mértékegységei közötti átváltások gyakorlásával.
- A tudatos és biztonságos digitális jelenlét erősítése a források megbízhatóságának vizsgálatával, a személyes adatok védelmével, valamint az online és a mesterséges intelligencia által létrehozott tartalmak kritikus és felelős használatával.
- A kreativitás, az önállóság és a tehetséggondozás támogatása saját digitális alkotások létrehozásával.

A megvalósulás mutatói:

- Az érintett évfolyamokon legalább egy önállóan vagy párban elkészített működőképes Scratch- vagy micro:bit program
- Legalább egy, mérési adatokból létrehozott, megfelelően formázott táblázat és a hozzá kapcsolódó diagram önálló elkészítése.

- A megbízható és megtévesztő online, illetve mesterséges intelligencia által létrehozott tartalmak alapvető jellemzőinek felismerése és a biztonságos internethasználat szabályainak alkalmazása.

Biológia:

- Mérések és az azokból keletkezett adatok összefüggéseinek felismerése, következtetések megfogalmazása: a természettudományos megismerés logikájának alkalmazása játékos formában.
- Ökotudatosság erősítése, az egyéni felelősség felismertetése élményszerű komplex feladat-megoldásokkal
- Pályaorientáció támogatása: a biológiai ismeretek továbbtanulási és gyakorlati alkalmazási lehetőségeinek megismertetése.

A megvalósulás mutatói: a gyakorlati feladatok eredményes teljesítése, a tanulók pályaorientációs érdeklődése, valamint versenyeken és felvételikben való sikeres szereplés.

Kémia:

- Mennyiségi viszonyok tudatosítása: az anyagmennyiség és a tömegmérés pontos alkalmazása a tanulói feladatokban.
- Kísérletező attitűd erősítése: a pontos mérés, a megfigyelés és az adatrögzítés fejlesztése.
- Laborfoglalkozások és gyakorlati alkalmazások: a tanulók bevonása a kémiai kísérletekbe, a laborban végzett munka során a biztonságos eszközhasználat és a tudományos gondolkodás alapelveinek megtapasztalása.
- Az otthon is elvégezhető, játékos, természettudományos kísérletek megismertetése, népszerűsítése
- Pályaorientáció támogatása: a kémiai ismeretek felhasználási lehetőségeinek bemutatása a továbbtanulás és a mindennapi élet szempontjából.

A megvalósulás mutatói: a kísérleti és laborfeladatok pontos végrehajtása, tanulói eredmények versenyeken, valamint sikeres felvételi teljesítmények.

Természettudomány:

- A matematikai kompetenciák fejlesztése és az alapfogalmak tudatosítása mérést, becslést, egyszerű számításokat, a legfontosabb mennyiségek és mértékegységek használatát és átváltását, az SI-rendszer következetes alkalmazását, valamint táblázatok és diagramok készítését és értelmezését igénylő természettudományos feladatokkal.
- A logikus, problémamegoldó és természettudományos gondolkodás, valamint a kísérletező képesség fejlesztése megfigyelésre, összehasonlításra, rendszerezésre, vizsgálatokra és kísérletekre épülő feladatokkal, amelyek erősítik a tanulók mérési pontosságát, adatrögzítési készségét, az ok-okozati összefüggések felismerését és következtetési képességét.
- A természettudományos ismeretek gyakorlati alkalmazásának erősítése a tananyag mindennapi élethelyzetekhez és a tanulók saját tapasztalataihoz kapcsolásával, a tapasztalatokból való általánosítással, valamint a megszerzett ismeretek új helyzetekben történő alkalmazásával.
- Az öko- és klímatudatosság erősítése a környezeti problémák felismerésével, az egyéni felelősség tudatosításával és a fenntartható szemlélet alakításával.
- A természettudományos fogalmak és szakkifejezések pontos és következetes használatának fejlesztése.

A megvalósulás mutatói:

- Tanulócsoportonként félévente legalább egy olyan feladat elvégzése, amely mérést, becslést, egyszerű számítást, mértékegység-átváltást, valamint adatok táblázatba rendezését vagy diagramon történő ábrázolását igényli.

- Tanulócsoportonként félévente legalább egy egyszerű vizsgálat vagy kísérlet elvégzése, a tapasztalatok és adatok rögzítésével, valamint következtetések megfogalmazásával.
- Tanulócsoportonként félévente legalább egy, mindennapi élethelyzethez kapcsolódó komplex feladat megoldása, amelyben a tanulók új helyzetben alkalmazzák megszerzett ismereteiket.
- A fogalmak és szakkifejezések egyre pontosabb és következetesebb használata a számonkérések és tanulói munkák során, valamint az öko- és klímatudatos szemlélet megjelenése a tanulói munkákban és projektekben.

Testnevelés:

A testnevelés munkacsoport célja, hogy a tanulók megtapasztalják a mozgás örömét, és kialakuljon bennük az aktív, egészségtudatos életmód iránti igény. Arra törekszünk, hogy a testnevelésórákon és a tanórán kívüli sporttevékenységek során minden gyermek felfedezhesse saját erősségeit, megtalálja azt a területet, amelyben örömet lel és sikeres lehet. Ezáltal erősödhet önbizalma, és megélheti saját értékességét.

- Preventív és rehabilitációs programok bevezetése. (Eszközrendszer fejlesztése)
- A tanulók motiválása, a mozgás iránti igény felkeltése és megerősítése; a korosztályra jellemző versenyszellem motiváló erejének kihasználása az egyéni fejlődés és a sikerélmény előtérbe helyezésével.
- Koordinációs, kondicionális, emocionális és kognitív képességek folyamatos fejlesztése.
- A sportágak alapjainak elsajátítása, a sport szeretetének kialakítása.
- Csapatszellem, együttműködés, fair play és szabálykövetés erősítése.
- Differenciált foglalkoztatás, tehetséggondozás.
- Házi bajnokságok szervezése, valamint a tanulók felkészítése a diákolimpiai és egyéb sportversenyekre, részvételük támogatása.
- Kéthetes úszótanfolyam egy alsó és egy felső tagozatos évfolyamon.
- Az „Én miben vagyok a legjobb?” projekt folytatása: minden évfolyamon közösen végzett sportágakból felmérés szervezése, évfolyamonkénti sorrend felállításával és a legjobbak kiemelésével.
- A méréshez kapcsolódó kompetenciák gyakorlati fejlesztése: idő, távolság és tömeg mérése, becslése és tudatos használata. IKT használatával az adott sportági blokk ismeretanyag átadása előtt bemutatásra kerül a sportág legmagasabb szintű gyakorlása.
- Az Aktív Iskola program adaptálása.
- A református értékek – tisztelet, szeretet, segítőkészség és egymás elfogadása – megjelenítése a közös mozgásban.
- A testnevelési szertár biztonságos és rendezett használatának biztosítása szertárhasználati rend kialakításával, a használókkal történő megismertetésével és következetes betartásával.

A megvalósulás mutatói:

- A NETFIT-felmérések lebonyolítása, az eredmények összehasonlítása és a fejlődési tendenciák elemzése.
- Az órai aktív mozgásidő növekedése pedagógusi megfigyelés alapján.
- A testnevelési szertár biztonságos és rendezett használatának biztosítása szertárhasználati rend kialakításával és megismertetésével. Az abban foglaltak betartása a szertár valamennyi használójának közös felelőssége.

Programok, mérések, vizsgák

- **Pénzügyi tudatosság témnap** – A tanulók életkorának megfelelő pénzügyi ismeretek bővítése és a tudatos pénzügyi döntéshozatal fejlesztése. A témnap konkrét tartalmát a

PÉNZ7 program adott évi ajánlásainak megjelenését követően, a tanulócsoportok életkori sajátosságaihoz és helyi igényeihez igazodva határozzuk meg.

- **Digitális témanap** – A tanulócsoportok aktuális igényeihez illeszkedő projektfeladat megvalósítása digitális eszközök alkalmazásával, a digitális alkotás, az együttműködés és a problémamegoldás fejlesztése érdekében.
- **Fenntarthatósági témahét** – A fenntarthatósággal kapcsolatos szemléletformálás, a környezettudatos gondolkodás és a cselekvő részvétel erősítése. A feldolgozandó témákat és programokat az adott évi kiemelt témák és módszertani ajánlások figyelembevételével határozzuk meg. A témahét keretében látványos kísérleteket és bemutatókat szervezünk az alsó és felső tagozat számára, lehetőség szerint külső előadót is bevonunk az eseménysorozatba. Ezen a héten kerül sor a Föld napjához kapcsolódó programokra és a házi természettudományos csapatversenyre is.
- **Lévay labor a 7. és a 8.évfolyam tanulói számára** – A tanulók két-két 60 perces fizika- és kémiafoglalkozáson vesznek részt, amelyek során kétfős csoportokban végeznek gyakorlati méréseket és kísérleteket.
- **Bekapcsolódás az Aktív Iskola programba** – A program lehetőségeinek intézményi alkalmazása a tanulók mindennapi mozgásának, egészségtudatos életmódjának és aktív iskolai részvételének ösztönzése érdekében.
- **Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata** – A nyolcadik évfolyamos tanulók online kérdőíves mérésben vesznek részt, amely támogatja érdeklődési területeik és pályaaorientációs irányaik feltárását.
- **Bekapcsolódás a MaTalent programba** – Az ötödik évfolyamos tanulók részvétele az online matematikai tehetségazonosító mérésben, a kiemelkedő matematikai képességek felismerése érdekében.
- **Nyolcadikos írásbeli matematika vizsgája / próbafelvételi matematikából.** – A központi írásbeli felvételi követelményeihez és feladattípusaihoz igazodó próbamérés, amely tapasztalatot és visszajelzést nyújt a tanulónak a további felkészüléshez.
- **Nyolcadikosok szóbeli vizsgája** – A tanulók egy választott tantárgyból – fizikából, kémiából, biológiából vagy földrajzból – adnak számot tudásukról, gyakorolva az önálló szóbeli feleletet és a szakszerű kommunikációt. A vizsga célja a szóbeli felvételi előkészítése.
- **Országos kompetenciamérés** – A mérés előkészítése és lebonyolítása, majd az eredmények munkaközösségi szintű értékelése és a szükséges fejlesztési irányok meghatározása.

Felzárkóztatás és tehetséggondozás

Intézményünk kiemelten akkreditált tehetségpontként fontos feladatának tekinti a tehetségek felismerését, fejlesztését és támogatását. Munkaközösségünk a rendelkezésre álló órakeretekhez igazodva az alábbi felzárkóztató és tehetséggondozó tevékenységeket tervezi.

- **Felvételi felkészítés** – a nyolcadik évfolyamos tanulók célzott támogatása matematikából.
- **Differenciált matematikaórák az 5–7. évfolyamon** – a lemaradó tanulók felzárkóztatása és egyéni fejlődésük támogatása.
- **Természettudományos szakkör a 8. évfolyamon** – az érdeklődő és tehetséges tanulók ismereteinek bővítése, továbbtanulásuk támogatása.
- **Fizika tantárgyi felzárkóztatás és tehetséggondozás** – évfolyamonként kéthetente 1 órában.

Versenye

Saját szervezésű házi versenyek

- Bibliai makettverseny a Fenntarthatósági témahét keretében
- Házi komplex természettudományos csapatverseny

- TDK-dolgozatok versenye
- Matematikai háziverseny
- Testnevelési háziversenyek
- Digitális rajzverseny

Külső versenyeken tervezett részvétel:

- Bolyai Matematika Csapatverseny
- Bolyai Természettudományi Csapatverseny
- Zrínyi Ilona Matematikaverseny
- Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny
- Törd a fejed! Matematikaverseny
- Ferenczy Matematika Csapatverseny
- Csorba György Komplex Természettudományi Verseny
- Tudásbajnokság / Böngész
- Less Nándor Földrajzverseny
- Református Iskolák Tanulmányi Versenye
- Ötlet-Elő verseny
- Diákolimpiai versenyek, kiemelten a III–IV. korcsoportos, A kategóriás kézilabda

Az idei tanévben érdemes átgondolni a versenyek számát, időzítését és célrendszerét annak érdekében, hogy a versenyzés továbbra is sikerélményt, fejlődési lehetőséget és belső motivációt jelentsen a tanulók számára. A nevezés során figyelembe vesszük a tanulók érdeklődését, önkéntes vállalását és terhelhetőségét, valamint a megfelelő felkészüléshez rendelkezésre álló időt és lehetőségeket.

Egyéb feladatok:

- Tanulói notebookok kiosztása az ötödik évfolyamos tanulók számára, valamint az intézményből távozó tanulók notebookjainak begyűjtése.
- Tanulói Google-fiókok létrehozása az ötödik évfolyamos tanulók számára, valamint a meglévő fiókrendszer karbantartása.
- Részvétel szakmai rendezvényeken, valamint jelenléti és online képzéseken.
- A munkaközösség tagjai közötti folyamatos szakmai kapcsolattartás és együttműködés, a közös feladatbank bővítése.
- Külső szakmai kapcsolatok építése, valamint az online együttműködési és tanulási lehetőségek bővítése.

Református intézményünkben a ránk bízott gyermekekre és képességeikre Isten ajándékaként tekintünk. Munkaközösségünk feladatának tartja, hogy a tudás átadása mellett erősítse a kíváncsiságot, a kitartást, a felelős gondolkodást, az együttműködést és a teremtett világ iránti tiszteletet. Munkánkat egymást segítve, a gyermekek javát szolgálva, Isten útmutatását és áldását kérve kívánjuk végezni, hogy az előttünk álló tanév közösségünk minden tagja számára a fejlődés és a lelki gazdagodás lehetőségét hordozza..

Eseménynaptár a 2026/2027-es tanévre:

Az alsó tagozatos kollégákkal közösen készített eseménynaptár az alább linken elérhető:

https://docs.google.com/document/d/1exWO8LRSH5_LBD9vSaJTJU5uNZWany0MpQoVxA0CDEg/edit?usp=sharing

Eszközigény

Digitális kultúra tanításához:

- Micro:bit V2 szilikon tokok;

Testnevelés tanításához:

Kérjük, hogy a tanulószobás tanulók a testnevelés szertár eszközeit ne használják.

Célunk egy szertárhasználati rend kialakítása és a szabályok következetes betartatása.

Labdák és játékeszközök

- pingponglabda
- tollaslabda
- futball-labda
- teniszlabda
- röplabda
- kosárlabda
- floorball-labda
- hullahopp karika – 30 db
- minőségi ugrálókötél – 30 db
- TRX szalag – 5 db
- minigát
- magasugró lécs
- kötelek
- lufi

Pályafelszerelés és kiegészítők

- versenymező (fiú/lány)
- padok talpára gumitalp
- 2 db kapuháló
- Airtrack javítása
- Torino kapu (Decathlon)
- kenguru palánk
- bordásfalra szerelhető korlát
- pályajelző tappancs
- jelölőmező – 6x15 db
- kosárlabda-gyűrűk felszerelése
- gyűrűk leszerelése, más helyre történő áthelyezése
- kézilabdapálya felfestése az udvaron

Műszaki és technikai eszközök

- kézipumpa
- kompresszor
- hordozható JBL hangfal
- kis hűtőszekrény fagyasztóval
- elektromos eredményjelző
- Wi-Fi

Egyéb

- érmek
- elsősegélynyújtó csomag
- szalonnasütő

Kerchner Orsolya
munkaközösség-vezető

Iskolai sportkör szakmai programja

Az iskolai sportkör megalakításának igénye, szükségessége, tisztségviselők megválasztása. Szükséges az alsó és felső tagozat testnevelés tanításának az összehangolása.

Éves jelmondat:

„Egy csapat, egy cél, mozgásban az iskola!”

A munkacsoport céljai:

Megkeresni azt, hogy ki, miben jó, miben lehet sikeres és ezután gondozni a tehetséget. Megtartani a mozgás szeretetét a gyermekekben, meggyőzni őket arról, hogy ne hasonlítsák másokhoz magukat, mert mindenki másban jó és ily módon értékes.

Preventív és egészségtudatos szokások kialakítása.

A tanítási órákon és azon kívül, az érdeklődés felkeltése, a diákok motiválása, rávezetése a rendszeres testmozgásra. A tanulók sikerélményhez juttatása.

Versenyegek lebonyolítása, részvétel mások által szervezett versenyeken

Szabadidős sporttevékenységek megismertetése (igény szerint)

“Én, miben vagyok a legjobb” program beindítása. (évfolyamokon belüli, és iskolai szintű versenyek szervezése, a tananyag felhasználásával.

Diákolimpiai versenyeken való indulás. Játékos sportverseny, terematlétika, kézilabda, kosárlabda sportágakban, illetve egyéni sportágakban, azoknak, akik egyesületi szinten sportolnak.

Szabadidős sportok

- korcsolya
- vízitúra
- úszás (2,5. o)
- horgászat

Alsó tagozatban:

- Életkorhoz kapcsolódó, szenzitív időszakok kihasználása a képességfejlesztés terén.
- Nagymozgások, utánzómozgások, járások, futások, természetes mozgásformák fejlesztése.
- Legfontosabb a koordinációs képességek, gyorsaság, állóképesség, és a törzserej fejlesztése.
- Mozgástanulási folyamatban: élménygazdagság, játék, játékoság, változatosan sokféle szer használatával.
- Szendvics módszer a testnevelés órán (eleje, vége játék)
- 2 hetes úszótanfolyam. (2. osztályban)
- Mozgásszervi, idegrendszeri hiányosságok kiszűrése, primitív reflexek leépítése.
- AKTÍV ISKOLA - programok

Felső tagozatban:

- Koordinációs, kondicionális, emocionális és kognitív képességek és készségek szintjének a növelése.
- Testnevelési és sportági tevékenységhez kötődő ismeretek fejlesztése.
- Szociális hajlandóság előmozdítása, csapatban való aktivitás fejlesztése, erősítése.
- Differenciált foglalkoztatás-tehetség gondozás.
- Preventív és szükség esetén rehabilitációs terápia alkalmazása
- 2 hetes úszótanfolyam. (5.osztályban)

Órák beosztása

Feladat: sportlétesítmények foglaltságának kifüggesztése. Délelőtt és délután.

I. Sportkörök:

Judo, kézilabda, labdarúgás, röplabda, kosárlabda, ovitorna, MULTISPORT foglalkozások,

II. Szülői értekezletek feladatai:

Sportkörök időpontjait meghirdetni minden osztályban!

Ki, hol sportol jelenleg, milyen sportágban indítható?

Beszélni a gyógytestnevelésről, úszásról, felmentésekről, késésekről, felszerelésekről!

Szülő kérésére egyéb sportágakban is: tájfutás, lövészet, sakk, stb.

III. Felszerelés:

Nyersgumi talpas cipő legyen, ami nem csúszik.

Melegítő udvari használatra, udvari cipő.

Fehér póló vagy a gálapóló, biciklisnadrág.

Felszerelés hiány nyomon követése a krétában.

IV. Órák megtartásának tematikája

Képességfejlesztés minden órán legyen a terhelés fontos, izzadjon le, fáradjon el.

Heti bontásban: legyen erő, gyorsaság, állóképesség, komplex képességfejlesztés (pl.akadálypályával) és játék.

Tiltott testgyakorlatok:

- teljes fejkörzés 360 fokos elhagyása, hátra nem hajolunk.
- nyújtott lábas felülés helyett térdfelhúzással.
- gátülés helyette a Z ülés.

Javasolt anyagok:

<https://www.aktiviskola.hu/>

<https://www.aktiviskola.hu/2023/09/22/fejfrissito-het/>

<https://www.tesim.hu/fesztivalszervezes/feladat kartyak/>

<https://www.tesim.hu/elearning/media/ptk cats/search3/JATEKGYUJTEMENY>

V. Eredmények nyomonkövetése:

Házibajnokság korosztályonként.

Táblázat készítése, osztályonként nemenként, születési évenként, iskolai szinten alsó- felső, csak az első 6 helyezettet függesztjük ki. (excel táblába kérjük az adatokat)

Szakosztályokban elért eredmények nyomon követése, kommunikációja értékelése.

Faliújságra kitesszük, A4 formátumban, kép, sportág, helyezés.

Felelősök: minden testnevelést tanító, Kovács Gyula összesíti, továbbítja kommunikációra (aula led tv)

VI. Felmérések:

Alsó tagozatban: (táblázat szerinti kialakításban)

Felső tagozatban a Netfit rendszerében.

VII. Gyógytestnevelés szűrés:

Sokszor lemorzsolódnak, sok a maradandó probléma, pl. súlyosbodik az állapot.

- Védőnőtől kért listát, kifüggeszteni a tanáriba, ki hova jár, mi a gyermek gondja? Melyek a tiltott gyakorlatai?
- Javasolni az ékpárna használatát az osztályokban, szülői értekezleten.
- Nyomon követés, újabb szűrés javult-e az állapota. (visszajelzés) Jegyek beírása.

VIII. Felmentési kérelmi változások

2024. évi XXV. törvény

A módosítás a mindennapos testnevelés alóli felmentés lehetőségeit érinti.

A mindennapos testnevelés kiváltására szolgáló sportszervezeti igazolások nem mindig fedték le tényszerűen azt, hogy a tanuló hetente kétszer részt venne a sportegyesületi edzéseken, azaz a nem versenyszerűen sportoló tanulók esetében a sportköri vagy sportszervezeti sportolás nem minden esetben valósult meg a tanuló tankötelezettségi előírásának megfelelően.

A fentiek alapján módosításra kerül az, hogy mely esetben lehet felmentést adni sportfoglaltság esetén: kizárólag a versenyengedéllyel rendelkező tanulók kaphatnak felmentést heti két óra alól, ha az edzés igazolása mellett az érintett testnevelésórát közismereti tanóra nem előzi meg vagy nem követi, azaz ha a testnevelési óra a nulladik, az első, az utolsó vagy utolsó kettő tanítási órára esik. A Kormány rendelete meghatározhat további olyan tevékenységeket is, amelyeket testnevelésóra alatt lehet végezni. Mind e mellett, Magyarország továbbra is támogatja az órarenden kívüli sportolást

szeptember	Munkacsoport megbeszélések. Tanmenetek tematikák és munkaterv leadása, feltöltése (Szaktanárok) Testnevelés szertárak rendbentartása. 2026. szeptember 25. ESSD – Magyar Diáksport Napja
október	Házi bajnokság, felmérés Sportfesztivál
november	A játékos sport, játék dokumentációjának az átadása, az alsós testnevelést tanítóknak Aktív iskola program – tematika
december	Gyorsaság alapú kiválasztás Úszás (december-január) felső nevezés, szervezés
január	A eredménytáblázat leadása, kifüggesztése a faliújságra. Tudásmegosztás, (brainstorming) Játékos sportverseny Debreceni, MDSZ (december-február) nevezés, szervezés Aktív iskola program – tematika
február	Diákolimpiai versenyeken való részvétel (időpont, később kerül kifüggesztésre) Aktív iskola program – tematika
március	Diákolimpiai versenyeken való részvétel (időpont, később kerül kifüggesztésre) Kézilabda, kosárlabda III. IV. kcs (március-május), nevezés, szervezés. Sportfesztivál
április	Kézilabda, kosárlabda III. IV. kcs (március-május), nevezés, szervezés. Aktív iskola program – tematika
május	Terematlétika Sportnap
június	Aktív iskola tanévzáró ünnepség

Tisztségviselők munkatervei

Az egyéni bánásmódot igénylő tanulók fejlesztése

I. Feladatok a tanév elején

II. A fejlesztésben résztvevők és tevékenységük

III. Feladatok a tanév végén

I. Feladatok a tanév elején

Iskolánkban az egyéni bánásmódot igénylő gyermekek csoportja (SNI, BTMN, fejlesztésre szoruló) tartozik hozzám és fejlesztő pedagógus kolléganőmhöz, Váraljai Csillához.

- A nyár folyamán érkező szakvéleményeket beillesztem az adatbázisunkba, hogy a tanév elején pontos adatokkal és friss információkkal rendelkezzen az iskolavezetés és a szaktanárok az érintett gyermekeket illetően.
- A tanévre vonatkozó kontrollvizsgálatokat (SNI, BTMN, fejlesztés) szeptember első hetében indítom, kiadom a szaktanároknak és a fejlesztésben résztvevő kollégáknak a nyomtatványt, melyeket a szaktanárokkal közösen kitöltünk, azután továbbítom az Igazgató úr, majd az illetékes szakszolgálat felé.
- A tanév során folyamatosan konzultálok a szaktanárokkal, a szülőkkel, a társintézményeinkkel a felmerülő igények, gondok, problémák, lehetséges megoldási módok felkutatása érdekében.
- Szeptemberben zajlik az első osztályainkat érintő komplex részképességvizsgálat, melyet a Református EGYMI Miskolci Tagintézményének gyógypedagógusai végeznek, az esetleges tanulási problémák feltárása és az egyéni lemaradás kiszűrése céljából. Vizsgálati eredményük tájékoztatás a szülők és a tanítók felé. Szükség esetén csoportos fejlesztést végeznek az 1. osztályos gyermekek megsegítése, felzárkóztatása céljából.
- Októberben tájékoztatom a tanítókat a DIFER mérés előkészületeiről, a mérés lebonyolításának megkezdéséről. A mérést a tanítók végzik azon gyermekek részére, akiknél a szeptemberi ismerkedési szakasz során feltételezhető tanulási, figyelmi nehézség, lemaradás a kortársakhoz és az 1. osztályos iskolaérettségi szinthez képest, illetve akik 2. osztályban tanulási gyengeséget mutatnak. A mérést december 1. hetéig a tanítók elvégzik, erről összgezést készítenek, melyet a szülők felé tájékoztatás céljából átadnak, konzultálnak velük szükség esetén. A DIFER mérés eredményéről Igazgató urat tájékoztatom, a vizsgálati anyag iskolánk irattárába kerül.
- Amennyiben a DIFER és a Református EGYMI által végzett vizsgálat indokolja, további vizsgálat kezdeményezhető a Református EGYMI szakembereinél, a Pedagógiai Szakszolgálat járási miskolci egységénél a probléma okainak feltárása, a fejlesztés pontos módja és időtartama meghatározása céljából.
- A továbbtanulás időszakában az érintett 8. o-os tanulók kapcsán konzultálok az osztályfőnökkel a pontos adatszolgáltatás és a felmentés vagy felvételre vonatkozó szakvéleményi javaslat figyelembevételét illetően.

- Együttműködés a Mérés-Értékelés Munkacsoport vezetőjével a mérésben érintett SNI, BTMN tanulók tekintetében.
- Iskolánkban fejlesztő szoba áll a kiscsoportos fejlesztés rendelkezésére. Tárgyi feltételeink lehetőség szerint biztosítottak.

II. A fejlesztésben résztvevők és tevékenységük

- Az intézményünkben folyó fejlesztő tevékenységet (SNI, BTMN, logopédia) területeken a Református EGYMI utazó gyógypedagógusai, az iskola szv. fejlesztő pedagógusai és a tanárok látják el. A tanulók fejlesztését a szakvélemények adta diagnózis és iránymutatás alapján végzik.
- Heti 1 alkalommal óraadó gyógytestnevelő tart foglalkozást szakorvosi vélemény alapján tanulóinknak.
- Részt veszek továbbképzéseken, melyről az információkat a hozzám fordulóknak és az érintetteknek átadom.
- Tájékoztatást adok a kollégáknak az egyéni bánásmódot igénylő gyermekek részére szervezett versenyekről.
- Vannak olyan tanulók, ahol a fejlesztés a pszichoterápia, melyet a Református EGYMI Miskolci Tagintézmény székhelyén látnak el. Iskolánkban heti 4 órában iskolapszichológus tevékenykedik.
- A fejlesztésben résztvevők létszáma folyamatosan módosul, a beérkező szakvélemények és diagnózisok függvényében.

III. Feladatok a tanév végén

A fejlesztő munka és adatbázis lezárása.

Konzultáció a szülőkkel, szaktanárokkal, fejlesztésben résztvevő kollégákkal a tanév végi eredmények, megfigyelések, tapasztalatok, gondok, javaslatok tekintetében.

Év végi beszámoló a fejlesztő tevékenységről Igazgató úr részére.

Jófalvi Viktória
tanító – fejlesztő pedagógus

Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv

"Minden gyermek külön csoda, Isten köztünk élő mosolya"

Az iskolában a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok segítségével gyermek- és ifjúságvédelmi felelős tevékenykedik. A feladatok ellátásában, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében és feltárásában, illetve megszüntetésében valamennyi pedagógus közreműködik a Református Egyházközséggel karöltve.

Iskolánk abban a szerencsés helyzetben van, hogy a hitélete nagymértékben segítséget nyújt a szülőknek és a gyermekeinknek egyaránt.

1. **Cél:** A diákok és a szülők ismerjék lehetőségeiket, jogaikat, tudják, hogy a - probléma felmerülése esetén – vagy annak megelőzéséhez – hová fordulhatnak segítségért.

Feladat: Tájékoztatás.

Módszer: Plakátok, felhívások, a tájékoztatást szolgáló kiadványok jól látható helyen való elhelyezése.

A tanulók és szüleik a tanév folyamán, a folyosókon található faliújságon tájékozódhatnak a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős személyéről, fogadóórájáról:

1. plakát:

Gyermek és ifjúságvédelmi felelős: Gubaláné Nagy Anita, Tökölyi Erika

Fogadóóra: kedd 6. órában

Helye: Miskolc-Diósgyőri Református Iskola és Óvoda

Telefonszám: 46-530-448 (egyeztetés szükséges)

2. plakát:

A gyermekvédelmi feladatokat ellátó fontosabb intézmények

(pl. Református EGYMI Szakszolgálat, Gyermekjóléti Szolgálat, Drogambulancia stb.) elérhetőségei.

Határidő: szeptember

Felelős: ifjúságvédelmi felelős

2. **Cél:** Veszélyeztetettek, hátrányos helyzetűek, halmozottan hátrányos helyzetűek, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők, védelembe vettek felmérése, folyamatos aktualizálása.

Feladat: Tanév elején az osztályfőnökökkel felmérni, Református EGYMI szakszolgálattal egyeztetni, nyilvántartásba venni, hogy kik azok, akik a célcsoportba tartoznak.

Módszer: Tájékoztatás, adatgyűjtés.

Iskolavédőnővel és az iskolai szociális munkással, pszichológussal egyeztetni a szociálisan veszélyeztetett és az egészségügyileg veszélyeztetett tanulók névsorát.

Amennyiben szükséges, intézkedés megtétele, ha nem, akkor továbbra is a passzív, de segítő jelenlét.

Határidő: szeptember

Felelős: ifjúságvédelmi felelős, védőnő, iskolai szociális munkás, iskolapszichológus

3. Cél: Prevenció

A gyermek hátrányos helyzetének, veszélyeztetettségének felismerése, lehetőség szerint azok kialakulásának megelőzése, illetve enyhítése.

Feladat: A gyermekvédelem látóterébe került gyermekek megkeresése.

Az egészség értékének felismertetése, tudatosítása.

Az életkorral járó biológiai és lelki változások megismertetése, az egyensúly megteremtése.

Módszer: Az iskolavédőnő, iskolai szociális munkás és iskolapszichológus segítségével, közreműködésével felvilágosító foglalkozások szervezése, lebonyolítása. Osztályfőnöki órákon beszélgetés a helyes viselkedésről.

Az egészségre káros szokások pszichés összetevőinek megismertetése:

- káros szenvedélyek (drog, dohányzás, italozás).
- szexuális felvilágosítás.
- a serdülőkor buktatói.
- média, televízió káros hatásai, számítógép helyes használata, facebookozás.

Felelős: ifjúságvédelmi felelős, iskolai védőnő, osztályfőnökök.

4. Cél: A bántalmazás kiszűrése, illetve lehetőség szerinti megelőzése a családban.

Feladat: Különösen figyelni kell a gyermek bántalmazására utaló jeleket.

A "gyermekbántalmazás" kifejezés tartalmazza egyaránt a lelki, testi és szexuális bántalmazást.

Módszer: Osztályfőnökök, szaktanárok, különösen a testnevelők figyelmét felhívni arra, hogy ne csak a látható, vagy érzékelhető tünetek jelentkezése esetén, de már a legkisebb gyanú felmerülése esetén is jelezenek. Bizalmi viszony kialakítására való törekvés a diákok és nevelőik, illetve a gyermekvédelmi felelős iránt. Bullying megbeszélések.

Határidő: folyamatos

Felelős: ifjúságvédelmi felelős, minden nevelő

5. Cél: Osztályon, iskolán belüli bántalmazás kiszűrése

Feladat: A megfélemlítés (angol szóval bullying, hasonló értelemben használatos még: terrorizálás, zsarnokoskodás, erőszakoskodás, kegyetlenkedés, megalázás, gyötetés, kiközösítés, zaklatás, székálás, szívatás, szadizás, kötekedés, keckeckedés) a bántalmazás kiszűrése, feltárása.

Módszer: Ifjúság védelmi felelős, iskolai szociális munkás, iskolapszichológus bevonása, érzékenyítő játékos foglalkozások, segítőbeszélgetések.

Felelős: ifjúságvédelmi felelős, minden pedagógus

6. Cél: Segítségnyújtás, a veszélyeztetettség megszüntetésében való részvétel – a titoktartási kötelezettség figyelembevételével.

Feladat: Tanácsadás mind a szülő, mind a gyermek részére.

Módszer: A probléma jellegének megfelelő intézményhez való irányítás

(pl. Református EGYMI Szakszolgálat, Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat, Gyermekjogi képviselő, gyermekpszichológus stb.)

Együttműködési és jelzési kötelezettség a gyermekvédelmi rendszer felé.

Szükség esetén a gyermek érdekében intézkedést kezdeményezni (kérelem a Gyermekjóléti Szolgálat felé alapellátásba vételre, javaslat a gyermekvédelembe vételére stb.)

Határidő: folyamatos

Felelős: ifjúságvédelmi felelős, iskolai szociális munkás, iskolapszichológus, pedagógusok

7. **Cél:** A „társtalan”, „közösségükben magányos” gyerekek felkarolása.

Feladat: Spontán vagy irányított beszélgetésekkel személyiségfejlesztés, szemléletformálás; ötletbörze a szabadidő kellemes és hasznos eltöltéséhez; az egész heti feszültség „kibeszélése”.

Módszer: Egyéni vagy csoportos összejövetelek, áhítatokon való megbeszélés.

A diákok számára teret adni kötetlen, illetve irányított beszélgetéseknek, vagy aktuális problémáik megbeszélésének. Mindeközben ötleteket, tanácsokat adni, akár helyben szemléltetve a hasznos szabadidő eltöltés módjait.

Célcsoport: felső tagozat

Határidő: igény szerint

Felelős: ifjúságvédelmi felelős, osztályfőnökök, iskolalelkész

8. **Cél:** Hatékony problémakezelés.

Feladat: A felmerülő problémák hatékony, több oldalról való megközelítése, a megoldás több oldalról való támogatása.

Módszer: A probléma jellegétől függően „esetkonferencia” összehívása.

Határidő: szükség szerint

Felelős: osztályfőnök

9. **Cél:** Viselkedési, magatartási, beilleszkedési zavarokkal küzdő gyermekek kirekesztődésének megelőzése.(más iskolából jött tanulók beilleszkedésének segítése)

Feladat: Viselkedési, magatartási, beilleszkedési zavarokkal küzdő gyermekek mentális segítése, okok keresése, beilleszkedésük segítése.

Módszer: Egyéni esetkezelés, egyéni elbeszélgetés, szükség szerint tanórán kívüli időpontokban

Foglalkozás szervezése: rajzolás, beszélgetés

Óralátogatás

Határidő: folyamatos

Felelős: ifjúságvédelmi felelős, osztályfőnökök

10. **Cél:** Városi szervezésű nagycsaládosok karácsonyán való részvétel.

Feladat: A nagycsaládokban élő gyerekek névsorának összeállítása, javaslattevél. Segítő részvétel az ajándékok kiválasztásánál.

Határidő: december

Felelős: ifjúságvédelmi felelős, iskolai szociális munkás, érintett osztályfőnökök

11. **Cél:** Osztályfőnökökkel, szaktanárokkal való együttműködés, kölcsönös segítségnyújtás.

Feladat: Tájékoztatás az információcsere módjáról, szükségességéről.

A tanév folyamán folyamatos kapcsolattartás, kölcsönös tájékoztatás.

Határidő: folyamatos

Felelős: ifjúságvédelmi felelős

12. **Cél:** Szemléletformálás mind a gyermek, mind a szülő tekintetében.

Feladat: Szülők felvilágosítása, ismereteik bővítése, segítségnyújtás a mindennapi problémák kezelésében. Ismerje fel a problémát, tudatosan tegyen lépéseket annak megoldásában.

Módszer: Egyéni elbeszélgetések. Fogadóórák, családlátogatások alkalmával személyes találkozások. Csoportos beszélgetés a szülőkkel.

Határidő: folyamatos

Felelős: ifjúságvédelmi felelős, osztályfőnökök, iskolai szociális munkás, iskolalelkész

13. **Cél:** A tanuló részképesség zavara ne okozzon „zavart” sem a családban, sem a tanórán.

Feladat: Tanácsadás, a segítő intézményekkel való kapcsolatfelvétel.

Módszer: A szülő segítése, hogy felvegye a gyógypedagógussal a kapcsolatot.

Szükség esetén továbbirányítani a Tanulási Képességet Vizsgáló Bizottsághoz, illetve a Református EGYMI-hez

Ehhez szükséges feladatokban való részvétel: időpont egyeztetése, nyomtatvány kitöltése, szükség esetén a volt óvónő véleményének kikérése.

Határidő: folyamatos

Felelős: ifjúságvédelmi felelős, osztályfőnökök, fejlesztő pedagógus

14. **Cél:** Továbbra se legyen igazolatlan hiányzás iskolánkban.

Feladat: A szülők és a tanulók felvilágosítása az igazolatlan hiányzások következményeiről – személyes felvilágosítás, szülői értekezleten való tájékoztatás.

Módszer: Tanórákról való igazolatlan hiányzás esetén a törvényben meghatározott esetekben és módokon értesítés küldése a szülők, illetve a jegyző felé.

Határidő: folyamatos

Felelős: ifjúságvédelmi felelős, osztályfőnökök

15. **Cél:** A család anyagi hátrányának enyhítése. Szociálisan rászoruló gyermekek természetbeni segítése.

Feladat: Osztálykirándulás esetén rendkívüli segély kiutalásának kérvényezése a Korszerű Református Általános Iskoláért Alapítványtól. Adományruha gyűjtő akció szervezése, ruhaosztás, ruhabála. Karácsonyi anyagi juttatás a családnak.

Határidő: szükség szerint

Felelős: ifjúságvédelmi felelős, osztályfőnökök, KDP-vezetők, főigazgató

16. **Cél:** Ortopédiai esetek hatékony feltárása, javítása iskolaorvos és gyógytestnevelő segítségével.

Feladat: A gerincproblémás, gyerekek feltérképezése, ortopéd szakorvoshoz utalása. Nyomon követése. Jusson el szakorvoshoz a gyermek.

Határidő: szükség szerint

Felelős: védőnő, ifjúságvédelmi felelős, gyógytestnevelő.

Gubaláné Nagy Anita, Tökölyi Erika
gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök

Iskola-egészségügyi munkaterv

Iskola-egészségügyi ellátást biztosítja:

- Miskolc-Diósgyőri Református Általános Iskola
- Főigazgató: Nagy Attila
- 3534 Miskolc Nagy Lajos Király utca 14
- Telefon:0646/530448

Iskola-egészségügyi feladatot ellátó személyek:

- Iskolaorvos: Dr. Feczko Gábor
- Elérhetőség:0620/9952446
- Iskolavédőnő: Rémiásné Oravecz Zsanett
- Elérhetőség:0630/8586579
- Védőnői fogadóóra: Kedd:8.00-10.00.
- Rendelkezésre állás ideje: Kedd, csütörtök és páros hét pénteki napokon: 08.00-16.00

Szakmai felügyelet:

Csorbáné Lintner Anikó

Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kórház Vármegyei mentor védőnő

Ellenőrző szerv:

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Miskolc Járási Hivatal

Hatósági Főosztály Népegészségügyi Osztály

Iskolai helyzetelemzés:

Védőnői feladataimat ebben a tanévben is, a vonatkozó jogszabályok (1997.évi CLIV törvény, a 26/1997.(IX.3.) NM rendelet), módszertani ajánlások, szakmai iránymutatások, szakmai protokollok, és a Magyar Egészségügyi Standardok szerint szeretném végezni.

Iskolánk tanulói létszáma 2026.09.01-től 379 fő.

A tárgyi felszereltség az orvosi szobában megfelelő. Hálás vagyok azért, hogy ebben a tanévben is az ellátáshoz szükséges kötszerek, gyógyszerek beszerzésre kerülhetnek. A gyermekek sürgősségi ellátásához szükséges gyógyszerek egy részének felhasználhatósága lejárt, ennek cseréjéről gondoskodnunk kell, ezt Dr. Feczko Gábor doktorúrnak jeleztem. A higiéniai előírások betartása céljából szükséges felületfertőtlenítő és kézfertőtlenítő szer beszerzését kértem.

Az orvosi szoba alkalmas szűrővizsgálatok elvégzésére, védőoltások beadására, közegészségügyi tevékenységek elvégzésére, tanácsadás, fogadó óra tartására.

25/2025. (VII.16.) BM rendelet egészségügyi ellátásokat és népegészségügyet érintő miniszteri rendeletek módosításáról szóló változásnak megfelelően 2025 szeptemberétől az iskola-egészségügyi dokumentációt a KRETA IER rendszerben rögzítjük. A védőnői és iskolaorvosi szűrővizsgálatok megtörténtének ténye, időpontja, a szűrővizsgálaton eltöltött idő, a védőoltások azonnal felkerülnek az EESZT felületére.

Egyéni célkitűzések a 2026/2027. tanévben:

Az előző tanévben az egészségnevelési alkalmak nagyon eredményesnek bizonyultak, éppen ezért ebben a tanévben is nagyon szeretném ezt folytatni. Fontosnak tartom, minden osztály eljuthasson hozzám, ennek érdekében az osztályfőnökökkel ezeket az alkalmakat előre meg fogjuk tervezni. Az egészségneveléshez a lehetséges témaköröket, mint minden évben, most is összeállítottam, de ezek csak lehetőségek, az előadások, foglalkozások tartalmát közösen fogjuk megbeszélni az osztályfőnökökkel. A munkatervben megjelölt egészségnevelési időpontok tervezett időpontok, tájékoztató jellegűek, de természetesen a megvalósítás tényleges időpontja az osztályfőnökök kéréséhez igazodik.

Az egészségnevelés keretében kiemelten fontosnak tartom, hogy a tanulók életkoruknak megfelelő tájékoztatást kapjanak a kötelező védőoltások jelentőségéről, valamint a szűrővizsgálatok fontosságáról. Célom, hogy megértsék, ezek milyen szerepet töltenek be az egészség megőrzésében, a betegségek megelőzésében és a problémák időben történő felismerésében.

Szeretném iskolánkban a Ciklus-show elnevezésű foglalkozást folytatni. Ezt a szemléletformáló, interaktív, dramatikus játékelemekkel tarkított foglalkozást nagyon fontosnak tartom magam is, mivel a program minden elemének az a célja, hogy a résztvevőkben saját testük szépségét, működésének különlegességét, és csodálatos voltát erősítse meg. Éppen ezért szeretném ebben a tanévben eljuttatni ezt a programot a hatodik osztályos lány tanulókhoz.

Ebben a tanévben is szeretnék a 8. évfolyammal szerelemről, szexualitásról, fogamzásgátlásról beszélgetni, erre nagyszerű lehetőség évek óta a Mályi program. Az előző tanévek tapasztalatai és a gyerekek visszajelzése alapján is úgy látom, hogy erre nagyon nagy szükség van!

Fontosnak tartom a felső tagozatban a függőségek veszélyeire figyelmet irányító prevenciós tevékenységet, szeretném ezt is folytatni ebben a tanévben is.

Szeretném a második évfolyamban a Happy-hét foglalkozást megtartani április hónapban, ezzel csatlakozva egy elsősorban ivóvízfogyasztást népszerűsítő programhoz.

Szívesen veszek részt egészségnap lebonyolításában, megszervezésében.

Szívesen részt veszek pályaaorientációs napon is, amennyiben erre az iskola igényt tart.

Az elmúlt tanévekben lehetőség volt a HPV elenni védőoltások beadására a 7. évfolyamos lányok körében, a 2020/2021-es tanévtől kezdődően az oltás elérhetővé vált a fiúgyermekek számára is. A védőoltás szabadon választható, nem kötelező, a szakmai állásfoglalások szerint a védőoltásnak nagyon nagy szerepe van a méhnyak rák, valamint egyéb daganatos elváltozások megelőzésében. Nagyon fontos, hogy a felelős döntés továbbra is a szülők kezébe maradjon, de kapjanak ehhez megbízható információt. Ennek érdekében, szeretnék minden lehetőséget megragadni (személyes kommunikáció, iskolai honlap) arra, hogy a szülőkhöz megfelelő, és megbízható forrásból származó információkat tudjak eljuttatni!

2026. július 24.-én megjelent az Egészségügyi Minisztérium tájékoztatása az életkorhoz kötött kötelező védőoltások és szűrővizsgálatok megtagadására vonatkozóan, mely szerint az iskola egészségügyi feladatot ellátó orvosnak és védőnőnek jogszabályban foglalt kötelezően ellátandó feladatai vannak mind a védőoltáshoz, mind a szűrővizsgálathoz kapcsolódóan. A szülő az iskolához benyújtott egyéb formátumú önrendelkezési nyilatkozattal ezt nem akadályozhatja. A védőoltások alól felmentést a szakorvos adhat szakmailag indokolt esetben, mellyel a szülőknak a B-A-Z Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Osztályához kell fordulniuk. A szűrővizsgálatot el nem utasíthatják, de jogukban áll a szűrővizsgálat alkalmával jelen lenniük.

A 2026.02.23-án megjelent BM/2936-5/2026 ikt. számú Belügyminisztériumi levél tájékoztat arról, hogy a 6-18 éves korosztály tekintetében a védőoltások illetve a kötelező iskolaorvosi szűrővizsgálatok megtagadása gyermekvédelmi jelzőrendszeri feladatokat von maga után, az intézmény vezetője a gyermekvédelem és gyámügyi hatóság felé, míg az iskolaorvos a népegészségügyi (járási) hivatal felé küld jelzést, érteítést. Fontosnak tartjuk a szülőkkel való folyamatos, együttműködő kommunikációt. Amennyiben a szülőnek kérdése, aggálya vagy problémája merül fel, nyitottak vagyunk annak megbeszélésére, és közösen törekszünk arra, hogy az adott helyzetben a megfelelő, szakmai feltételeknek megfelelő megoldásra törekedjünk. Szeretném kérni, hogy az iskolában történő védőoltások alkalmával az éppen órát tartó kollégák továbbra is kísérik el a gyerekeket az orvosi szobához, segítsék munkánkat a tanulók megnyugtásával, felügyeletével, az esetleges rosszulletek jelzésével, ezzel nagyon sok kellemetlenség, oltási baleset megelőzhető.

A szakmai irányelv az életkorhoz kötött, kötelező szűrővizsgálatokat a 2., 4., 6. és 8. osztályokban írja elő. A 2026/2027-es tanévben az indexosztályok szűrése továbbra is itt az intézményünkben fog megvalósulni. Fontos, hogy továbbra is minden gyermek a szűrővizsgálatról kapott véleménnyel eljusson a háziorvosához, hogy szükség esetén megtörténhessen a szakorvoshoz való irányítása, gondozásba vétele. Szeretném, ha szűrési időpontok tervezhetőek lennének. A szülők megnyugtató tájékoztatása céljából minderről a szülői értekezleten szeretnék majd tájékoztatást nyújtani, melyhez az osztályfőnököknek már elküldtem a szülőknek készített írásos anyagomat.

Kiemelt hangsúlyt szeretnék fordítani a mozgásszervi szűrésre minden évfolyamban. Szeretném, ha a gyermekek el is jutnának szükség szerint a szakorvosokhoz, illetve az állapotuknak megfelelően az iskolai gyógytestnevelés foglalkozásokba bekapcsolódnának.

Folyamatosan ellenőrzöm az iskolai elsősegély ládák feltöltöttségét, elvégzem az utánpótlását. (Gyógyszer gyermeknek nem adható, lejárt szavatosságú gyógyszer, kötszer nem lehet a ládában, az nem segítség sajnos.)

Anafilaxia esetén a módosított nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.): „A szülő kötelezettsége, hogy a nevelési-oktatási intézménnyel óvodai vagy tanulói jogviszonyban álló, cselekvőképtelen vagy korlátozottan cselekvőképes, fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált gyermeke fokozott figyelmet igénylő egészségi állapotáról és a megteendő sürgősségi intézkedésekről a) a beiratkozással egyidejűleg, vagy b) a diagnózis ismertetését követően haladéktalanul tájékoztassa a nevelési –oktatási intézményt. Nagykorú tanuló esetén a nyilatkozattételi kötelezettség a tanulót terheli.” Az Nkt. alapján a szülő köteles gondoskodni arról, hogy az életmentő gyógyszert a gyermek, tanuló mindig tartsa magánál. Az allergiával érintett személy részére 100%-os társadalombiztosítási támogatással 3 db EpiPen injekció rendelhető szakorvosi vizsgálatot követően (1 db az érintett személy otthonában, 1 db a használati táskában és 1 db a látogatott köznevelési intézményben). A lejárt szavatosságú EpiPen injekció cseréje a gondviselő vagy a nagykorú érintett személy feladata. A 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról az iskolaorvosi rendelő javasolt gyógyszerei között kifejezetten felsorolja az adrenalin hatóanyagú injekciót. Ez azért különösen fontos, mert az anafilaxia sürgősségi kezelésében az adrenalin az elsőként választandó kezelés. Nagyon fontosnak tartom a beiskolázás során az új tanulók esetleges allergiájának felmérését (AKI beiratkozási allergia felmérő kérdőív kitöltése a szülőkkel), érintett tanuló esetében a folyamatos nyomonkövetést, szülőkkel való szoros kapcsolatot, az EpiPen biztosítását, kollégák tájékoztatását a helyéről, használatáról, szavatosságáról). Amennyiben nincs ilyen tanulónk, adrenalin hatású szer biztosítását az orvosi szobában.

Az iskolában tartózkodásom ideje alatt, minden beteg, sérült gyermekért, az ő ellátásukért felelősséggel tartozom. Fejsérülés esetén minden alkalommal felveszem a szülőkkel a kapcsolatot és együtt beszéljük meg a további teendőket. Természetesen, ha szükséges betegség, rosszullet, egyéb sérülések esetén is. Erről igyekezni fogok az osztályfőnököket tájékoztatni.

Minden orvosi szobában megjelent beteg vagy sérült gyermekről a KRETA IER rendszerben feljegyzést készítek, mely később megtekinthető, visszakereshető. Fontos, hogy a tanulók biztonságban legyenek, de indokolatlanul ne kelljen hazamenniük. Az orvosi szobában gyakran előfordul, hogy vizsgálatok zajlanak, ilyenkor a beteg gyermek felügyeletét nem minden esetben tudom vállalni (ez állapotától súlyosságától függ), de természetesen a szülőket ebben az esetben is értesíteni fogom.

Továbbra fontosnak tartom a szülőkkel való kapcsolattartást, különösen a krónikus beteg gyermekek gondozása miatt, illetve annak érdekében is, hogy a szűrővizsgálatok alkalmával kiszűrt gyermekek eljussanak a megfelelő ellátó helyekre, szakrendelésekre. A kapcsolattartásra az iskolai e-mail címet, vagy az iskolai telefonszámot használva vagy személyesen a fogadóóra idején hétfői napon 8.00-10.00 óra között, vagy ettől eltérően előre egyeztetett időpontban tudok lehetőséget biztosítani. Szeretném kérni, hogy a saját tulajdonú mobiltelefoniam számát szülők számára ne adjuk ki, ezért nagyon hálás lennék.

Ebben a tanévben is szeretném a kötelező tisztasági vizsgálatokat elvégezni szeptember, január, és május hónapokban. Szeretném, ha ezeket a vizsgálatokat az orvosi szobában tudnám elvégezni, ahogyan azt a szakmai irányelv is előírja a személyiségi jogokra tekintettel. Azt is remélem, hogy így az osztályok napirendjét, feladatait kevésbé fogom zavarni. Adott hónapokban fogom jelezni, hogy melyik időszakban tartom a vizsgálatot és ebben az időben az osztályok bármikor megjelenhetnek az orvosi szobában egy vizsgálatra.

Ebben a tanévben a KRETA IER rendszer használatát szeretném segíteni a szülők körében, ennek érdekében hatékonyabb tájékoztatási mód megtalálása, kialakítása kiemelten fontos lesz.

Az MLSZ tájékoztatása szerint a Bozsik tornán résztvevő gyermekeknek sportorvosi vizsgálaton 2025.szeptembertől nem kell részt venniük helyette az iskolavédőnői és orvosi szűrések alapján egy alkalommal iskolaorvos vagy gyermekorvos ad ki igazolást, hogy javasolható a tornára vagy nem és azt az igazolást kell majd MLSZ felé leadni. Erről a változásról a testnevelő munkatársainkat tájékoztattam.

Tisztelettel szeretném kérni, hogy a 2027. július 1-jei Semmelweis-nap (és ettől kezdve a Semmelweis nap) – az egészségügyi dolgozókat megillető munkaszüneti napra tekintettel – számomra is szabadnapként kerüljön biztosításra, amennyiben ezt az intézmény működése és a munkaszervezés lehetővé teszi.

Egészségnevelés 2026/2027

A foglalkozások szabadon választhatóak, változtathatóak, osztályfőnökökkel való előzetes egyeztetésnek megfelelően.

<i>Évfolyam</i>	<i>Téma</i>	<i>Alkalom</i>
1	Bemutakozás, ismerkedés. Fejtettség megelőzése. Balesetvédelem az iskolában. Kézmosás, WC használat. Zsebkeendőhasználat, kézfertőtlenítés. Elsősegélynyújtás.	Előre egyeztetett időpontban.
2	Szűrővizsgálat az iskolában. Testünk felépítése. Tisztálkodás. Fogápolás. Happy hét Elsősegélynyújtás.	Előre egyeztetett időpontban.

3	Egészség-betegség. Mikróbamánia. Fogápolás. A víz érték. Gyógynövények. Bimbóból virág. Elsősegélynyújtás.	Előre egyeztetett időpontban.
4	Emberi fejlődés szakaszai. Egészséges életmód. Kamaszkori változások. Barátság. Elsősegélynyújtás. Iskolai szűrővizsgálat.	Előre egyeztetett időpontban.
5	Kamaszkori személyi higiéne. Ciklus-show. Egészséges táplálkozás. Barátság, konfliktuskezelés. Drogprevenció.	Előre egyeztetett időpontban.
6	Elsősegélynyújtás. Iskolai védőoltások. Iskolai szűrővizsgálat. Online világ.	Előre egyeztetett időpontban.
7	Drog prevenció. Védőoltások. Dohányzás, alkohol, energiaital. Testképzavarok. Elsősegélynyújtás.	Előre egyeztetett időpontban.
8	Barátság-szerelem, testi változások. Szexualitás, fogamzásgátlás. Nem kívánt terhesség, nemi úton terjedő betegségek. Iskolai szűrővizsgálat-pályaorientáció.	Előre egyeztetett időpontban.

Rémiásné Oravecz Zsanett
védőnő

Könyvtári munkaterv

1. Működési feltételek, tárgyi felszereltség

A 2026/27-es tanévben heti 7 óra áll rendelkezésemre a könyvtári teendők elvégzésére.

Szabadpolcos rendszerű, kutatásra, helyben használatra, könyvtári foglalkozások tartására alkalmas helyiségünket színessé és barátságossá teszik a kényelmes babzsákok, melyek a gyerekek kedvencei.

Számítógéppel és interaktív táblával rendelkezik könyvtárunk.

2. Az iskolai könyvtár feladatai

A könyvtár-pedagógia legfőbb feladata, hogy támogassa a tanulást, segítse a tanulókat az információkeresésben és részt vegyen a művelődési esélyegyenlőség kialakításában.

További fontos feladata az olvasás megszerettetése és az önálló tanulásra, az önművelésre való nevelés.

Kulturális és közösségi feladatokat is ellát könyvtárunk az ünnepekhez, évfordulókhoz való kapcsolódások alkalmával (népmese napja, költészet napja stb.), valamint rendezvények, kiállítások, vetélkedők (Egyházkerületi Mesevetélkedő) szervezésével.

A pedagógusok munkájának a támogatása sem elhanyagolható feladat, bőséges szakirodalmat, tanórai foglalkozásokhoz háttéranyagot biztosít könyvtárunk az itt dolgozók számára.

A könyvtárszakmai feladatok közé tartozik a dokumentumok gondozása, az adminisztrációs feladatok elvégzése, az állománygyarapítás, az állománygondozás, a tájékoztatás, a Szirén könyvtári program használata, kapcsolattartás a városi, megyei könyvtárral, iskolai könyvtárakkal, folyamatos önképzés, továbbképzés és a könyvtári szakirodalomban való tájékozódás.

Javaslatok a tanévre:

- SZIRÉN integrált könyvtári rendszer éves díja;
- A könyvtári munkához szükséges irodaszerek beszerzése;
- A legtöbbet kölcsönző osztály jutalmazása;
- Egységes huzat a fotelekre;
- Falióra;
- Irodai szék;
- Nyomtató;
- A könyvtárban található szobanövények átültetése nagyobb virágcserepekbe.

Az iskolai könyvtár 2026-2027-es munkarendje	
Szeptember	• Állománygondozás, feldolgozás • Könyvtári munkaterv elkészítése • Feleslegessé váló tankönyvek selejtezése • Megemlékezés a népmese napjáról rádiós műsorral és kiállítással • Kerületi mesevetélkedő és rajzverseny meghirdetése
Október	• Éves statisztika elkészítése • Állománygondozás, feldolgozás • Mesevetélkedő szervezése • Kölcsönzés • Új olvasók tájékoztatása
November	• Adminisztrációs feladatok • Mesevetélkedő szervezése, lebonyolítása • Kölcsönzés, könyvtári órák • Elsősök köszöntése a könyvtárban
December	• A könyvtári állomány elektronikus katalogizálása • A könyvtári állomány gyarapítása a felhasználható keretösszezből • A karácsonyi ünnepségekhez könyvtári dokumentumok biztosítása. • Kölcsönzés
Január	• A félévi statisztika elkészítése • Állománygondozás, feldolgozás • A kölcsönzések áttekintése, felszólítások • A félévi beszámoló elkészítése • Kölcsönzés • Író-olvasó találkozó szervezése (Nyúlász Péter)
Február	• Az első félévben kölcsönzött könyvek ellenőrzése • Az első osztályosok kölcsönzésének megkezdése • A könyvtári rend áttekintése, gondozása • Kölcsönzés • Adminisztrációs feladatok
Március	• Könyvtárhasználati foglalkozás • Állománygondozás, feldolgozás • Kölcsönzés • Adminisztrációs feladatok
Április	• A kölcsönzések áttekintése, felszólítások • Húsvéti ajánló, könyvkiállítás • Megemlékezés a költészet napjáról • Kölcsönzések, könyvtári órák
Május	• A könyvtári statisztika előkészítése • Kölcsönzés • A tanulói könyvtári könyvek begyűjtése

Június	• Az év végi adminisztrációs feladatok elvégzése • A legtöbbet kölcsönző osztály jutalmazása; • Az év végi beszámoló elkészítése • Az éves kölcsönzés lezárása
--------	---

Horkay Ibolya könyvtáros

Kisdiákok Presbitériuma (DÖK)

A diákönkormányzat célja, hogy iskolánk tanulói befolyásuk alatt tartsák a mindennapi diákéletet, az iskolavezetéssel és a tantestülettel együttműködve érvényesítsék jogaikat és gyakorolják kötelezettségeiket.

A diákönkormányzat (KDP) célja:

- a diákjogok védelme
- a diákok érdekeinek képviselése
- a véleménynyilvánítás biztosítása
- a hagyományok őrzése és újak megteremtése
- az iskolán belüli jogérvényesítés, illetve köteleességteljesítés
- a tartalmas, színes diákélet feltételeinek megteremtése
- a tagok számára lehetőség biztosítása a közéleti tevékenység elsajátítására, gyakorlására

A diákönkormányzat (KDP) működési területe, feladatai:

1. A diákok mindennapi életének megszervezése.
Az iskola belső kommunikációs csatornái:
 - a diákok folyamatos tájékoztatása programokról, rendezvényekről, és az őket érintő eseményekről a diákgyűlések alkalmával
 - rendszeres jelenlét iskolánk honlapján az aktualitásoknak megfelelően
 - fontosabb események, programok, eredmények hirdetése rádión keresztül
2. Társadalmilag hasznos munkák irányítása (papírgyűjtés)
3. Kulturális rendezvények segítése: közösségi, szabadidős programok szervezése (pl.: KDP nap).

Tovább folytatódik iskolánkban az Állatbarát Iskola program, az ÖKO programmal együtt. Ezek megvalósítása akkor lesz sikeres, ha az állatokkal kapcsolatos, illetve környezetvédelmi, takarítási, egészséges életmódra nevelő rendezvényeken minél több tanuló vesz részt. Az adott munkatervet szem előtt tartva határozzuk meg éves feladatainkat, bekapcsolódva iskolánk környezetnevelési programjába. Továbbra is szoros együttműködést szeretnénk ápolni az alsós, valamint a felsős munkaközösségekkel. Az AKTÍV ISKOLA hálózathoz csatlakozás új lehetőségeket teremt a diákok bevonására, az önszerveződés megvalósítására.

A diákönkormányzat (KDP) szervezeti felépítése:

A 3. évfolyamtól kezdve minden osztály 2 fővel képviselteti magát a KDP általános gyűlésein, általában havi egy alkalommal, ill. szükség szerint. A megválasztott képviselők feladata, hogy tájékoztassák a diáktársaikat a KDP tevékenységéről, az aktuális feladatokról, valamint képviseljék osztályuk érdekeit, véleményét.

Céljaink az évre:

- az állatbarát és az ökoiskolai programok, valamint az alsós témanapok megvalósításának segítése
- a tanulók bevonása a feladatok megoldásába, egymás segítése
- tanulói jogok gyakoroltatása, betartatása

A 2026/2027. tanévre tervezett programok

SZEPTEMBER

- ☺ **2026.09.02. A Kisdiákok Presbitériumának alakuló ülése** - új tagok megválasztása – felelősök: 3. a, b osztály tanítói, osztályfőnökök;
- KDP-s vezetők - 8. osztály, elnök, helyettese - megválasztása
 - Éves munkaterv összeállítása, elfogadtatása, házirend áttekintése
- ☺ **2025.09.24. Papírgyűjtés**
főfelelős (of.- k tájékoztatása)
alfeladatok:
- esemény hirdetése
 - eszközök előkészítése, elpakolása
 - névsor nyomtatása
 - szülői segítség: osztályfőnökök
 - összesítés, cikk írása
- ☺ **2025.09.25. KDP kirándulás – őszi projektnap** – Magyar Diáksport Napja
- alsóban főfelelős és cikk, kollégák tájékoztatása
 - eszközök előkészítése, elszállítása a helyszínre
 - felsőben főfelelős, kollégák tájékoztatása
 - eszköz felelősök
- ☺ **2025.09.28. „Diákok hangja” - témanap**

OKTÓBER

- ☺ **2025.10.05. KDP megbeszélés** – felelősök: pedagógusok és KDP tagok

NOVEMBER

- ☺ **2025.11.16. KDP megbeszélés** – felelősök: pedagógusok és KDP tagok

DECEMBER

- ☺ **2025.12.04. Mikulás ajándékozás az alsó tagozaton**
– felelősök a 8. évfolyam + osztályfőnökeik
- ☺ **2025.12.04. Mikulás disco** - a felsős osztályoknak diszkó
- felelősök: az osztályfőnökök
 - az alsóban zajló Mikulás teadélutánok támogatása
- ☺ **2025.12.11. Karácsonyi kirakodóvásár**
-főfelelős kiosztja az alfelelősöknek a feladatot
alfeladatok:
- termékek készítése, leadása: osztályfőnökök
 - helyszín rendezése, elpakolás
 - árazás, csoportosítás, árusítás
(az árusításban segítenek a felsős KDP tanulók)
 - cikk írása
- ☺ **2025.12.11. Suliváró foglalkozás támogatása igény szerint**

- ☺ **2025.12.17. Karácsonyi szeretetvendégség az osztályokban**
– felelősök: az osztályfőnökök

JANUÁR

- ☺ **2026.01.28. Kiscsillag születik tehetségkutató verseny kihirdetése**

- ☺ **2026.01.28. KDP félévi megbeszélése, értékelés** – felelősök: pedagógusok és KDP tagok

FEBRUÁR

- ☺ **2026.02.08. Alsós farsang**
Felelősök: osztályfőnökök a jelenetekért
- dekoráció
 - teremrendezés: az akkori testnevelés órán lévő osztály oldja meg
 - cikkírás
 - fotó
 - videó
 - hangosítás
 - zsűri
 - Nyitótánc, vendégköszöntő műsor
- ☺ **2026.02.09. Felsős farsang**
– felelősök: osztályfőnökök a jelenetekért
- műsorvezetés
 - nyitótánc
 - berendezés

- ☺ **2025.02.12. Suliváró foglalkozás támogatása igény szerint**

- ☺ **2025.02.19. Suliváró foglalkozás támogatása igény szerint**

MÁRCIUS

- 2026.03.02. TDK dolgozatokhoz témák összeállítása, kiosztása**

- ☺ **2026.03.01. KDP megbeszélés** – felelősök: pedagógusok és KDP tagok

ÁPRILIS

- ☺ **2026.04.05. KDP megbeszélés** – felelősök: pedagógusok és KDP tagok

- ☺ **2026. 04.19. Papírgyűjtés**
Főfelelős (of.-k tájékoztatása)
Alfeladatok:
- esemény hirdetése
 - eszközök előkészítése, elpakolása
 - névsor nyomtatása
 - szülői segítség
 - összesítés, cikk írása

MÁJUS

- ☺ **2026.05.03. KDP megbeszélés** – felelősök: pedagógusok és KDP tagok

JÚNIUS

- ☺ **2026.06.01. TDK dolgozatok bemutatása** – felelősök: pedagógusok
- ☺ **2026.06.07. Kiscsillag születik tehetségkutató verseny**
- ☺ **2026.06.14. Iskolagyűlés** - felelősök: pedagógusok
- ☺ **2026.06.14. KDP napja - Gyereknapi** – felelősök:
Főfelelős: of.-k tájékoztatása, programok szervezése, ajándék vásárlása, kiosztása
Alfeladatok:
- osztályok kísérése: osztályfőnökök
- felügyelet az állomásokon: nem osztályfőnök kollégák
- helyszíni segítség
- cikk írása
- ☺ **2026.06.17. TDK győztesek – Versenygyőztesek – Jutalmazottak osztályonként**
A főfelelős kiosztja a feladatot az alfelelősöknek
- technika
- emléklapok, jelvények készítése:
- ajándékok vásárlása
- berendezés
- ☺ **2026.06. Kajakos tábor**
Felelősök szervezik
- ☺ **2026.06. Hittan tábor**
Felelősök: a hittan munkaközösség

Balláné Kerekes Katalin
Balla Anikó
KDP-segítő pedagógusok

Óvodánk nevelési programja alapján, a nevelési év kiemelt feladatai:

A fennálló társadalmi helyzet, a klímaváltozás okozta problémák rendszeressége szükségessé teszi a fenntartható fejlődésért való felelősség vállalás kiemelt célként való kezelését. A gyermekek felkészítését az élethosszig tartó tanulás megalapozására a változóm törvényi elvárásoknak megfelelően. Minden dolgozó példamutató magatartása, keresztyén szellemisége szükséges a nevelési célok sikeres megvalósításához.

- A tankötelezettséget megelőző év szakmai módszertani módszerek kidolgozása, iskolára való felkészítés a tankötelesekorba lépő gyermekek fejlesztése.
- Differenciált fejlesztés az átlagtól eltérő képességű gyermekek számára
- Zöld óvodai pályázatra elkészítése, a teremtet világ értékeinek megbecsülése gyermeki tapasztalat szerzés, élményforrások, óvodakert pályázat megvalósítása.
- Hagyományok ápolása a mese és népi kultúra értékei megőrzése a tevékenységek közben.
- Digitális kompetenciák erősítése, az innovációk segítése, padló robot, DIIO, aktív panel gyakorlati alkalmazása, pedagógus képzések és az adminisztrációs tevékenység fejlesztéséhez, az oviKréta felület használata- online felület kezelése
- Nyitott óvoda, családközpontú intervenció alkalmazása.
- Szülőkkel való nevelő partneri viszony erősítése, a gyermekek mindenkifelett álló érdekének segítése.
- Az iskolai életre való felkészítés a kezdetektől, az iskolaérettségi kritériumok elérése a tanköteles korú gyermekek esetében.
- Az intézményi tanfelügyeleti intézkedési tervben meghatározott feladatok megvalósulásának értékelése.

Eredményeink:

- A gyermeki elégedettség mérés szempontjainak, mérésének kidolgozása, a középső és nagycsoportban való alkalmazása
- A gyermekek képesség mérése, az intézményi tematika szerint, az egyéni differenciált fejlesztés megvalósítása. Fejlesztő pedagógusokkal való szoros együttműködés az alábbi területeken / Gyógytestnevelés, logopédia, képességfejlesztés, intézményi és EGYMI pszichológus/.
- A gyermekek egyéni fejlesztési terveinek elkészítése kiemelten a BTMN státusszal rendelkezők számára.
- Az átlagtól eltérő képességű vagy speciális igényű / tartós gyógykezelés alatt álló/ gyermekek esetében a támogató szakemberekkel való konzultáció, egyéni fejlesztés biztosítása.
- A digitális kompetenciák erősítése, felelős net használatra nevelés, a szülők tájékoztatása, ismereteik bővítése.
- Kiemelten fontos az átlagtól eltérő képességű gyermek támogatása, a szociális éretlenséggel küzdő gyermekek segítése minden korcsoportban. A gyermeki stressz és szorongások kezelése, az érzelmi biztonság erősítése, a közösség építése, erősítése.
- A tehetségígéreték támogatása, a matematika, sport, vizuális és komplex képességek területén, a tehetségkoordinátorok munkájának segítése.

- Az iskolai életre való felkészítésben, a mérés – értékelésben, hatékony módszereket, online lehetőségek innováció alkalmazása, DIOO alkalmazás a felzárkóztatásban.

Felelős: minden óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens

A belső kapcsolatok együttműködés és kommunikáció területén:

- A munkaközösség az előző időszak értékelése alapján határozza meg céljait, feladatait: **a zöld kapcsolatok kialakítása**, innovatív pedagógiai módszerek, jó gyakorlatok keresése sikeres pályázat feltételeinek megvalósítása. Óvodakert pályázat, Komposztálási pályázat, Zöld Óvoda cím elérése.

Felelős: Madarasné Petró Zsuzsanna, Nyíriné Kóczi Erika

- Az intézményi szintű rendszeres megbeszélések, közös rendezvények megtartása, az iskolával közös rendezvények szervezése.
- Az iskola, óvoda közötti kommunikáció erősítése érdekében hospitálást szervezünk a nagycsoportba és az első osztályban az érintett pedagógusok számára.
- A gyermeki teljesítmény után követése, az eddigi gyakorlat szerint valósuljon meg ebben az évben is, a fejlesztendő területek meghatározása, tervezés, utánkövetés kidolgozása.
- A nevelőtestület megbeszéléseit tartunk minden héten hétfőn vagy hetente egy alkalommal.

Feljegyzést készít a pedagógiai asszisztens

- Az előző évek tapasztalata alapján, az intézményi honlap használata.
- Beiratkozási stratégia erősítése, a sikeresebb beiratkozási eredmény érdekében frissítjük fotó galériánkat, hatékonyabb intézményi marketingre törekszünk.
- Kiemelt rendezvényekről a felelős készít rövid beszámolót, majd az intézmény honlapján megjelenteti.
- Az intézményi szintű megjelenésért felelős: Madarasné Petró Zsuzsa, Koncsekné Gédl Aliz
- Hagyományaink, értékeinek megőrzése mellett, azok továbbfejlesztése, gazdagítása, átgondolt szervezése ebben az évben is fontos.
- Nemzeti értékeink, közösségi hagyományaink ápolása feladatunk.

Nevelési feladatok:

Az óvodai nevelés általános feladatai:

- Az óvodai nevelés feladata az óvodáskorú gyermek testi és lelki szükségleteinek kielégítése, a fenntartható fejlődésért való felelős magatartás megalapozása.
- Ezen belül: – az egészséges életmód alakítása, – az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés, – az anyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása.
- Az egészséges életmódra nevelés, az egészséges életvitel igényének alakítása, a gyermek testi és mentális fejlődésének elősegítése ebben az életkorban kiemelt jelentőségű feladatunk. Egészségtudatos étkezés megalapozására törekszünk.

Hitéleti nevelés

- Az óvodai dolgozók intézményi lelkésszel való szoros kapcsolat segítse a hitéleti és az értékorientált közösségi nevelés megvalósulását. A gyülekezeti kapcsolatunk fenntartása, rendszeres templomi áhítatok szervezése, évnyitó évzáró templomi alkalmak szervezése.

Felelős: Béres - Csögör Orsolya, óvodapedagógusok

- A gyermekek evangéliumi nevelésén keresztül történő harmonikus lelki fejlődésének elősegítése, a bibliai történetek megismertetésével, az áhítatok az imádság és az ünnepek szeretetteljes légkörével a megfelelő érzelmi biztonság kialakításával történik ebben az évben is. A hitéleti alkalmak örömforrást lelki feltöltődést jelentsenek a gyermekeknek. Közös élmény legyen a családokkal együtt is a templomi vagy óvodai ünnepi esemény.
- az egyházkerület területén működő óvodákkal kapcsolat felvétel, közös csendes nap szervezése

Felelős: Madarasné Petró Zsuzsanna

- **A közösségi élet alakulását segíti a közös tevékenységek végzése, irányított megfigyelések, tapasztalatok lehetőségének biztosítása, valamint a hozott tapasztalatok beépítése a tevékenységekbe.** A keresztyén értékrend alapján, személyre szabottan valósítjuk meg a konfliktusok kezelését, a gyermekek teljesítmény értékelését is.
- A fenntartható fejlődést segítő **környezettudatos és felelős magatartás megalapozása**, helyi értékeink megismerése és védelme érdekében szűkebb és tágabb környezetünkkel ismerkedünk, megismerjük az energiatakarékos és tudatos magatartást. / udvari tevékenységek, séták, interaktív foglalkozások, kirándulások szervezése/. Óvodakert program, Mirehu, Hermann Ottó Múzeum. Szeleta park.
- Eső vízgyűjtő edények beszerzése, fa ültetés, madárbarát és beporzó barát udvar kialakítása által formáljuk a gyermekek és közvetve a családok szemléletét.
- Beszélő környezet biztosításával segítjük a **gyermekek kommunikációs** képességeinek fejlesztését, magatartási és beszéd fegyelmeinek erősítését. Magyar népmeséket, mondókákat, gyermekirodalmi alkotásokat választunk a tevékenységekhez.
- Az egészséges életvitel, tudatos életmód és táplálkozás, a rendszeres mozgás szokásainak megalapozására, a gyermekek étkezési és egészségvédő szokásainak megalapozására, közösségi programokat, tevékenységeket szervezünk. A családok szemlélet formálására az egészség hét alkalmával és közös rendezvényeken is törekszünk.

A csoportok összetétele miatt is szükséges minden dolgozó toleráns, szorososan együttműködő magatartása, egységes követelmény rendszer alkalmazása. Keresztyén példamutató magatartás, megfelelő kommunikáció minden dolgozótól elvárt.

A nevelési programban kitűzött cél megvalósulásához szükséges :

- Az óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazottak alkalmazása, az esetleges változások és elvárások figyelembevétele, a csoportok nevelési és tevékenységi terveinek koordinálása. A tervek határidőre való elkészítése. A pedagógiai program alkalmazása, a törvényi változások figyelembe vétele. A szükséges humán erőforrás és eszközök biztosítása.
- A három csoportban olyan napirend kialakítása, mely a gyermekek és a pedagógiai munka megvalósulásának megfelelően, optimálisak a programban megfogalmazott célok megvalósításához, a magas szintű pedagógiai munkához.

Felelős: minden óvodapedagógus

- Differenciált fejlesztéshez szükséges eszközök biztosítása, programok szervezése, különösen a matematika, a mozgás területén, a tehetség ígéretek segítése a tehetségkoordinátor bevonása. A megismert jó gyakorlatok alkalmazása. Munkaközösségi feladatok meghatározása a nevelőtestület által meghatározott cél feladat elérése érdekében.

Felelős: a munkacsoport vezetője és minden pedagógus

- A gyermeki teljesítménymérés az iskolaérettségi vizsgálatok megfigyelések, feladatso-
rok, tevékenységek során a nevelő testület által meghatározott szempontok szerint törté-
nik.

Felelős: minden óvodapedagógus

A nevelési folyamatokban az inkluzív szemlélet, a **családközpontú intervenció**, a szülőkkel
való szoros együttműködés és kommunikáció a gyermekek érdekében elengedhetetlen.

A hatékony kommunikáció, a pedagógusok szakmai elismerésének segítése, a pedagógusok
támogatása lelki és testi egészségük védelme kiemelten fontos a feladatok megvalósításához.

- **Gyermekvédelmi feladatok** ellátása a törvényi előírásoknak megfelelően a szociális
segítő közreműködésével valósul meg.

Felelős: Balla Ádámné gyermekvédelmi felelős, minden óvodapedagógus, szociális segítő

A pedagógiai program szerinti feladat ellátásáért felelős: Madarasné Petró Zsuzsanna óvodave-
zető

Határidő: folyamatos.

- A pedagógusok ellenőrzése a tevékenység látogatás, egyéni konzultáció, reflexió készí-
tése, folyamatos visszajelzés segíti a magas szintű szakmai munkavégzését. Az intéz-
kedési tervben megfogalmazott feladatok megvalósítása, erősségek, gyengeségek isme-
retében a fejlesztendő területeken eddig elért eredményeinek áttekintése, értékelése
minden pedagógus feladata.

Tanfelügyeleti ellenőrzés:

- Az óvodai intézményegység tanfelügyeleti ellenőrzési intézkedési tervben megfogalma-
zott feladatainak tervezése, teljesítése.

Felelős: Madarasné Petró Zsuzsanna,

Mentor feladatok ellátása:

- Konksekné Gédl Alíz óvodapedagógus tanulmányainak segítése
- Gyakorló óvodapedagógus fogadása államvizsgára való felkészítése.
- Szeretet szolgálati alkalmakon a Lévy József Református Gimnázium diákjainak foga-
dása a szerződés szerint.

2. Személyiség és közösségfejlesztés

Kiemelt feladataink:

- Az átlagtól eltérő képességű, egészségi állapota miatt különleges figyelmet igénylő,
szociálisan éretlen és vagy beilleszkedési problémával küzdő gyermekek száma óvo-
dánkban is egyre növekszik. A pedagógusok jelzése után a gyermekek egyéni szűrésére
teszünk ajánlást a szülőknek, a folyamatba bevonjuk a Református EGYMI Pedagógiai
szakszolgálat munkatársait.
- Folyamat: megfigyelés, belső mérés, eredmény, lemaradások azonosítása, szülő tájéko-
ztatása, külső mérés, tervekészítés, fejlesztés
- Az inkluzív szemléletmód, és az adaptív módszerek alkalmazása mellett, a szervezési
feladatok tervezése, egyeztetés a nevelőtestülettel, segítő szakember bevonása, a peda-
gógiai asszisztens részvétele a tevékenységben beosztás szerint.

- A BTMN státusszal rendelkező gyermekek fejlesztését gyógypedagógusok is végzik, a csoportban egyéni differenciált fejlesztést biztosítunk számára.

Óvodai foglalkozáson kívüli fejlesztő tevékenységek
Logopédiai fejlesztés /- óvodába
Komplex képesség fejlesztés- óvodában
SNI, BTMN fejlesztés - óvodában
Gyógytestnevelés- óvodában
Pszichológiai foglalkozás - óvodában
Tehetség csoportok- óvodában

- Rendezvényeinket ebben az évben kiemelt feladatainknak megfelelően szervezzük, közösségi nevelés, hagyományörzés, a fenntartható fejlődés környezettudatos szemléletmód jellemezze a programokat.
- Erősítjük a közösségi kapcsolatainkat, fejlesztjük a gyermekek toleranciáját, szociális érzékenységét, a református közösséghez való tartozás érzését a templomi alkalmak és a heti hétfői áhítatok alkalmával.
- Zenés és bábműsorok, interaktív előadások, könyvtár- és múzeumlátogatás, közösségi rendezvények, programok szervezésével segítjük a gyermekek személyiség fejlődését.
- A pedagógusok igény szerint részt vesznek az RPI által szervezett munkacsoportok munkájában, -kreatív, mozgás, Bibliai történet feldolgozó területen
- A gyermekek evangéliumi nevelése életkoruknak megfelelően, a tematikus tervekben meghatározottak szerint történik.
- Kiemelt feladat ebben az évben a gyermekek életkorának megfelelően a fenntartható fejlődést segítő környezettudatos magatartásra nevelés, a munkaközösség szakmai útmutatásával készülünk a Zöld óvoda cím pályázatra.
- Eddigi értékeinket megőrizve, az energiatakarékos magatartás, a szelektív hulladékgyűjtés mellett, megteremtjük az esővízgyűjtés lehetőségét, madár és beporzó barát udvar alakításának lehetőségét az Óvodakert pályázathoz csatlakozva valósítjuk meg. A nyári hőségek miatt csatlakozunk a faültetési programhoz, a gyermekek számára hőségriadók idejére biztosítjuk a pancsolás a vizes játékok lehetőségét. A kert a növények gondozásához esővizet gyűjtünk.
- A gyermekek érzelmi biztonságának megteremtése érdekében, törekszünk változatos módszereket és eszközöket alkalmazni, mozgásos lehetőségek, udvari játéklehetőségek bővítésével.
- Magatartási és beszéd fegyelmeink erősítését, a mindennapos mesélés, beszélgetések, mesedramatizálások, pozitív beszélő környezet biztosításával valósítjuk meg. Interaktív könyvtári foglalkozásokon vesz részt a nagycsoport.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Nevelési értekezletek

Célja: Eredmények azonosítása, értékelése, a feladatok megbeszélése, tapasztalatok átadása, egységes nevelői szemlélet kialakítása.

Nevelőtestületi értekezletek:

Augusztus: Tanévnyitó nevelési értekezlet, munkaterv megismerése, felkészülés az új nevelési évre.

Január: Az első félév tapasztalatai. A munkahelyi légkör elemzése. A kiemelt feladatok megvalósulása, tapasztalatok megbeszélése.

Június: Tanévzáró nevelési értekezlet: a nevelőmunka értékelése, felkészülés a nyári életre, a következő nevelési év előkészítése.

Minden hétfőn,/szükség esetén bármelyik napon/ tartjuk óvónői értekezleteinket, melyen minden óvodapedagógus részt vesz.

Témái a következők:

- ♦ A törvényi változásokból adódó feladatok kijelölése, végrehajtása.
- ♦ A soron következő események, rendezvények előkészítése, feladatok kiosztása, megvalósítása.
- ♦ Továbbképzéseken szerzett információk, tapasztalatok megbeszélése (belső továbbképzés).
- ♦ Partneri igény-, és elégedettségmérések.
- ♦ Szülőkkel való kapcsolat tapasztalatainak megosztása.
- ♦ Nevelési helyzetek, gyakorlati problémák megbeszélése, szervezési feladatok.
- ♦ A kiemelt feladatok megvalósításának aktuális állapota
- ♦ Nevelőmunkánk folyamatos értékelése.

Munkatársi értekezletek: Évente 2 alkalommal (szeptember, május)

Célja:

- ♦ a nevelési év feladatainak megbeszélése,
- ♦ munkaszervezési, megosztási feladatok átbeszélése a pedagógiai asszisztens és dajkák vonatkozásában, a pedagógiai programunkban kijelölt feladatok megvalósítása érdekében
- ♦ információk megosztása
- ♦ a nyári élet szervezése, illetve a nevelési év értékelése.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Kapcsolat a családokkal

A családokkal való kapcsolattartásban az intézményi hagyományainkat folytatjuk tovább, közös rendezvények, játékos vetélkedők, kézműves alkalmak mellett, családi délutánok szervezését tervezzük.

A szülők és a pedagógusok együttműködésének formái:

- ❖ Fogadó óra: óvodavezetői, előre egyeztetett időpontban
- ❖ Óvodapedagógusokkal igény szerint, ősszel és tavasszal tervezett időpontban
- ❖ Szülői értekezlet
- ❖ Szülői fórum
- ❖ Ünnepek, Nyílt napok,
- ❖ Családokkal közösen szervezett rendezvények,
- ❖ Szülői szervezeti megbeszélék, tájékoztatók. .

Feladatunk a szülőkkel való együttműködés továbbfejlesztése, új módszerek alkalmazása a szülői elégedettség mérése

Szülői Szervezeti értekezletek: Évente 3 alkalommal

- ❖ Feladatok kijelölése, munkaterv megbeszélése
- ❖ A nevelési év tapasztalatainak megbeszélése, év végi feladatok áttekintése.

Szeptember: Az intézményben történt változások, eredmények. Programok, tervek.

Január: Az első félév eredményei, 2. félév feladatai.

A Szülői Szervezet tagjai

Csoport neve	Szülő neve
Elnök	Nagy-Németh Nikoletta
Báránka csoport	Simon-Szabó Irén, Deritei Eszter
Szivárvány csoport	Stubna Andrea,
Halacska csoport	Szeptemberben választva

Szülői értekezletek

Időpont	Téma/felelős
Szeptember	Nevelési év rendje; hetirend, napirend, szokások, rendezvények. Sz. Sz. tagjainak megválasztása A Pedagógiai Program adott korcsoportra való cél és feladatrendszerének megismertetése Tankötelezettség iskolaérettség törvény <i>Felelős: csoportos óvodapedagógusok,</i>
Január	A gyermekek fejlődése az első félévben, a gyermeki teljesítmény mérése. A második félév feladatai. <i>Felelős: minden csoportos óvodapedagógus</i> Az elért eredmények értékelése. Aktuális teendők megbeszélése, a nyári időszak előkészítése
Április	<i>Felelős: csoportos óvodapedagógusok</i>
Június	Új beíratkozó gyermekek szüleinek tájékoztatása: Házirend ismertetése. Pedagógiai Programunk főbb elemei Szokások; Rendezvények <i>Felelős: Madarasné Petró Zsuzsanna</i>

Külső kapcsolataink.

- A református testvér óvodákkal közös programok, szakmai napok szervezése.
- A gyermekjóléti szolgálattal, a szociálisan hátrányosabb helyzetű gyermekek és családjuk segítésére a kijelölt szakemberrel az intézményi megállapodás szerint.
- Értéorientált közösségi nevelésünk célja, helyi értékeink megismerése séták, kirándulások alkalmával, partnereink: a Herman Ottó múzeum, a Szabó Lőrinc könyvtár, Tompa Mihály könyvtár, Szimfónikus zenekar, Erkel Zeneiskola, Vadaspark, Erdei iskola, Csodamalom bábszínház. Szeleta park
- A Református EGYMI Miskolci Tagintézményének szakemberei ebben az évben is felméri a gyermekek képességeit, biztosítják a szükséges egyéni és csoportos fejlesztést. A Református értéktermő program matematikai és komplex tehetség támogatás területén is megszervezzük a foglalkozásokat. EGYMI Projekt nap fogadása.
- Az RPI által felkínált lehetőségekkel élünk, képzések konferenciák, szaktanácsadás.
- Intézményünk védőnője, rendszeresen ellenőrzi a gyermekek fejlődését, higiéniai állapotát.
- Fogorvosi szűrést, általános orvosi szűrést szervezünk.

6. A pedagógiai munka feltételei

Működési feltételek:

Az Óvoda férőhelyeinek száma: 90 fő

Óvodai létszám	összesen
Beírt gyermekek száma	71
Tanköteles gyermekek száma	18
Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	-
BTMN státuszú	1

A csoportok és csoportlétszámok:

Csoportok	Csoport elnevezések	Csoport létszámok	Egyéb információ/ SNI /
Kis csoport	Halacska	25 fő	Folyamatosan érkeznek a gyermekek a szülő igény szerint BTMN: 1 FŐ
Középső csoport	Szivárvány	25 fő	1 fő BTMN
Nagycsoport	Báránka	21 fő	Tanköteles: 18 fő 1 fő BTMN

Humánerőforrás

Tagintézmény igazgató	1 fő
Óvodapedagógus	7 fő ebből 1 fő tartósan távol
Dajka	3 fő
Konyhai alkalmazott	2 fő
Pedagógiai asszisztens	1 fő
Karbantartó	1 fő

Csoport megnevezés	Óvodapedagógusok neve		Dajka neve
	1.	2.	
Halacska kis csoport	Balázs Ágnes	Szabóné Hegedűs Krisztina	Papp- Kallus Orsolya
Szivárvány középső csoport	Balla Ádámné	Kissné Ajzner Rita	Szabó Magdolna
Báránka nagycsoport	Madarasné Petró Zsuzsann	Nyiriné Kóczi Erika	Bihari Lászlóné
NOKS- pedagógiai asszisztens	Koncsekné Gédl Alíz		

Munkarend a 2026/2027-es nevelési évben

Az óvoda nyitva tartása: 6.00-18.00 óráig

Gyermekeket fogad: 6.00-17.00 ig

Munkaidő beosztás: Az óvoda 5 napos munkarend szerint üzemel

Tagintézmény igazgató heti munkaideje: 40 óra, ebből csoportban: 24 óra

Óvodapedagógusok heti munkaideje: 40 óra

- ebből kötelező óraszám 32 óra
- a fennmaradó 8 óra az SZMSZ- ben foglaltak alapján töltendő le
- a munkaidő tartalmazza a napi 20 perc munkaközi szünetet, amit a pedagógusok napirendnek megfelelően rugalmasan vesznek igénybe.

Az óvodapedagógusok heti váltásban dolgoznak.

Reggel 6 és 7 óra között dajka látja el az ügyeleti feladatokat, összevont csoportban.

Nevelés nélküli napok a 2026/2027-es nevelési évben

- 2026. november 20. – szakmai nap
- 2026. december 23. – szakmai nap
- 2027. március 12. – református óvodák találkozója
- 2027. június 11. – szakmai nap
- 2027. augusztus 31. – nevelési év záró értekezlet

Személyi feltételek:

A 2025/2026-os nevelési évhez képest az óvodapedagógusok és a nevelő munkát segítő dajkák, és technikai dolgozók körében változás történt. Megszűnt a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonya Lévy Gábor Csabáné óvodapedagógusnak valamint Bihariné Török Ildikó Angéla konyhásnak.

Pedagógusok:	Létszám	Munkaterület felelőse
Főiskolai végzettség	6 fő	Balla Ádámné Balázs Ágnes Kissné Ajzner Rita Mádainé Nagy Zsófia (tartós távollét) Nyíriné Kóczi Erika Zita Madarasné Petró Zsuzsanna Szabóné Hegedűs Krisztina
Szakvizsgázott	3 fő	Balla Ádámné Madarasné Petró Zsuzsanna
Pedagógus I.	2 fő	Balázs Ágnes Kissné Ajzner Rita Szabóné Hegedűs Krisztina Mádainé Nagy Zsófia (tartós távollét)
Pedagógus II.	4 fő	Balla Ádámné Nyíriné Kóczi Erika Zita Madarasné Petró Zsuzsanna
Pedagógiai asszisztens	1 fő	Koncsekné Gédl Aliz
Dajkák	3 fő	Bihari Lászlóné Papp-Kallus Orsolya Gabriella Szabó Magdolna

Egyéb munkakör:		
Konyhai alkalmazott		Veresné Gyuranecz Katalin Rózsavölgyi Rolandné
Karbantartó	1 fő	Takács Zoltán

Kiemelt feladatkör:

- Balla Ádámné – Gyermekvédelmi felelős
- Madarasné Petró Zsuzsanna – Munkatársi közösség építése, Református EGYMI-vel való kapcsolattartás, óvodai Alapítvány működtetése, a Református Iskolával való kapcsolattartás, Diósgyőri Református Gyülekezettel való szoros együttműködés
A dgyrefisk.hu honlap óvodai részlegének működtetése
- Szabóné Hegedűs Krisztina – Az óvoda külső-belső esztétikája
- Nyíriné Kóczi Erika Zita – Munkaközösség vezető: Az állatok és az emberek kapcsolatának pozitív hatásai
- Kissné Ajzner Rita – Az óvoda külső-belső esztétikája
- Balázs Ágnes - Könyvtár
- Takács Zoltán – Karbantartás (fűtés – világítás, udvari játékok, kazán, sportpálya stb.)
- Szabó Magdolna – Dajkák közti kapcsolat koordinálása, munkafeladatok szervezése

Pedagógiai asszisztens munkarendje

A napi 20 perc munkaköz szünetet a dolgozó rugalmasan veszi igénybe.

Az intézmény személyi feltételei a törvényben elírtak szerint biztosítottak.

Csoport neve	Név	A hét	B hét
Szívárvány csoport kis csoport	Balla Ádámné- 32 ó	h-cs: 10.10-17.00 p: 11.00 -17.00	h-cs: 7.00 -13.50 p: 7.00 -13.00
	Kissné Ajzner Rita 32 ó	h-cs: 7.00 -13.50 p: 7.00- 13.00	h-cs: 10.10-17.00 p:11.00 - 17.00
Báránka csoport középső csoport	Madarasné Petró Zsuzsanna 24 ó Tagintézmény igazgató	h-cs: 10.30 -15.30. p: 11.00 -15.00	h-cs: 8.30-13.30 p: 8.30-12.30.
	Nyíriné Kóczi Erika 32 ó	h-cs: 7.-13.50 p: 7-13.00	h-cs:10.10-17.00 p:11.00-17.00
Halacska csoport nagy csoport	Szabóné Hegedűs Krisztina 32 ó	h-cs: 10.10-17.00 p:11.00-17.00	h-cs: 7.00-13.50 p: 7.00-13.00
	Balázs Ágnes 32 ó	h-p: 7.00 -13.50 p: 7.00-13.00.	h-cs: 10.10-17.00 p: 7.00-13-00

Pedagógiai asszisztens munkarendje

A pedagógiai asszisztens munkaideje heti 40 óra

A napi 20 perc munkaközi szünetet a dolgozó a napirendhez igazodva rugalmasan veszi igénybe.

Név	beosztás	Munkaidő	Heti munkarend
Koncsekné Gédl Aliz	Pedagógiai asszisztens	Heti 40 óra	7,30 – 15,50

Technikai dolgozók munkarendje:

A dajkák munkaideje: heti 40 óra

A munkarend tartalmazza a 20 perc munkaközi szünetet, a dolgozók rugalmasan veszik igénybe a napirendnek megfelelően.

Név	Beosztás	Munkaidő	Heti munkarend	
			„A” hét	„B” hét
Bihari Lászlóné	dajka	Heti 40 óra	6.00- 14.20	9.40 -18.00
Papp - Kallus Orsolya	dajka	Heti 40 óra	9.40 -18.00	6.00-14.20
Szabó Magdolna	dajka	Heti 40 óra	9.40-18.00	6.00 14.20.
Veresné Gyuranecz Katalin	konyhai dolgozó	Heti 40 óra	6.00- 14.20	9.40—18.00
Rózsavölgyi Rolandné	konyhai dolgozó	Heti 40 óra	7.00- 15.20	
Takács Zoltán	karbantartó	Heti 40 óra	6.00-14.20	6.00-14.20

Az óvoda működési rendje:

- A nevelési év 2026. szeptember 1-től, 2027. augusztus 31-ig tart.

Nyári zárvatartás tervezett időpontja: 2027. 07.05- 07. 30.- ig
--

- A nyári zárás időpontjáról a törvényi előírásoknak megfelelően a szülők 2027. február 15-ig kapnak tájékoztatást.
- Együttműködési megállapodás keretén belül az Édenkert Református óvoda biztosít ellátást a gyermekek számára

Tárgyi feltételek az óvodában:

A nyári zárás idején megtörtént:

- Az udvaron a balesetveszélyes játékok felújítása, festése
- Belső terek festése,

- Melegvíz bojler javítása
- Homokozó javítása, ülőke cseréje
- Udvari árnyékoló elkészítése, piknik asztalok készítése

Óvodánk rendelkezik a törvény által előírt eszköz - és felszerelésjegyzékben felsoroltakkal.

- Számítógép, és internet hozzáférési lehetőség biztosított a pedagógusok számára.
- A szakmai eszközök beszerzése részben költségvetési keretből, továbbá pályázatokból, alapítványunk támogatásával, szülői adományokból, szponzori támogatásból valósíthatók meg.
- A nevelői szoba, a megfelelő felszereltségű fejlesztő szoba hiánya befolyásolja a pedagógiai műhely munkák megvalósulását, a logopédiai foglalkozás, a fejlesztő foglalkozások megtartását. E tevékenységek szervezése, toleranciát kíván az óvoda minden dolgozójától.

2026/ 27 - os nevelési évben tervezett fejlesztések

Épület:

- csoportszobai ajtó javítása
- udvari tárolók, betonozás, szigetelése
- homokozó, kiscsúzdás mászóka
- műfüves sportpálya felújítása
- udvari láncos lépegető beszerzése
- homokozó borítása
- Játékok TÜV felülvizsgálata
- Légkondicionáló berendezés 3 db
- udvari zuhany

Eszközfejlesztések:

- inox ételszállító kocsik 2 db
- Műanyag fedeles étel tároló doboz, nagyméretű tálca 3 db
- felnőtt irodai szék 6 db- csoportok
- nevelői szobai asztal 2db- szék 7 db
- A3 as nyomtatásra nagyobb teljesítményű szkennelésre alkalmas nyomtató
- Képességfejlesztő játékok, interaktív játékok
- laptop csere vagy javítás
- tornaszőnyeg 2 db

Továbbképzések

- A továbbképzési lehetőséget, valamint a KRÉTA adminisztrációs rendszer alkalmazásához, helyben.
- Diabetesz ellátást biztosító képzés egy fő dolgozó számára
- Minden érintett óvodapedagógus számára keressük a képzés lehetőségét, a 120 órás kötelezettség teljesítésére, a szakmai megújító képzésen való részvételre. Célunk, hogy a mentességet élvező pedagógusok is vegyenek részt képzésen, szakmai napon.
- Balesetmegelőző és életmentő előadás helyben.

Fejlesztési feladataink:

- A folyamatos önművelést, önképzést ösztönző légkör biztosítása és fenntartása.

- Pedagógiai programunkhoz kapcsolódó új ismeretek, képzettségek megszerzése.
- A folyamatos lelki fejlődés, hitbeli tudásunk gyarapítása.
- AZ RPI online munkaközösségi alkalmakon való részvétel
- A nevelőtestület a tervek szerint képviselteti magát az RPI által szervezett Kárpát-medencei Református Óvodák Szakmai találkozó rendezvényen.
- A dajkák képzése helyben, előadások szervezésével történik.

Felelős: munkavédelmi felelős, élelmezés vezető, óvodavezető

Az intézményben biztosított egyéb foglalkozások

Foglalkozás megnevezése	résztevők	Időpont	Foglalkozást vezető személy neve
Logopédiai ellátás	felmérés után. szakvélemény alapján		Feke Zita
Képesség fejlesztés	felmérés után, szakvélemény alapján		Tóth Szilvia
Tánc	középső és nagycsoportos gyermekek		
Bozsik foci program	nagycsoportos gyermekek	csapatépítő alkalmak	
Gyógytestnevelés	középső és nagycsoportos gyermekek		Breznay Enikő

Szervezési és működési feladatok:

Feladat	Felelős	Határidő
Személyi feltételek biztosítása, az óvónők munkájának beindítása.	Madarasné Petró Zsuzsanna	szept. 01
A rendszeres óvodába járás figyelemmel kísérése, hiányzások igazolások vezetése ellenőrzése	minden óvónő	folyamatos
Havonta előadások, rendezvények szervezése, - erről a szülők tájékoztatása faliújságon		folyamatos
Istentiszteleten való részvétel szervezése felnőtt közösséggel gyermekek szülőkkel, templom látogatás	óvónők	lelkipásztori egyeztetésnek megfelelően
Kirándulás szervezése két alkalommal egy alkalommal	középső nagycsoportos kiscsoportos óvónők	október 15 május 30
Korcsolya program	Lévay Gábor Csabáné	
Gyermekvédelmi feladatok	Balla Ádámné	folyamatos
Munkaszervezés, helyettesítés szervezése	Madarasné Petró Zsuzsanna;	folyamatos
Munkavédelmi és balesetvédelmi oktatás,	szak technikus, munkavédelmi felelős,	szeptember
Munkavédelmi bejárás	Madarasné Petró Zsuzsanna,	szeptember

		folyamatos
Tűzriadó próba szervezése		október 15
Gyermekek balesetvédelmi oktatása	óvodapedagógusok	szeptember 15
Leltárfüzetek vezetése,	Madarasné Petró Zsu- zsanna,	
KIRSTAT T�rzk�nyv vezetése. Egészségügyi könyvek �rvenyess�ge (tüdő- sz�r�s).	Madarasné Petró Zsu- zsanna	október 15
Szülők �r�s�s beleegyezése a gyermekek utaztat�s�hoz, fényképezéséhez, hazavitel�- hez	óvodapedagógusok	szeptember. 15
A jogszabályi és tartalmi változások k�ve- tése – dokumentumok felülvizsgálata.	Madarasné Petró Zsu- zsanna	folyamatos az ellen�r�z�si terv- nek megfelelően
A szakmai munka magas szintű biztosítása folyamatos és rendszeres önképzéssel, to- v�bbk�pz�ssel	Madarasné Petró Zsu- zsanna	folyamatos
Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése	Madarasné Petró Zsu- zsa	folyamatos

Egyéb feladatok:

Feladat	Felelős	Határidő
alapítvány kapcsolattartás m�k�dtet�s�ert	Madarasné Petró Zsuzsa	folyamatos
Közösségi tér dekorációja	Balázs �gnes	folyamatos, évszaknak �n- nepeknek megfelelően
Hirdetmények , k�zlem�- nyek, gyermek munkák	óvodapedagógusok	folyamatos
Szülőkkel közös rendezv�- nyek szervezése, koordináló- sa	�vodapedag�gusok Béres-Csögör Orsolya	folyamatos
�nt�zm�nyi kommunikáció, honlap, fotók cikkek készítő- se	Madarasné Petró Zsuzsanna Koncsekné G�dl Aliz	folyamatos
Munkaközösség	Nyiriné K�czi Erika	
Gyermeke�vedelem	Balla Ádámné	

Belső ellen r z sek

Terület	szempont	határidő	ellen�r�z�s	megjegyzés
Tanügyi doku- mentumok	előírásoknak való pontos, naprakész meg- felelős	szeptember- folyamatos	óvodavezető	dokumentumok vizsgálata
Csoport doku- mentumai	pontos napra- kész dokumen-	október 15. február 15.	�vodavezet�	csoportnapló, felvételi mu-

	tum vezetés			lasztási napló, éves ütemterv
Munkaidő nyil- vántartás, szabad- ságok	pontos napra kész dokumen- tum vezetés	minden hónap vége	óvodavezető	nyilvántartás
Beiratkozás, tan- kötelezettség fel- tételi dokumen- tumai	pontos szaksze- rű dokumentum vezetés	folyamatos április	óvodavezető	előjegyzési nap- ló, óvodai szak- vélemény, szakértői véle- mény kérés lap
Pedagógiai fel- adatok	kiemelt felada- tok megvalósulása	évente 2 alka- lommal, fo- lyamatos kiscsoport- október 10 ig középső ok- tóber 20 ig nagycsoport- szeptember 30	óvodavezető, ellenőrzött pedagógusok	dokumentumok, csoportlátogatás foglalkozás látogatás beosztás szerint
Gyermei fejlő- dés nyomon kö- vetése, mérés értékelés,	pontos napra- kész vezetés, bemenet- kimenet	folyamatos, az előre meg- határozott időben	óvodavezető	fejlettségmérő lapok
Egyéni differen- ciált fejlesztés megvalósítása, tehetség támoga- tása	tervezés doku- mentumok veze- tése	félévente	óvodavezető munkacsoport vezetője	dokumentumok, programok munkacsoport dokumentumai
Hitéleti tevé- kenység	tervezés, szer- vezés	alkalomszerű	óvodavezető	dokumentumok
Programok, ren- dezvények	tervezés szerve- zés	alkalomszerű	óvodavezető	dokumentumok, tevékenység megfigyelése
Egészséges élet- mód körülménye- inek biztosítása	tervezés, meg- valósulás, do- kumentumok, feltételek bizto- sítása	negyedévente minden cso- port, tálaló konyha fo- lyamatos	óvodavezető	dokumentumok, tevékenységek megfigyelése
Munkavédelmi ellenőrzés	biztonságos működés fel- tételinek ellen- őrzése	az előírások- nak megfele- lően	munkavédelmi felelős	dokumentumok, gépek, eszkö- zök ellenőrzése

**7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazott elvárásoknak és a pe-
dagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés.**

A társadalmi kihívásoknak a partneri elvárásoknak megfelelően a programunkban megfogalmazott céljaink, gyermekképünk, óvodaképünk alapján, készítjük el terveinket, végezzük nevelő munkánkat.

Célunk, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott feladatokat minden óvodapedagógus és segítő munkatárs képességeinek megfelelően magas színvonalon, keresztyén szellemiségben végezze ebben a nevelési évben is. Az egy csoportban dolgozókat team munka jellemezze.

A nevelési program általános érvényű főbb feladataink megvalósulásához, szükséges, kiemelt feladatok:

- Az óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazottak, a törvényi változások a csoportok nevelési és tevékenységi terveiben jelenjenek meg.
- A napirend kialakítása a csoportok közötti koordinálása szükséges a magas gyermek létszám miatt.

Nevelő munkánk alapelvei:

Az óvoda minden dolgozója szem előtt tartja a gyermekek mindenkifelett álló érdekét, fejlődő személyiségét, életkoronként és egyénenként változó testi, lelki, szociális szükségleteinek kielégítését, a gyermeki jogot és szabadságot, a másságot.

Valljuk, „hitünk és életünk alapja és zsinórmértéke a Biblia, Isten Igéje”, nevelő munkánkat is e szerint végezzük. Hisszük a református szellemű nevelés eredményesebbé teszi nevelő munkánkat, támogatja a dolgozók lelki egészségének megőrzését.

Valljuk, hogy a gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, óvodánk a nevelő partneri viszony kialakítására törekszik. A társadalomban kialakult bizonytalanságban a mi legerősebb bástyánk hitünk!

Programok, rendezvények az óvodában 2026/2027-es nevelési év

Dátum	Időpont	Program	Felelős
SZEPTEMBER			
szeptember 01.	10:30-11:30	Nyitva van az ovi kapu- új kiscsoportosok érkezése	
		Évnyitó - családi Istentisztelet	
		Logopédia szűrés	
		EGYMI szűrés- Tankötelesek, középítő csoport, tehetség szűrés	EGYMI PEDAGÓGUSOK
szeptember 09.	17:00	Szülői értekezlet nagy csoport- középítő-nagy csoport	Óvodapedagógusok
szeptember 10.	17:00	Szülői szervezeti megbeszélés	Madarasné Petró Zs.
szeptember 13.	10:30	Templomi évnyitó	
szeptember 14.	17:00	Szülői értekezlet kis csoport	
szeptember 21.		Kalamajka bábszínház- Komposztánia	Madarasné Petró Zs.
szeptember 28.		Termés hete	
szeptember 30.		Magyar népmese napja –	Óvodapedagógusok
OKTÓBER			
október 01.		Zene világnapja- énekeljünk együtt	Óvodapedagógusok
október 02-05.		Állatok világnapja- örökbefogadás Kirándulás	
október 09.		Ákombákom- Világgá ment kiscsacsi	Madarasné Petró Zs.
október 13.		Ősz kincsei kiállítás	
		Könyvtár látogatás	Nagycsoport
NOVEMBER			
november 03.	9:00	Foglalkozás az első osztályos tanítóknak	
november 09.		Egészség hét; Védőnői látogatás	Balázs Ágnes
november 10.		Lelki egészség napja- koncert	
november 10.		Zendülő- koncert	
november 11.		Mozdul az ovi- Sport program - játékos vetélkedők	Balázs Ágnes
november 12.	délután	Családi délután, kézműves tevékenységek és lampionos séta	Óvodapedagógusok
november 20.		1. nevelés nélküli munkanap Református testvér óvodák csendes napja	Madarasné Petró Zs.
november 23.	14:00-17:00	Fogadóóra csoportonként előzetes jelentkezés alapján	
DECEMBER			
december 04.	délelőtt	Mikulás	Kissné Ajzner Rita
		MIREHU – világító kukás autó	Kissné Ajzner Rita
december 07.		Advent – 2. gyertyagyújtás- adománygyűjtés szervezése	Óvodapedagógusok

december 11.	délután	Suliváró	
december 14.	10:00	Advent- 3. gyertyagyújtás – Temp- lomi alkalom	
december 16.	17:30	intézményi karácsony	Óvodapedagógusok
december 17.		Karácsonyváró családi barkács dél- után- adventi vásár	Madarasné Petró Zs.-szülői szervezet
december 22.		4. gyertya gyújtás	Óvodapedagógusok Nagycsoporthoz
december 23.		2.Nevelés nélküli nap- Szakmai nap- munkaközösségi megbeszélés.	Madarasné Petró Zs.
2027. JANUÁR			
január 12.		Gondold újra kiállítás	
január 19.	délután	Előtte az utódom- játékos délután a nagy szülőkkel	
január 25.	16:30	Szülői értekezletek: Kis csoportos szülői értekezlet	Óvodapedagógusok
január 26.	16:30	Szülői értekezletek: Középső csoportos szülői értekezlet	Óvodapedagógusok
január 27.	16:30	Szülői értekezletek: Nagy csoportos szülői értekezlet	Óvodapedagógusok
FEBRUÁR			
február 01.		Félévi értekezlet	
február 02.		Mackós nap- jeles nap	Óvodapedagógusok
		Szülői szervezeti megbeszélés 2. félév	
február 04.		Pizsama parti	Óvodapedagógusok
február 05.		Farsangi mulatság	Óvodapedagógusok
február 09.		Téli táncbál	Madarasné Petró Zs.
MÁRCIUS			
március 04.		Nyitva van az ovikapu – kézműves délelőtt	Óvodapedagógusok Nagycsoporthoz
március 10.		Március. 15.-ei séta a városi emlék- helyekhez	Óvodapedagógusok
március 10.		Hagyományőrző műsor	egyeztetés
március 12.		3.Nevelés nélküli nap Református Óvodák találkozója	
március 22.	délelőtt	Víz világnapja	középső-nagy cso- port
március 23.	10:30	Templomi alkalom középső csoport	
március 24.	10:30	Templomi alkalom nagy csoport	
ÁPRILIS			
		Ákombákom- bábelőadás	
április 09.		Nyitva van az ovikapu- udvari játék Mozgásos tevékenység	
április 11.		Költészet napja	
április 12.		Szülői értekezlet	
április 13.		Szülői értekezlet	

április 14.		Szülői értekezlet	
április 20.		Óvodai előjegyzés tervezett ideje	Madarasné Petró Zs.
április 21.		Óvodai előjegyzés tervezett ideje	Madarasné Petró Zs.
április 22.		Föld napja – Egy virág, egy család	Madarasné Petró Zs.
április 23.		Föld napja – Egy virág, egy család	Madarasné Petró Zs.
MÁJUS			
május 04.	16:30	Anyák napja - nagycsoport	Óvodapedagógusok Nagycsoportos
május 06.		áldozó csütörtök óvodai csendes nap	
május 10.		Madarak fák napja- rendezvény	Balázs Ágnes
május 17.		Pünkösöd	
május 25.		Évzáró műsorok, kis csoport	Óvodapedagógusok
május 26.		Évzáró műsorok, középső csoport	Óvodapedagógusok
május 28.	16:30	Nagycsoport évzáró, búcsúzó	Madarasné Petró Zs.
JÚNIUS			
június 01.		Kirándulás	Óvodapedagógusok
június 02.		EGYMI PROJEKT NAP	
június 03.		Családi délután- Kis erdészek vetélkedője	Madarasné Petró Zs.
június 04.		Gyerek nap	Madarasné Petró Zs.
június 06.	10:30	Templom –Hálaadó alkalom	
június 11.		4. nevelésnélküli nap- szakmai nap- csapatépítő	Madarasné Petró Zs.
június 21.	17:00	Szülői értekezlet – új beiratkozott gyermekek szülei számára	Madarasné Petró Zs.- Óvodapedagógusok
június 22.	14:00	Munkatársi értekezlet	
JÚLIUS			
július 05-30.		NYÁRI ZÁRVATARTÁS	
AUGUSZTUS			
augusztus 2.		Nyári zárva tartás utáni első nevelési nap	
augusztus 30.		5. nevelésnélküli nap Tanévnyitó munkatársi és nevelőtestületi értekezlet	Madarasné Petró Zs.

Madarasné Petró Zsuzsanna
tagintézmény igazgató

MELLÉKLETEK

ÉVES ESEMÉNYNAPTÁR

OSZTÁLYOK ÖSSZESÍTETT ÓRARENDJE

JEGYZŐKÖNYVEK, JELENLÉTI ÍVEK (IKTATÁSBAN)